



ERASMUS+ Programme, Key Action 1 – Student Mobility for Traineeship Progetto UNIPHARMA-GRADUATES 2017/2018

Bando di selezione

per l'assegnazione di 50 borse di mobilità a studenti e 20 a dottorandi per tirocini presso Centri di ricerca europei - pubblici e privati - chimici, farmaceutici, farmacologici, biologici e biotecnologici

Disposizione n. 1730/2018 Prot. n. 36349 del 27.04.2018

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Progetto promosso nell'ambito del Programma dell'Unione Europea ERASMUS + da Sapienza Università di Roma in partenariato con Fondazione di Noopolis, Università degli Studi di Roma TRE, Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Università degli Studi di Catania, Università degli Studi di Milano-Bicocca, Università degli Studi di Padova, Università degli Studi di Siena.

Scadenza per la compilazione online della candidatura: 31 maggio 2018
- ore 14.00

Bando e Candidatura on line: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/unipharma-graduates-erasmus>

Art. 1 Informazioni generali

Erasmus+ è il Programma dell'Unione Europea nei settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport per il periodo 2014-2020 che sostiene la **mobilità internazionale degli studenti e dei futuri neo-laureati** verso i paesi aderenti al Programma (cfr. art. 1.2), con l'intento di migliorare il livello di competenze trasversali e professionali, con particolare attenzione alla loro rilevanza per il mercato del lavoro e il loro contributo alla creazione di una società coesa.

I contributi *Erasmus+ for Traineeship* sono assegnati per lo svolgimento delle seguenti attività presso un'istituzione ospitante estera:

- A) tirocini formativi e di orientamento professionale
- B) tirocini curriculari

Art. 1.1 Durata del tirocinio

Il presente Bando prevede tirocini di 6 mesi per studenti di Laurea magistrale e da 2 fino a 6 mesi per dottorandi. La mobilità non potrà, in ogni caso, essere di durata inferiore a 2 mesi.

Il Programma Erasmus+ offre la possibilità di usufruire di mobilità all'estero fino a 12 mesi nell'ambito di ogni ciclo/livello di studio (lauree triennali e magistrali) e fino a 24 mesi per le lauree a ciclo unico. Concorrono nel calcolo dei mesi a disposizione del candidato anche i mesi svolti nell'ambito di precedenti programmi *LLP/Erasmus (per Studio e/o Placement)* e *Erasmus Mundus*, se svolti nel ciclo di studi in corso, anche se iscritti ad altro Ateneo.

Art. 1.2 Paesi Partecipanti

La mobilità *Erasmus+ for Traineeship* può essere effettuata presso gli Stati membri dell'Unione Europea e presso gli altri Paesi aderenti al Programma (*Programme Countries*):

Danimarca, Irlanda, Francia, Austria, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Belgio, Bulgaria, Repubblica Ceca, Grecia, Cipro, Lussemburgo, Ungheria, Polonia, Paesi Bassi, Romania, Finlandia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Germania, Spagna, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, ex –Repubblica Jugoslava di Macedonia, Estonia, Croazia, Lituania, Slovenia, Turchia. Non sono ammissibili mobilità verso la Svizzera.

Art. 1.3 il contributo Erasmus+

I contributi alla mobilità Erasmus+ for Traineeship sono erogati in base all'effettiva durata in giorni, attestati dalla certificazione di frequenza rilasciata dall'ente ospitante (Traineeship Certificate). **La durata minima non dovrà essere inferiore a due mesi (60 giorni).**

L'importo del contributo comunitario Erasmus+ varia in base all'appartenenza del paese di destinazione ad uno dei seguenti gruppi:

- **GRUPPO 1 (costo della vita alto): € 480/mese.** Paesi di destinazione: Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito.
- **GRUPPO 2 (costo della vita medio): € 430/mese.** Paesi di destinazione: Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia.
- **GRUPPO 3 (costo della vita basso): € 430/mese.** Paesi di destinazione: Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia.

