

## IL RETTORE

**D.R. 000547**

- VISTA la Legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- VISTA la legge n. 127 del 15 maggio 1997;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma La Sapienza, emanato con D.R. 16.11.99 e successive modificazioni;
- VISTO il D.M. 4 ottobre 2000 e successive modificazioni, che ha rideterminato e aggiornato i settori scientifico-disciplinari e la definizione delle relative declaratorie
- VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con D.R. 01258 del 10.10.2001;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, che detta modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;
- VISTI i DD.MM. 16 marzo 2007, concernenti la determinazione delle classi delle lauree e delle lauree magistrali universitarie;
- VISTO il D.M. 3 luglio 2007, n. 362, con il quale sono state definite le linee generali di indirizzo della programmazione delle università per il triennio 2007/2009;
- VISTO il D.M. 26 luglio 2007, n. 386, contenente le linee guida per l'istituzione e l'attivazione dei corsi di laurea e di laurea magistrale;
- VISTO il D.M. 18 ottobre 2007, relativo alla determinazione degli indicatori della programmazione triennale;
- VISTA il D.M. 31 ottobre 2007, n. 544, concernente i requisiti dei percorsi formativi;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 24 luglio 2007;
- VISTE le delibere del Senato Accademico del 15 del 29 gennaio 2008;

- VISTO il parere del CUN del 21 febbraio 2008;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 18 marzo 2008;
- VISTO il parere espresso dal CUN nell'adunanza del 16 aprile 2008, con il quale è stato approvato il Regolamento Didattico dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", ai sensi del D.M. 270/2004
- VISTI i pareri espressi dal C.U.N. nelle adunanze del 4 aprile e 8 maggio 2008;
- VISTI i DD.RR. n. 000445 del 10 aprile 2008 e n. 000499 del 20 maggio 2008

## DECRETA

ai sensi e per gli effetti delle normative indicate nelle premesse è emanata la parte prima del Regolamento Didattico dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", redatto ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, che trova applicazione per i corsi di studio istituiti o trasformati ai sensi del citato decreto.

Il Regolamento è articolato in due parti; la seconda parte viene emanata con autonomo decreto.

