



Roma 01/03/2018

Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Infermieristica "O" di Frosinone

Il giorno 20 febbraio 2018 alle ore 12,00 presso la Biblioteca del Corso si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea in Infermieristica "O" di Frosinone con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Ratifica degli atti del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza
3. Programmazione secondo semestre a.a.17-18: nuovi incarichi e orario delle lezioni
4. Programmazione 2018-19: conferma incarichi universitari, conferma e disponibilità affidamenti in convenzione
5. Tutor clinici
6. Autovalutazione e qualità
7. Varie ed eventuali

I componenti del Consiglio sono presenti (P), assenti giustificati (AG), o assenti (A) come risulta dal seguente prospetto:

COGNOME	NOME	P	AG	A	COGNOME	NOME	P	AG	A
Alderisio	Mauro	x			Consalvi	Valerio	x		
Alemà	G. Sebastiano	x			Costantino	Carmela	x		
Alò	Piero Luigi	x			Crescenzi	Annarita	x		
Berna	Claudio	x			D'Ambrosi	Antonella	x		
Bracaglia	Cinzia	x			D'Ambrosio	Ciro		x	
Brunelli	Roberto			x	De Vito	Corrado			x
Canali	Augusto	x			Di Domenico	Gabriella	x		
Carnevale	Roberto		x		Di Ruzza	Luigi		x	
Carrano	Francesco	x			Fabi	Gianpiero		x	
Cecconi	Francesco	x			Ferrante	Simonetta		x	
Celletti	Fabio			x	Giovagnorio	Francesco		x	
Cianfrocca	Donatella			x	Iacovissi	Donatella	x		
Coluzzi	Serelina		x		Labbadia	Giancarlo		x	



COGNOME	NOME	P	AG	A
Lalli	Chiara		x	
Limodio	Mario		x	
Mariconte	Raffaele			x
Martellucci	Giuseppe	x		
Marzi	Gioia	x		
Masetti	Massimo	x		
Onorati	Paolo		x	
Paganini	Alessandro			x
Papetti	Rita	x		
Persichilli	Annemarie	x		
Perugia	Giacomo		x	
Pontone	Stefano		x	
Ponzi	Mario		x	
Protani	Giuseppina		x	
Raimondi	Stefano			x

COGNOME	NOME	P	AG	A
Russo	Marcello		x	
Sibio	Simone			x
Tersigni	Ivan	x		
Tomao	Silverio			x

Rappresentanti degli Studenti

COGNOME	NOME	P	AG	A
Coretti	Angela	x		
Sarandrea	Giorgia	x		
Marcuccilli	Simona		x	
Tersigni	Simone	x		
Marrocco	Paolo	x		
Cherillo	Martina	x		

1. Comunicazioni del Presidente

- Il Presidente apre la seduta ringraziando il Consiglio di Corso di Laurea per la propria elezione e il Prof. Consalvi per il lavoro svolto in tanti anni come Presidente del corso. Inoltre, ringrazia il Prof. Mario Ponzi e la Prof.ssa Giuseppina Protani che hanno lasciato il corso per conseguenza del loro pensionamento.
- Il Presidente poi comunica al Consiglio che conseguentemente ha fatto richiesta al Distretto B di aprire un bando per il **reclutamento di due nuove figure di Tutor Professionale**. La richiesta è stata accolta e a breve si riunirà la commissione aziendale per la valutazione comparativa.
- Comunica inoltre che il Corso di studi ha aderito al **Progress Test** nazionale dei Corsi di Infermieristica coordinato dall'ANVUR. Invita i rappresentanti a informare gli studenti di tutti gli anni di aderire al test che si terrà il 16 marzo p.v. presso la sede del corso alla presenza di un rappresentante dell'ANVUR. Gli studenti riceveranno un CFU per la partecipazione al test.



- d) Il Presidente quindi comunica che sul **fondo della didattica** intestato ancora al Prof. Consalvi sono presenti dei fondi residui che è necessario spendere al più presto. Il Prof. Consalvi comunica che la cifra è di circa 900 € e di aver concordato con la Direttrice didattica Papetti e la Tutor Persichilli l'acquisto di materiale didattico destinato al laboratorio di Infermieristica e materiale di consumo per la stampante.
- e) Il Presidente comunica poi ai rappresentanti che dal primo marzo fino alla fine di maggio si aprirà la finestra che permetterà agli studenti di partecipare al **Corso di Formazione generale sulla sicurezza**. La partecipazione al corso è obbligatoria per gli studenti del primo anno e chiede che gli vengano comunicati i dati per gli studenti ritardatari degli anni precedenti, che devono essere comunicati in Facoltà entro il 26 febbraio