La fruizione del contributo finanziario Erasmus è incompatibile con altre sovvenzioni comunitarie derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea. In caso di esaurimento dei fondi comunitari o di contemporanea assegnazione di altri finanziamenti comunitari; oppure su richiesta specifica dello

studente e previa autorizzazione dell'ateneo, sarà possibile attribuire agli studenti idonei, in ordine di graduatoria, lo status di "Erasmus zero-eu-grant" che permette di fruire delle agevolazioni legate alla mobilità, senza percepire il contributo comunitario.

Eventuali incompatibilità con altri contributi erogati dall'Ateneo di appartenenza dovranno essere verificati dal candidato con il proprio Ateneo.

Integrazione per studenti diversamente abili

Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità da parte degli studenti, l'Agenzia Nazionale Indire Erasmus+ eroga dei fondi destinati ai fabbisogni speciali nei confronti degli studenti diversamente abili. Gli studenti, rientranti in tale categoria, sono tenuti a comunicare la loro situazione di disabilità, sia in fase di candidatura sia in fase di accettazione qualora assegnatari di mobilità.

Gli assegnatari riceveranno informazioni circa l'eventuale finanziamento comunitario in corso d'anno attraverso una specifica nota informativa che verrà pubblicata alla pagina web:

<http://www.uniroma1.it/erasmus/studenti-students/erasmus-studenti-diversamente-abili>

Trattamento fiscale del contributo Erasmus +

Ai sensi dell'Art. 1, comma 50 della Legge n. 208 del 28.12.2015 alle borse di studio per la mobilità internazionale degli studenti si applicano le esenzioni previste all'articolo 1, comma 3, del decreto-legge n. 105 del 9 maggio 2003, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 170 dell'11 luglio 2003, salvo ulteriori modifiche normative.

Art. 1.4 Modalità di pagamento della borsa

I dati anagrafici, fiscali e bancari utilizzati per il pagamento saranno quelli inseriti dallo studente nella sua pagina personale. Lo studente è quindi invitato a verificare di aver inserito dati corretti e aggiornati. Il contributo sarà erogato in due rate:

- il pagamento della prima rata (pari all'80% del totale) sarà disposto all'inizio del periodo di tirocinio, di norma entro 30 giorni dalla ricezione della dichiarazione d'arrivo nel luogo ospitante, fatti salvi eventuali differimenti (ad esempio: periodi di chiusura dell'ateneo, ecc).
- Il restante 20% sarà erogato al rientro in Italia dello studente, previa consegna della documentazione completa di fine tirocinio.

Art. 1.5 Destinatari

Il tirocinio formativo è destinato a:

1) **Studenti** iscritti all'ultimo anno o successivi sino al secondo fuori corso presso una delle università partner, afferenti ad un corso di studi nelle seguenti classi di **laurea magistrale**:

- LM 6 Biologia
- LM 7 Biotecnologie Agrarie
- LM 8 Biotecnologie Industriali
- LM 9 in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche
- LM 13 Farmacia e Farmacia Industriale
- LM 54 Scienze Chimiche
- LM 71 Scienze e Tecnologie della Chimica Industriale

2) **Dottorandi** regolarmente iscritti ad un corso di dottorato nel settore chimico, biologico, biotecnologico, farmaceutico o farmacologico presso una delle università partner.

Università partner:

- Sapienza Università di Roma
- Università degli Studi di Roma Tre

- Università degli Studi di Roma Tor Vergata
- Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
- Università degli Studi di Catania
- Università degli Studi di Milano-Bicocca
- Università degli Studi di Padova
- Università degli Studi di Siena.

Il tirocinio potrà essere svolto prima della laurea o entro i 12 mesi successivi al conseguimento del titolo, purché la discussione della tesi avvenga dopo la scadenza del presente bando e la mobilità sia fruita interamente prima o dopo la discussione della tesi.