### **INDICE Parte Prima**

**Art. 1** – Definizioni

**Art. 2** – Autonomia didattica

### **TITOLO I – Corsi di studio e strutture didattiche**

**Art. 3** – Titoli e Corsi di studio

**Art. 4** – Rilascio titoli congiunti, doppi e multipli

**Art. 5** – Strutture didattiche

**Art. 6** – Ordinamenti dei Corsi di studio

**Art. 7** – Regolamenti didattici dei Corsi di studio

**Art. 8** – Istituzione, attivazione e disattivazione dei Corsi di studio

**Art. 9** – Crediti formativi universitari

**Art. 10** – Requisiti di ammissione ai Corsi di studio, attività formative propedeutiche e integrative

**Art. 11** – Manifesto degli studi, percorsi formativi e piani di studio

**Art. 12** – Orientamento e tutorato

**Art. 13** – Organizzazione e valutazione delle attività didattiche delle Facoltà

## **TITOLO II – Tipologia e regolamentazione dei Corsi di studio e delle attività didattiche**

**Art. 14** – Corsi di Laurea

**Art. 15** – Corsi di Laurea magistrale

**Art. 16** – Corsi di Specializzazione

**Art. 17** – Dottorato di Ricerca

**Art. 18** – Master universitari

**Art. 19** – Corsi di Alta Formazione e Formazione

## **TITOLO III – Carriere studentesche**

**Art. 20** – Trasferimenti, passaggi di Corso e di Facoltà, ammissione a prove singole

**Art. 21** – Mobilità studentesca e riconoscimento di studi compiuti all'estero

**Art. 22** – Calendario didattico

**Art. 23** – Tipologia e articolazione degli insegnamenti

**Art. 24** – Esami e verifiche del profitto

**Art. 25** – Studenti a tempo parziale, studenti fuori corso e ripetenti, interruzione degli studi.

**Art. 26** – Attività didattiche formative integrative e di tutorato.

**Art. 27** – Promozione e pubblicità dell'attività formativa

**Art. 28** – Prove finali e conseguimento dei titoli di studio

## **TITOLO IV – Diritti e doveri degli studenti. Doveri didattici dei docenti**

**Art. 29** – Immatricolazioni e iscrizioni

**Art. 30** – Certificazioni

**Art. 31** – Tutela dei diritti degli studenti

**Art. 32** – Doveri didattici dei docenti

**Art. 33** – Opzioni per gli ordinamenti vigenti e regime transitorio

## **TITOLO V – Norme transitorie e finali**

**Art. 34** – Approvazione del Regolamento didattico di Ateneo

**Art. 35** – Modifiche del Regolamento didattico di Ateneo

**Art. 36** – Norme transitorie

## **Art. 1 - Definizioni**

1. Ai sensi del presente Regolamento s'intende:

- a) per Regolamento Generale sull'Autonomia, il Regolamento recante norme concernenti l'Autonomia Didattica degli Atenei di cui al D.M. del 22 ottobre 2004 n. 270;
- b) per corsi di studio: i corsi di laurea, di laurea magistrale e di specializzazione, come individuati nell'art. 1 del DM 22 ottobre 2004, n. 270, che detta le "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- c) per corsi di studio internazionali, ovvero i corsi di studio che portano al rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti con università estere, i corsi di studio in cui tutte le attività formative, le prove di verifica e la prova finale si svolgono in lingua straniera e i corsi che rientrano in progetti di sperimentazione approvati dagli Organi Accademici in tema di internazionalizzazione.
- d) per titoli di studio, la Laurea, la Laurea magistrale, il Diploma di Specializzazione, il Dottorato di Ricerca e il Master, come individuati dall'art. 3 e rilasciati al termine dei corrispondenti corsi di studio;
- e) per Decreti ministeriali, i Decreti emanati ai sensi e secondo le procedure di cui all'articolo 17, comma 95, della legge del 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche, e recanti la definizione delle Classi di appartenenza dei Corsi di studio, dei relativi obiettivi formativi qualificanti, delle attività formative indispensabili per conseguirli e del numero minimo di crediti per attività formativa e per ambito disciplinare;
- f) per Classi di appartenenza dei Corsi di studio (o più brevemente Classi di Corsi di studio), l'insieme dei Corsi di studio, comunque denominati, determinati dai Decreti ministeriali;
- g) per Regolamento di Facoltà quello previsto dall'art. 5 del vigente Statuto;
- h) per Regolamenti didattici dei Corsi di studio, i regolamenti di cui all'articolo 11, comma 2, della legge del 19 novembre 1990, n. 341, nonché all'art. 12 del Regolamento Generale sull'Autonomia, come specificato dall'art. 8;

- i) per Ordinamenti didattici dei Corsi di studio, l'insieme delle norme che regolano il relativo percorso formativo e ne determina il quadro generale delle attività ;
- j) per settori scientifico-disciplinari: gli insiemi disciplinari e culturali affini tra loro di cui al Decreto ministeriale del 4 ottobre 2000, pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 249 del 24 ottobre 2000 e successive modifiche;
- k) per ambito disciplinare: un insieme di settori scientifico-disciplinari culturalmente e professionalmente affini, definito dai decreti ministeriali;
- l) per credito formativo universitario: la misura del lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative previste dagli Ordinamenti didattici dei corsi di studio;
- m) per obiettivi formativi: l'insieme di conoscenze, abilità e competenze, in termini di risultati di apprendimento attesi, che caratterizzano il profilo culturale e professionale di un corso di studio, al conseguimento delle quali lo stesso è finalizzato;
- n) per attività formativa: ogni attività organizzata o prevista dall'Università al fine di assicurare la formazione culturale e professionale degli studenti, con riferimento, tra l'altro, ai corsi di insegnamento, ai seminari, alle esercitazioni pratiche o di laboratorio, alle attività didattiche a piccoli gruppi, al tutorato, all'orientamento, ai tirocini, ai progetti, alle tesi, alle attività di studio individuale e di autoapprendimento;
- o) per percorso formativo, l'insieme delle attività formative universitarie ed extrauniversitarie specificate nel Regolamento didattico del Corso di studio al fine del conseguimento del relativo titolo;
- p) per ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System), l'insieme di regole stabilite in ambito europeo, per il trasferimento e l'accumulo di crediti formativi in ambito europeo e per scala ECTS, lo strumento adottato in ambito europeo teso a facilitare la conversione e il trasferimento dei voti ottenuti dagli studenti nei periodi di mobilità.
- q) per Diploma Supplement si intende il certificato redatto in doppia lingua e allegato al diploma di ogni titolo di studio.