2. Ratifica atti del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza

- a) Il Presidente chiede che il Consiglio ratifichi la **sanatoria** per una studentessa laureanda (DANIELA DI NARDI MATR. 1342621) che ha sostenuto un esame (PROMOZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA), previsto nel I anno di Corso, dopo aver sostenuto alcuni esami del secondo anno non rispettando quindi la necessaria propedeuticità. Il presidente spiega che la studentessa aveva fatto un passaggio dal vecchio ordinamento 509 al nuovo ordinamento 270. Il Prof. Consalvi conferma che in passato sono stati numerosi gli atti di sanatoria dovuti a questo meccanismo. Il Consiglio approva all'unanimità
- b) Quindi, il Presidente chiede la ratifica per l'apertura del **Bando straordinario per il II semestre dell'a.a. 17-18** per l'insegnamento di Infermieristica generale e clinica e della relativa valutazione comparativa svolta dall'Ufficio di Presidenza. L'apertura del bando si è reso necessario per le dimissioni della Prof. Protani (vedi successivo punto 3b) Il Consiglio approva all'unanimità
- c) Il Presidente chiede poi la ratifica per l'approvazione della **Scheda di Monitoraggio 2017** (scadenza 15 ottobre 2017) da parte dell'Ufficio di Presidenza (vedi successivo punto 6a). Il Consiglio approva all'unanimità.
- d) Il Presidente chiede poi la ratifica per una **variazione della composizione della commissione per l'Esame di stato** e di laurea della II sessione dell'a.a. 2016-17 del 10 aprile p.v. La Prof. Anne Marie Persichilli va a sostituire la Prof. Protani. Il resto della commissione resta immutato. Il Consiglio approva all'unanimità.
- e) Il Presidente poi chiede la ratifica per l'**adesione del Corso di**



Infermieristica di Frosinone al Coordinamento dei corsi di laurea delle professioni sanitarie del Polo Pontino. Il coordinamento del Polo Pontino è una organizzazione che comprende la maggior parte delle strutture periferiche del Lazio meridionale. Esso si è costituito per rappresentare in Facoltà le realtà periferiche che hanno simili problematiche e che possono in virtù del coordinamento trovare simili soluzioni ai problemi. La figura del Coordinatore, Vincenzo Petrozza, garantisce una valida rappresentanza presso il Magnifico Rettore, il Preside di Facoltà e le strutture organizzative dell'ateneo per tutte le esigenze e i problemi che possono sorgere nel nostro corso. Una iniziativa già messa in campo dal Coordinamento è il mutamento di afferenza dipartimentale dei Corsi del Polo Pontino al Dipartimento di Scienze e Biotecnologie Medico-Chirurgiche di Latina. Questa modificazione porterebbe un sostanziale vantaggio per il Corso per affidabilità dell'organizzazione del dipartimento in questione. Un'altra iniziativa possibile del Coordinamento potrebbe essere quella di allargare il bacino delle strutture sanitarie che ospitano il tirocinio per gli studenti del nostro corso utilizzando le strutture accreditate per gli altri corsi del Polo Pontino. Segue una discussione su questo punto da cui emerge che il Consiglio è favorevole all'adesione del Corso di Frosinone al Coordinamento del Polo Pontino, a patto che venga mantenuta l'autonomia finanziaria per i fondi della didattica come sempre avvenuto. Il Consiglio è altresì favorevole alla mobilità studentesca per le attività di Tirocinio ma subordinatamente alla creazione di una rete completa di Tutor Clinici (vedi punto 5) in tutte le strutture del Polo Pontino così come previsto dal Regolamento delle Professioni Sanitarie.

3. Programmazione secondo semestre a.a.17-18:

- a) Il Presidente comunica che la Dott.ssa Rita Venditti ha rinunciato all'incarico di didattica nel modulo di Scienze infermieristiche per l'insegnamento di **Promozione della salute e sicurezza**. Si è provveduto ad assegnare l'incarico alla Prof. Donatella Iacovissi che subentra in graduatoria dopo la rinuncia della Prof. AnneMarie Persichilli che era risultata seconda in graduatoria. Il Consiglio approva l'incarico all'unanimità.
- b) Il Presidente comunica poi i **vincitori della valutazione comparativa** del bando di cui al punto 2.b che sono: Francesco Cecconi (Infermieristica basata sulle evidenze), Carmela Costantino (Infermieristica generale e clinica II) e Annarita Crescenzi (Metodologia infermieristica). Il Presidente chiede di individuare fra i tre docenti chi desidera ricoprire il



ruolo di Coordinamento dell'Insegnamento e di docente verbalizzante. Il Prof. Cecconi si assume l'incarico con l'accordo degli altri docenti. Il Consiglio approva gli incarichi all'unanimità.