Si sottolinea che i risultati ottenuti a seguito del lavoro svolto durante il tirocinio non saranno di norma utilizzabili per la tesi di laurea o dottorato, se non previa autorizzazione del centro ospitante e del Coordinatore scientifico del progetto.

Art. 2 Presentazione della candidatura e requisiti di ammissione

Art. 2.1 Domanda di candidatura

Ciascun candidato può presentare **UNA SOLA** domanda.

Le domande possono essere presentate **esclusivamente on line** tramite modulo disponibile al link https://relint.uniroma1.it/candidatura_placement/unipharma.aspx dopo aver inserito il proprio codice fiscale e il proprio indirizzo di posta elettronica.

La domanda di candidatura sarà disponibile a decorrere dal 04/05/2018.

Il termine ultimo per la compilazione del modulo di candidatura online è fissato al 31/5/2018 ore 14.00 (ora italiana).

Al termine dell'operazione, se la stessa sarà andata a buon fine, il candidato visualizzerà la ricevuta dell'avvenuta registrazione della domanda sul server, che dovrà essere conservata e indicata in ogni futura comunicazione. I candidati inoltre riceveranno per posta elettronica il modulo di domanda compilato.

N.B. Saranno considerate nulle le domande che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione.

I candidati dovranno consegnare la documentazione sotto elencata in occasione del colloquio:

- copia firmata della domanda inviata on line;
- copia firmata di un documento d'identità in corso di validità;
- copia delle eventuali pubblicazioni con *impact factor* (nel caso di *poster* o comunicazioni a congresso, consegnare una copia dell'*abstract* e la relativa copertina dell'*abstract book* del congresso);
- eventuali altri titoli scientifici;
- eventuali certificati attestanti la conoscenza della lingua inglese e di eventuali altre lingue;
- per gli studenti: copia della dichiarazione attestante l'assegnazione di una tesi sperimentale, firmata dal relatore (modulo scaricabile dal link per la presentazione della domanda);
- per i dottorandi: "Acceptance Letter", se rilasciata dall'organizzazione ospitante.

I candidati sono invitati a porre la massima cura affinché l'iscrizione elettronica sia completata entro il termine prescritto. Si raccomanda vivamente ai candidati di non attendere gli ultimi giorni per iscriversi.

Si richiama l'attenzione sulla necessità di disporre di un indirizzo elettronico, in formato nome.cognome@.... Le comunicazioni in tutte le fasi di selezione, assegnazione dei tirocini, subentro dei candidati idonei e gestione del tirocinio avverranno solo a mezzo posta elettronica.

I candidati sono tenuti ad aggiornare le informazioni relative ai loro recapiti postale e/o elettronico. I candidati sono tenuti a seguire l'andamento del bando e a verificare le informazioni che li riguardano consultando regolarmente la pagina web <https://www.uniroma1.it/it/pagina/unipharma-graduates-erasmus> e l'indirizzo

elettronico fornito in fase di presentazione della candidatura. I candidati che non riescano a visualizzare tali informazioni sono tenuti a segnalarlo immediatamente all'Area per l'Internazionalizzazione scrivendo all'indirizzo di posta elettronica upg@uniroma1.it.

Art. 2.2 Requisiti di ammissione

STUDENTI

- Essere regolarmente iscritti all'ultimo anno o successivi sino al secondo fuori corso di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico, in un corso di studi appartenente alle classi di laurea indicate al paragrafo I, presso una delle Università partner;
- media aritmetica degli esami superati non inferiore a 27 (arrotondata a partire da 26.5), **calcolata sull'intero percorso formativo**;
- non aver superato, alla data di scadenza del presente bando, i 26 anni;
- avere già presentato domanda per una tesi di laurea sperimentale presso un laboratorio chimico, biologico, biotecnologico, farmaceutico o farmacologico. I candidati dovranno allegare alla candidatura una **dichiarazione attestante l'assegnazione di una tesi sperimentale**, firmata dal relatore, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal link per la presentazione della domanda. Una copia scansionata di tale dichiarazione dovrà essere caricata in fase di candidatura;
- non conseguire il titolo prima della scadenza del bando;
- avere un'ottima conoscenza della lingua inglese, che sarà verificata mediante un colloquio obbligatorio (si veda il punto VI);
- non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal programma Erasmus + nel proprio ciclo di studi, corrispondente a 12 mesi per la laurea magistrale e a 24 per programmi di studio a ciclo unico;
- non essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea.