- r) per Facoltà, oltre a quelle propriamente dette, anche la Scuola Speciale per Archivistici e Bibliotecari e la Scuola di Ingegneria Aerospaziale, ad esse equiparate dallo Statuto ai fini del presente Regolamento didattico.
- s) per consiglio di corso di studio: il consiglio competente per il singolo corso di studio;
- t) per area didattica l'insieme di più corsi di studio dello stesso livello e/o di livelli successivi appartenenti ad una comune area scientifico-culturale;
- u) per consiglio di area didattica il consiglio competente per area didattica;
- v) per Università: l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" (ovvero l'Università "La Sapienza");
- w) per Atenei Federati: le articolazioni organizzative non personificate dell'Università;
- y) per Statuto: lo Statuto dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" (ovvero dell'Università "La Sapienza") emanato con decreto rettorale del 16 novembre 1999 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n.279 del 27.11.1999 con le successive modificazioni;

## **Art. 2 - Autonomia didattica**

1. Il presente Regolamento disciplina, ai sensi delle norme di legge, delle disposizioni ministeriali e delle direttive statutarie, gli ordinamenti didattici e i criteri di funzionamento dei corsi di laurea, di laurea magistrale e di specializzazione, dei dottorati di ricerca e dei master universitari attivabili dall'Università di Roma "La Sapienza".
2. Gli Ordinamenti Didattici dei corsi di studio, approvati in base alla procedura prevista dalla vigente normativa, sono inseriti nella parte seconda del presente Regolamento.
3. I Regolamenti delle singole Facoltà, approvati con le modalità stabilite dall'art. 5 dello Statuto, disciplinano l'organizzazione didattica dei corsi di studio e i servizi didattici integrativi che fanno ad esse capo, nonché le modalità di definizione degli obiettivi, dei tempi e dei modi con cui le competenti strutture didattiche provvedono collegialmente alla programmazione, al coordinamento e alla verifica dei risultati delle attività formative. I Regolamenti delle Facoltà possono prevedere che specifiche funzioni deliberative siano delegate ai Consigli di corso di studio, costituiti ai sensi dell'articolo 5 dello Statuto.

Per ogni attività deve in ogni caso essere individuata la struttura o la singola persona alla quale viene conferita la relativa responsabilità.

4. I Regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea e di laurea magistrale sono predisposti ai sensi del successivo art. 7 e sono approvati con le procedure previste per i Regolamenti di Facoltà, dei quali costituiscono parte integrante.

5. Parziali deroghe rispetto a norme generali stabilite dal presente Regolamento didattico d'ateneo possono essere previste dai Regolamenti di Facoltà in relazione alla specificità degli ordinamenti didattici di riferimento.

6. I corsi di studio interfacoltà e i servizi didattici organizzati da più Facoltà sono disciplinati da regolamenti specifici, predisposti d'intesa tra le Facoltà interessate ed approvati con le modalità previste dall'art. 5 dello Statuto per i Regolamenti di Facoltà.

7. I Regolamenti delle scuole di specializzazione sono disposti ed emanati nel rispetto dei decreti ministeriali in vigore, recanti le pertinenti classi o in base a normative specifiche ed ai sensi dell'art. 21 dello Statuto *e vengono approvati dalla Facoltà o dalle Facoltà di riferimento.*

8. Le disposizioni relative alle Scuole di dottorato ed ai corsi di dottorato di ricerca costituiscono materia di un apposito Regolamento deliberato, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto, dal Senato accademico .

9. Le procedure amministrative per l'immatricolazione e l'iscrizione all'Università e quelle relative alle carriere degli studenti e alla loro gestione sono stabilite dal Manifesto generale degli studi, predisposto in accordo con la vigente normativa nazionale e con la normativa statutaria e regolamentare d'Ateneo. Il predetto Manifesto è emanato con decreto del Rettore.