- c) Si mette poi in approvazione la **programmazione degli orari delle lezioni** predisposto dalla Direttrice didattica e concordato con tutti i docenti. Il Presidente ricorda ai docenti coordinatori di corso della necessità di aprire su Infostud tutti gli appelli di esame fino alla fine dell'a.a. ovvero fino a gennaio del 2019 e che ciò è richiesto dalla normativa vigente per l'accreditamento dei corsi. I rappresentanti degli studenti riferiscono che sono molto pochi i docenti che rispettano questa regola e che sarebbe auspicabile che fosse rispettata per garantire agli studenti una programmazione del loro studio nel corso dell'anno. La Direttrice didattica Papetti presenta il calendario parziale degli ADE e comunica che il calendario verrà completato al più presto.

4. Programmazione 18-19:

- a) Il Presidente comunica al Consiglio le **effettive vacanze di insegnamento** dovute a pensionamenti o rinunce di incarico dei docenti (vedi prospetto allegato)
- b) Inoltre comunica che contrariamente alla prassi adottata abitualmente vi sarà l'**azzeramento di tutti gli incarichi di affidamento in convenzione** per le esigenze dell'Università Sapienza. Sarà perciò necessario fare nuovamente domanda per tutti i moduli di insegnamento attualmente ricoperti da docenti in convenzione (ad esclusione dei docenti del SSD MED/45, fatto salvo il punto 4a). La programmazione dell'attività didattica per l'a.a. 2018-19 si aprirà il 28 febbraio e si chiuderà il 20 aprile. Il consiglio verrà puntualmente informato per posta elettronica dei vari passi necessari al suo compimento.
- c) Il Presidente chiede al Consiglio di **delegare all'Ufficio di Presidenza** la preparazione del Bando di vacanza dell'insegnamento 2018-19 e l'approvazione dei relativi atti. Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Tutor clinici

- a) La figura di **Tutor Clinico** è prevista nel Regolamento delle professioni sanitarie per affiancare le Tutor Professionali e la Direttrice didattica nella gestione del tirocinio degli studenti presso le strutture sanitarie. Essi costituiscono un punto di riferimento per gli studenti e costituiscono il raccordo fondamentale fra le strutture sanitarie e il Corso di Laurea. Il presidente propone di coordinare la nostra sede con la sede di Cassino-Pontecorvo, il Dipartimento della Formazione della ASL di Frosinone e il Coordinamento delle Professioni Sanitarie della ASL, per individuare i



criteri comuni per la nomina di tali figure. Il consiglio approva all'unanimità.

6. Autovalutazione e qualità

- a) Il presidente passa infine a presentare la **scheda di Monitoraggio 2017** presentata ad ottobre. Presenta velocemente i dati analizzati per a compilazione della scheda sottolineando i dati più critici presenti invitando i docenti a prendere in esame successivamente i dati e la scheda (*vedi allegato alla convocazione*).
- b) Similarmente, il presidente presenta brevemente la **Relazione 2017 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti** della Facoltà invitando i docenti a prendere in esame il documento in un secondo momento (*vedi allegato alla convocazione*). La presentazione sommaria di alcuni dati riguardanti l'OPIS stimola la discussione fra i docenti e i rappresentanti degli studenti. Questi ultimi fanno rilevare come la nuova modalità di rilevazione tramite applicativo mobile permetta di prenotarsi all'esame senza essere obbligati a compilare l'OPIS relativo. Il presidente presenta anche i dati di una rilevazione autonoma della Commissione Paritetica del Corso che sono stati recepiti a livello di Relazione 2017.
- c) Discutendo questi dati, i rappresentanti degli studenti colgono l'occasione per riferire al Consiglio la loro esperienza riguardo al **comportamento di un docente del corso**. Gli studenti riferiscono che il docente non svolge tutte le lezioni programmate del corso, non è presente a tutti gli appelli di esame e che durante le lezioni mantiene spesso un comportamento irrispettoso verso gli studenti. Il Presidente chiede agli studenti di formalizzare queste lamentele in una lettera circostanziata per portare l'istanza al Preside di Facoltà.

7. Varie ed eventuali

Non essendoci più niente da discutere il Presidente alle ore 13.25 chiude la seduta.

Il Presidente del Corso di Laurea
Prof. G. Sebastiano Alemà