DOTTORANDI

- Essere regolarmente iscritti ad un corso di dottorato nei settori chimico, biologico, biotecnologico, farmaceutico o farmacologico presso una delle università partner;
- non conseguire il titolo di dottore di ricerca prima della scadenza del bando;
- non aver già utilizzato il numero massimo di 12 mesi di mobilità complessivi consentiti dal programma Erasmus + per il proprio ciclo di studi;
- avere un'ottima conoscenza della lingua inglese, che sarà verificata mediante un colloquio obbligatorio (si veda il punto VI);
- Non essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea;
- Qualora in possesso di un titolo estero di accesso al Dottorato, fornire la scala di valutazione di riferimento.

Art. 2.3 Periodo e durata del tirocinio

Il tirocinio dovrà svolgersi nel periodo compreso tra il **10 luglio 2018** e il **31 maggio 2019**. La suddetta scadenza è subordinata all'approvazione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire.

- **Studenti:** I tirocini dovranno avere una **durata di 6 mesi**.
- **Dottorandi:** I tirocini dovranno avere una **durata minima di 2 mesi e massima di 6 mesi**.

Art. 2.4 Sede del tirocinio

a) Studenti.

Il tirocinio potrà essere svolto presso uno dei centri di ricerca europei, sia privati che pubblici, partner del progetto.

L'elenco dei partner 2017/2018 del progetto è disponibile sul sito www.unipharmagraduates.it. La

composizione del partenariato potrà subire variazioni anche nel corso del progetto per ragioni non dipendenti dagli organizzatori. L'elenco definitivo dei centri ospitanti sarà comunicato ai candidati selezionati nel momento in cui sarà avviata la procedura di assegnazione delle destinazioni (si veda il punto 3.1).

I candidati selezionati, vale a dire assegnatari di mobilità, potranno anche PROPORRE ALTRE DESTINAZIONI che dovranno essere valutate dal Responsabile Scientifico del Progetto.

b) Dottorandi.

La sede di svolgimento del tirocinio dovrà essere individuata dal candidato. La sede di tirocinio dovrà essere un ente ospitante pubblico o privato nel settore di riferimento del progetto, in uno dei Paesi partecipanti al Programma (gli attuali 28 Stati membri dell'Unione Europea; i paesi dello Spazio Economico Europeo: l'Islanda, il Liechtenstein e la Norvegia; i paesi in via di adesione: la Turchia).

Una volta individuata la sede di tirocinio, il candidato dovrà richiedere all'organizzazione ospitante una "Acceptance Letter" (vedi allegato 1). Una copia scansionata dell'Acceptance Letter sottoscritta dall'ente ospitante potrà essere caricata in fase di candidatura o consegnata in occasione del colloquio.

Il possesso della Acceptance Letter costituirà titolo preferenziale nella formulazione della graduatoria.

Il candidato che non disponesse di una sede ospitante alla data del colloquio di selezione potrà comunque presentare la candidatura. Sarà formulata una graduatoria degli studenti idonei che non dispongono di una sede presso cui svolgere il tirocinio, da utilizzare nel caso in cui siano disponibili borse residue.

Art. 2.5 Elementi di valutazione ai fini della selezione

a) Criteri di valutazione studenti

- Media aritmetica dei voti degli esami calcolata sull'intero percorso formativo (quinquennale o 3+2) normalizzata a 110 (99 - 110 punti);
- numero di crediti acquisiti rispetto al numero di crediti previsti dal piano di studi fino al corrispondente anno di corso (0 - 10 punti);
- livello di conoscenza della lingua inglese scientifico come valutato durante il colloquio (0-10 punti).