10. L'Università garantisce adeguate forme di pubblicità dei procedimenti e delle decisioni assunte in materia didattica. In tutti i casi in cui si attivino procedure che richiedano l'intervento di più organi collegiali, il responsabile di ciascuno di essi dispone affinché le proprie proposte vengano opportunamente rese note anche attraverso la rete informatica dell'ateneo.

Per ogni attività didattica promossa dall'ateneo viene resa pubblica, nelle forme di cui al precedente comma, la struttura o la persona alla quale è attribuita la responsabilità dell'attività stessa.

## **TITOLO I – Corsi di studio e strutture didattiche**

### **Art. 3 - Titoli e Corsi di studio**

1. Ai sensi del DM 270/2004, l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", articolata in Atenei Federati secondo quanto previsto dal suo Statuto, rilascia i seguenti titoli di studio:

Laurea ( I ciclo);

Laurea magistrale ( II ciclo);

Dottorati di Ricerca ( III ciclo) ;

Diplomi di Specializzazione (III ciclo);

Master universitari (di primo e di secondo livello).

Possono inoltre essere attivati corsi di alta formazione e di formazione finalizzata e servizi didattici integrativi di cui all'art. 6 della L. 341/90.

2. La Laurea, la Laurea magistrale, il Diploma di Specializzazione, il Dottorato di Ricerca e il Master universitario sono conseguiti al termine dei rispettivi Corsi di studio attivati dall'Università in osservanza dei Decreti ministeriali e nell'ambito delle Classi di appartenenza in essi individuate.

3. Il corso di laurea ha l'obiettivo di assicurare allo studente un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici generali, anche nel caso in cui sia orientato all'acquisizione di specifiche conoscenze professionali.

4. Il corso di laurea magistrale ha l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici.

5. I corsi di dottorato di ricerca forniscono le competenze necessarie per esercitare, presso università, enti pubblici o soggetti privati, attività di ricerca di alta qualificazione.

I Dottorati di ricerca e le Scuole di Dottorato dell' Università degli Studi di Roma "La Sapienza" sono disciplinati da apposito regolamento, secondo quanto previsto dal successivo art.17.

6. I Master universitari di primo e di secondo livello, di cui all'art. 9 del DM 270/2004, ed i corsi di alta formazione e di formazione finalizzata sono regolamentati dal successivo art.18. e dal relativo regolamento.

7. Il corso di specializzazione ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività professionali e può essere istituito



esclusivamente in applicazione di specifiche norme di legge o di direttive dell'Unione Europea.

8. I titoli di studio rilasciati dall'Università al termine di Corsi di studio appartenenti alla medesima Classe sono, sotto tutti gli aspetti giuridici, equivalenti ove non sia diversamente disposto dalle leggi vigenti. Essi sono contrassegnati da denominazioni particolari coincidenti con quella del Corso di studio corrispondente, oltre che dalla denominazione della Classe di appartenenza.

9. Il Rettore può delegare il rilascio dei titoli di studio, di cui al comma 1 del presente articolo e di cui all'articolo 4, ai Presidenti degli Atenei Federati.

10. L'Università "La Sapienza" di Roma assicura periodicamente la revisione dei Regolamenti Didattici dei corsi di studio, in particolare per quanto riguarda il numero dei crediti assegnati ad ogni insegnamento o ad altra attività formativa.

11. I Consigli Accademici degli Atenei Federati propongono, periodicamente, al Senato accademico la revisione dell'elenco dei Corsi di studio da loro attivati, anche insieme ad altri Atenei Federati dell'Università "La Sapienza" o altre Università italiane ed estere, verificando il conseguimento effettivo dei relativi obiettivi qualificanti e la risposta che le proposte didattiche hanno ottenuto anche in termini quantitativi. Il Senato accademico può accogliere le proposte di modifica, corredate del parere dei Nuclei di Valutazione competenti, o può rinviare ad essi, con decisione motivata, le proposte ritenute insoddisfacenti. Compete ai Consigli Accademici assumere le iniziative necessarie per adeguare l'attività formativa dei rispettivi Atenei Federati all'evoluzione dei saperi scientifici e tecnologici di propria competenza, prestando una particolare attenzione alle esigenze sociali del paese, alle figure professionali emergenti ed alla richiesta di qualificazione culturale e professionale del territorio.