In fase di colloquio si terrà in considerazione il possesso, alla data di chiusura del bando, di uno dei seguenti certificati di conoscenza della lingua inglese, pari almeno al livello B2 del Consiglio d'Europa:

- Esol First Certificate, Certificate of Advanced English, Certificate of Proficiency in English
- TOEFL: IBT 71, paper-based 443, computer-based 127
- IELTS voto minimo 5
- Certificazioni rilasciate dai Centri Linguistici d'Ateneo delle università partner o di Centri linguistici di Atenei stranieri conseguiti durante periodi di studio all'estero.

Copia di tale certificazione dovrà essere consegnata in sede di colloquio.

- Progetto di tesi di laurea sperimentale in relazione all'attinenza dell'argomento di tesi con il contenuto dei tirocini proposti (0-5 punti);
- eventuali esperienze di studio o di ricerca all'estero o in Italia: 1 punto per Erasmus o altre esperienze di studio all'estero, 1 punto per ogni stage di ricerca, con esclusione dei tirocini in laboratorio per la preparazione della tesi sperimentale (0-4 punti);
- eventuali pubblicazioni: articoli su riviste internazionali con *impact factor* (citate dal *Journal Citation Reports*) e comunicazioni a congressi (0 – 5 punti);
- valutazione complessiva del curriculum (0-10 punti).

b) Criteri di valutazione dottorandi

- Voto della laurea specialistica o magistrale, maggiorato di 2 punti per la lode (fino a 112 punti);
- eventuali esperienze di lavoro, studio o ricerca all'estero o in Italia: 1 punto per Erasmus o altre esperienze di studio all'estero, 1 punto per ogni semestre dedicato ad attività di ricerca, con esclusione dei tirocini in laboratorio per la preparazione della tesi sperimentale (0-10 punti);

- eventuali pubblicazioni: articoli su riviste internazionali con impact factor (citate dal Journal Citation Reports) e comunicazioni a congressi (0 – 10 punti);
- valutazione complessiva del curriculum effettuata mediante colloquio obbligatorio (0 – 20 punti);
- livello di conoscenza della lingua inglese come valutato durante il colloquio (0-10 punti). In fase di colloquio si terrà in considerazione il possesso, alla data di chiusura del bando, di uno dei seguenti certificati di conoscenza della lingua inglese, pari almeno al livello B2 del Consiglio d'Europa:
- Esol First Certificate, Certificate of Advanced English, Certificate of Proficiency in English
- TOEFL: IBT 71, paper-based 443, computer-based 127
- IELTS voto minimo 5
- Certificazioni rilasciate dai Centri Linguistici d'Ateneo delle università partner.

Copia di tale certificazione potrà essere consegnata in sede di colloquio.

La presentazione in sede di colloquio della "Acceptance Letter" sottoscritta da un ente ospitante costituirà titolo preferenziale nella formulazione della graduatoria.

Art. 2.6 Selezione delle candidature

Con successivo provvedimento, a firma del Direttore dell'Area per l'Internazionalizzazione, sarà nominata la Commissione giudicatrice composta da rappresentanti amministrativi degli Atenei Partner, dal referente per il Traineeship della Facoltà di Medicina di Sapienza Università di Roma per l'area medica e presieduta dal responsabile Scientifico, Prof. Luciano Saso.

I colloqui di valutazione della competenza linguistica e del profilo dei candidati in relazione ai requisiti del bando si terranno **lunedì 18 giugno 2018** presso Sapienza Università di Roma. La partecipazione al colloquio è obbligatoria: i candidati che non parteciperanno saranno considerati rinunciatari.

Sapienza Università di Roma si riserva il diritto di modificare la data del colloquio dandone tempestiva comunicazione ai candidati mediante posta elettronica e pagina web <https://www.uniroma1.it/it/pagina/unipharma-graduates-erasmus>.

Il progetto non prevede alcun rimborso delle spese sostenute dai candidati per la partecipazione al bando e al colloquio.

Art. 3 Formulazione delle graduatorie

Verranno formulate due graduatorie distinte: una per gli studenti e una per i dottorandi. Qualora le borse destinate ad una delle due categorie di vincitori non venissero assegnate tutte, si procederà ad attribuire le mobilità ai candidati idonei dell'altra categoria, in ordine di graduatoria.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito <https://www.uniroma1.it/it/pagina/unipharma-graduates-erasmus> **presumibilmente entro il mese di giugno 2018.**

Le graduatorie saranno considerate definitive qualora dalla data di pubblicazione, decorsi quindici giorni, non vengano presentate presso l'Area per l'Internazionalizzazione istanze di revisione delle stesse.

Art. 3.1 Procedura di assegnazione delle destinazioni (STUDENTI)

I vincitori riceveranno il documento "*Work Programmes*", contenente la descrizione dettagliata dei centri di ricerca partner del progetto, dei programmi di tirocinio da essi offerti e del profilo richiesto. Sulla base di tale documento, ogni candidato dovrà contattare i centri ospitanti inviando il proprio CV e una lettera di motivazione, entrambi in lingua inglese. La scelta dei centri ai quali inviare il CV dovrà essere effettuata coerentemente con il proprio percorso e alle proprie competenze tecniche, scientifiche e linguistiche. Si precisa inoltre che i centri ospitanti valuteranno autonomamente le candidature, riservandosi la facoltà di accettarle o meno.

Art. 3.2 Accettazione del contributo

a) Studenti: i vincitori, **entro e non oltre 5 giorni** dalla comunicazione di assegnazione dell'ente ospitante da parte degli organizzatori, dovranno sottoscrivere il modulo di accettazione della borsa Erasmus + scaricabile dalla "pagina web personale" e inviarlo secondo le modalità in esso indicate.

b) Dottorandi: i vincitori, **entro e non oltre 5 giorni** dalla comunicazione di pubblicazione della graduatoria, dovranno sottoscrivere il modulo di accettazione della borsa Erasmus + scaricabile dalla "pagina web personale" e inviarlo secondo le modalità in esso indicate.

Coloro che non osserveranno i suddetti termini saranno considerati rinunciatari. I candidati idonei che subentreranno saranno tenuti a rispettare i tempi e le modalità previsti per i vincitori.

Art. 3.3 On Line Linguistic Support

Il Programma Erasmus + prevede che il candidato selezionato si sottoponga ad una verifica online obbligatoria delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità, se la lingua di apprendimento del periodo svolto all'estero, indicata dall'Ente ospitante nel Learning Agreement for Traineeship, è una delle seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, olandese, ceco, danese, greco, polacco, portoghese, svedese.

In base al risultato del test di valutazione, allo studente/neolaureato potrà essere assegnata una licenza per seguire un corso di lingua online, ai fini della preparazione per il periodo di mobilità. Le modalità relative alla verifica linguistica verranno direttamente comunicate allo studente all'indirizzo email fornito al momento della candidatura.

Art. 3.4 Rinuncia al contributo e riduzione durata

L'accettazione del tirocinio Erasmus+ è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano quindi gli assegnatari a limitare le rinunce a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati.

Qualora i vincitori, dopo l'accettazione del contributo o l'inizio del tirocinio, rinunciassero a svolgere lo stage, dovranno darne tempestiva comunicazione scritta per consentire il subentro al proprio posto del primo candidato in posizione utile nella graduatoria.

Lo studente che ometta di comunicare la propria rinuncia, ovvero ne dia comunicazione tardiva, e lo studente la cui rinuncia avvenga successivamente all'accettazione del contributo e non sia dovuta a cause di forza maggiore debitamente giustificate, non potrà candidarsi a successivi bandi Erasmus+ Unipharma-Graduates.