12. I Corsi di Laurea e di Laurea magistrale riformati ai sensi del D.M. 270/04 attivabili presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", con l'indicazione dell'Ateneo Federato e della Facoltà che rilasciano il titolo di studio, sono riportati nella seconda parte del presente Regolamento Didattico unitamente al relativo ordinamento didattico di Corso di studio. Essi definiscono la denominazione dei Corsi di studio, con l'indicazione della classe di appartenenza, gli obiettivi formativi specifici, i requisiti di ammissione e le modalità di conferimento e di recupero degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi, il quadro generale delle attività formative con il numero dei crediti ad esse associati e i settori scientifico-

disciplinari di riferimento, le eventuali obbligatorioità di frequenza e le modalità di conseguimento dei crediti e dei titoli di studio.

#### **Art. 4 - Rilascio titoli congiunti , doppi e multipli.**

1. Ai sensi dell'art. 3, co. 10 del DM 270/2004, "La Sapienza" Università di Roma può rilasciare titoli di studio anche congiuntamente con altre università italiane o straniere sulla base di apposite convenzioni che possono anche essere stipulate direttamente dagli Atenei Federati. Le convenzioni con università straniere possono altresì prevedere il rilascio di titolo di studio delle università partner agli studenti che abbiano seguito il percorso di studi integrato concordato fra le stesse, secondo le regole previste nell'accordo.

2. Le suddette convenzioni devono riportare i percorsi formativi concordati dalle Università convenzionate, nel rispetto delle normative nazionali dei partner e dei principi e linee guida sviluppati nell'ambito dei processi di convergenza internazionali.

3. Le verifiche del profitto devono essere documentate da una valutazione o un giudizio di idoneità per salvaguardare l'omogeneità del sistema di valutazione. La conversione dei voti delle attività formative svolte presso università straniere verrà effettuata secondo quanto previsto al successivo art. 21. Nel caso di doppi titoli la convenzione con le università straniere dovrà prevedere il sistema di conversione o attribuzione del voto finale.

4. La convenzione deve prevedere le modalità di rilascio del titolo. Può essere previsto il rilascio di un unico titolo con l'indicazione delle Università convenzionate.

5. Gli Atenei Federati possono attivare, ai sensi dell'art.6, comma 2 della legge 341/90 anche:

– corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni e ai concorsi pubblici,

– corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale. Questi corsi possono essere organizzati, secondo opportune convenzioni, anche d'intesa con gli Ordini professionali, industrie, enti di ricerca pubblici e privati, organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro. Per queste attività gli Atenei Federati rilasciano i relativi attestati di frequenza.

— corsi di educazione e attività culturali e formative esterne, ivi compresi quelli per l'aggiornamento culturale degli adulti, nonché quelli per la formazione permanente e ricorrente.

#### **Art. 5 - Strutture didattiche**

1. Le Strutture didattiche che possono essere attivate dall'Università sono, nell'ordine:

a) le Facoltà;

b) i Consigli di Corso di studio, articolati in Consigli di Corso di Laurea, Corso di Laurea magistrale, Corso di specializzazione, Scuola di Dottorato di ricerca e Dottorato di ricerca, Corsi di Master universitario. Le Facoltà possono istituire Aree didattiche nelle quali si riuniscono più Corsi di studio dello stesso livello e/o di livelli successivi appartenenti ad una comune area scientifico-culturale. Le aree didattiche si dotano di appositi consigli, in questo caso i Consigli di Area didattica sostituiscono i singoli Consigli di Corso di studio il cui regolamento è approvato dal Consiglio di Facoltà ai sensi dell'art.7.

c) le eventuali Strutture didattiche speciali che erogano servizi didattici integrativi, di orientamento e tutorato;

2. Le strutture didattiche di cui ai punti a), b) e c) del precedente comma si dotano di un apposito regolamento che ne disciplina i compiti e la composizione. Resta ferma la composizione del Consiglio di Facoltà così come prevista dallo Statuto.