Lo studente che, per seri e comprovati motivi, non si rechi all'estero o diminuisca i mesi di permanenza rispetto a quelli dichiarati al momento dell'accettazione della borsa, è tenuto a restituire l'intero importo nel primo caso o, nel secondo caso, l'importo relativo al periodo non trascorso all'estero.

Il periodo minimo di soggiorno presso l'organizzazione straniera, necessario per il riconoscimento della mobilità e per poter fruire di un contributo Erasmus, è di 60 giorni. Lo studente che, per qualsiasi motivo, diminuisca i giorni di permanenza presso l'organizzazione straniera al di sotto di 60 giorni, è tenuto a restituire l'intero importo della borsa.

Art. 3.5 Ingresso nel paese ospitante e assicurazione

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a eventuali norme che regolano:

- L'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati) in Italia;

- Assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche.

La legislazione e la normativa, che regolano l'ingresso degli studenti non comunitari nei vari Paesi partecipanti al Programma Erasmus +, sono legate alla nazionalità di tali studenti: è responsabilità dello studente raccogliere, con il necessario anticipo, le informazioni e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione, rivolgendosi alle rispettive rappresentanze diplomatiche.

3.6 Assicurazione responsabilità civile terzi e infortuni

Durante il periodo di mobilità all'estero, i tirocinanti Erasmus+ saranno coperti dalle polizze assicurative per responsabilità civile terzi e per infortuni sul luogo di lavoro della propria università. Per eventuali dettagli, i candidati potranno rivolgersi ai rispettivi Uffici Relazioni Internazionali o Placement.

Le suddette assicurazioni riguardano solo le attività di tirocinio e non comprendono la copertura di rischi connessi all'esercizio della professione medica e delle strutture sanitarie. Pertanto, gli studenti dell'area

sanitaria saranno responsabili del reperimento di tali assicurazioni in modo autonomo.

3.7 Assicurazione sanitaria

Ogni partecipante dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i paesi aderenti all'Unione Europea. Tuttavia, la copertura della TEAM o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. Può quindi essere raccomandabile stipulare un'assicurazione privata aggiuntiva.

Gli studenti in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero, secondo le modalità previste dal Paese ospitante: http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani

Art. 4 Altre disposizioni

Art. 4.1 Attività e finanziamenti

Le attività e i finanziamenti previsti dal presente Bando sono subordinati all'effettiva sottoscrizione della convenzione Erasmus+ 2017/2018 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e Sapienza Università di Roma. Si fa presente, inoltre, che le informazioni contenute nel presente bando potrebbero subire modifiche e/o integrazioni sulla base di successivi aggiornamenti e disposizioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+.

Art. 4.2 Controlli

In base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procede ad effettuare controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni. La mancata veridicità delle informazioni, dichiarate o autocertificate, costituisce motivo di esclusione/decadenza.

Art. 4.3 Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento per l'ambito di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma è la Dott.ssa Tiziana De Matteis, Capo del Settore Erasmus, presso l'Area per l'Internazionalizzazione, recapito telefonico 06 49690437, indirizzo e-mail erasmustirocini@uniroma1.it.

Art. 4.4 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati, con la domanda di candidatura, saranno trattati per le finalità di gestione delle selezioni e delle successive fasi del progetto, nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione (D. Lgs. 196/2003). In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del procedimento, la Dott.ssa Tiziana De Matteis.

Per eventuali ulteriori informazioni, è possibile contattare l'Area per l'Internazionalizzazione – Settore Erasmus (upg@uniroma1.it).

Art. 4.5 Ulteriori informazioni

Per la consultazione del bando e per la compilazione della domanda on line visitare il sito: <http://www.uniroma1.it/internazionale/>.

Per ulteriori informazioni, dopo aver consultato attentamente i siti

<https://www.uniroma1.it/it/pagina/unipharma-graduates-erasmus> e www.unipharmagraduates.it, i candidati potranno scrivere al seguente indirizzo e-mail: upg@uniroma1.it.

F.to Dott.ssa Maria Ester Scarano

Direttore Area per l'Internazionalizzazione