3. Corsi di studio "interfacoltà" (tra Facoltà dello stesso Ateneo Federato), "interateneo", (tra Facoltà appartenenti a differenti Atenei Federati) possono essere attivati ai sensi delle leggi vigenti e in base ad appositi accordi, dotandosi sin dalla istituzione di opportuni regolamenti che disciplinano anche i rapporti tra le facoltà coinvolte.

#### **Art. 6 - Ordinamenti dei corsi di studio**

1. Per ciascun corso di studio istituito presso l'Università di Roma, "La Sapienza" il presente regolamento contiene, in allegato, lo specifico ordinamento didattico.

2. L'ordinamento didattico del corso di studio, coerentemente con le indicazioni dei Decreti Ministeriali:

- determina la denominazione e indica la classe di appartenenza del corso di studio, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 co. 3 dei DD.MM. del 16 marzo 2007;
- indica l'Ateneo Federato e la Facoltà ed eventualmente gli Atenei Federati e le Facoltà che attivano il corso di studio;
- determina gli obiettivi formativi qualificanti e specifici del corso di studio in termini di risultati di apprendimento attesi, con riferimento al sistema di descrittori adottato in sede europea. Gli obiettivi formativi sono individuati previa consultazione con le categorie professionali, della produzione e dei servizi, evidenziandone la specificità dell'offerta didattica. L'ordinamento individua altresì gli sbocchi professionali, anche con riferimento alle attività classificate dall'ISTAT;
- determina il quadro generale delle attività formative da inserire nei percorsi formativi e i crediti assegnati a ciascun tipo di attività formativa, riferendoli, per quanto riguarda quelle previste nelle lettere a), b) dell'art.10, co.1 del Regolamento generale sull'autonomia (attività di base e caratterizzanti la classe) ad uno o più settori scientifico disciplinari nel loro complesso (art.11, co.3, lett. c);
- individua, secondo le indicazioni del presente regolamento, le conoscenze richieste per l'accesso ai corsi di studio e le modalità di verifica di tali conoscenze;
- determina le caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio.
- la frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altro impegno di tipo individuale, per ciascuna categoria di attività formativa;
- il numero massimo di crediti riconoscibili a norma dell'art. 5, comma 7, del DM n. 270/2004, dell'art. 4, comma 3, dei DD.MM. 16 marzo 2007 e dell'art.7 del presente Regolamento;

3. Ciascun ordinamento didattico può disporre che il corso si articoli in più curricula, fermo restando che né la denominazione del corso né il titolo di studio rilasciato possono farvi riferimento.

Una pluralità di curricula può essere, in particolare, prevista nei corsi di laurea magistrale, al fine di favorire l'ammissione di laureati provenienti da più corsi di laurea, anche afferenti a classi diverse, garantendo comunque il raggiungimento degli obiettivi formativi del corso di studio. All'articolazione in curricula deve in ogni caso corrispondere un'ampia base comune in modo da garantire l'omogeneità e la coerenza culturale nei laureati o laureati magistrali di una stessa classe.

## **Art. 7 - Regolamenti didattici dei Corsi di studio**

1. I regolamenti didattici dei singoli corsi di studio, sono emanati dai Presidenti degli Atenei Federati, su proposta delle Facoltà interessate, in seguito ad approvazione da parte dei Consigli Accademici.

2. I regolamenti dei Corsi di studio "interateneo", di cui all'art. 5 comma 3, sono emanati congiuntamente dai Presidenti degli Atenei Federati interessati ai Corsi, dopo approvazione dei rispettivi Consigli Accademici. Tale approvazione dovrà essere obbligatoriamente preceduta dal parere delle Commissioni paritetiche di cui al comma 8 del presente articolo.

3. I regolamenti delle strutture didattiche "interuniversitarie", di cui agli artt. 4 e 5 sono emanati congiuntamente, in base alle convenzioni stabilite, dai Rettori delle Università interessate, previa approvazione dei rispettivi Senati Accademici. Il Rettore può delegare i Presidenti degli Atenei Federati interessati all'emanazione dei regolamenti delle Strutture didattiche interuniversitarie.

4. Nel rispetto dell'art. 12 del DM 270/2004 e tenuto conto delle linee guida per l'istituzione e l'attivazione dei corsi di studio, definite con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca 26 luglio 2007, n. 386, i regolamenti didattici dei corsi di studio, anche al fine di migliorare la trasparenza e la comparabilità dell'offerta formativa, determinano ed esplicitano nel rispetto delle norme statutarie, del presente regolamento e di quanto previsto dall'ordinamento del singolo corso:

- a) i percorsi formativi offerti agli studenti e le eventuali regole di presentazione, se necessario, dei piani di studio individuali;
- b) l'elenco degli insegnamenti di cui sono costituiti i percorsi formativi, con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento, dell'eventuale articolazione in moduli;
- c) i crediti assegnati ad ogni insegnamento e le eventuali propedeuticità;
- d) le attività a scelta dello studente e i relativi crediti;
- e) le modalità per l'eventuale trasferimento da altri corsi di studio;
- f) la tipologia delle forme didattiche adottate, anche a distanza, e le modalità della verifica della preparazione;
- g) le modalità di verifica della conoscenza delle lingue straniere e i relativi crediti;
- h) le modalità di verifica di altre competenze richieste e i relativi crediti;
- i) le modalità di verifica dei risultati degli eventuali stages, tirocini e dei periodi di studio all'estero e i relativi crediti;
- j) le altre disposizioni su eventuali obblighi degli studenti;

- k) le modalità di frequenza, se previste, anche in riferimento alla condizione degli studenti non impegnati a tempo pieno;
- l) le modalità del riconoscimento, con eventuali verifiche, dei crediti acquisiti in Corsi di studio de "La Sapienza", diversi da quello regolamentato o di altre Università;
- m) le eventuali prove di verifica di esami già sostenuti, qualora i Consigli ritengano obsoleti i contenuti culturali per l'essere passato troppo tempo dal loro sostenimento, diversificati tra tempo pieno e tempo parziale;
- n) le tipologie e le modalità del tutorato didattico;
- o) i docenti del corso di studio con specifica indicazione dei docenti di cui all'art. 1, comma 9, dei DD.MM, 16 marzo 2007, e dei loro requisiti specifici rispetto alle discipline insegnate;
- p) tutto quanto non già previsto e che riguardi lo svolgimento dell'attività didattica non riservato alla competenza dell'Università o degli Atenei Federati.

5. I regolamenti didattici dei Corsi di studio interfacoltà, interateneo e interuniversità stabiliscono, inoltre, le particolari norme organizzative che ne regolano il funzionamento e attribuiscono a una tra le Facoltà conferenti l'iscrizione degli studenti e la responsabilità amministrativa del Corso, salvo eccezioni previste dagli accordi o dalle convenzioni.

6. L'insieme dei regolamenti didattici dei singoli Corsi di studio una volta approvati confluiscono, entro i tempi stabiliti, nei Manifesti annuali delle Facoltà interessate.

7. Le modifiche ai regolamenti didattici dei corsi di studio sono approvate dal Senato accademico, su proposta dei Consigli accademici degli Atenei Federati, non oltre il mese di febbraio dell'anno accademico precedente a quello della loro entrata in vigore.

Aggiornamenti agli elenchi degli insegnamenti dei corsi di studio possono essere disposti nel Manifesto annuale di Facoltà, previa approvazione dei Consigli di Facoltà di afferenza, purché ciò sia espressamente previsto nei regolamenti didattici.

8) Sono istituite le Commissioni didattiche paritetiche ai sensi dell'art.12 comma 3 del D.M. 270/04 con il compito di esprimere pareri sulle disposizioni dei regolamenti didattici dei corsi di studio concernenti la coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative e gli specifici obiettivi formativi.

## **Art. 8 - Istituzione, attivazione e disattivazione dei Corsi di studio**

1. I corsi di laurea e di laurea magistrale sono istituiti e modificati nel rispetto dei criteri e delle procedure dettati dal DM n. 270/2004, dai correlati provvedimenti ministeriali e dal presente

Regolamento, nonché nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di programmazione del sistema universitario.

I corsi sono disciplinati dai rispettivi ordinamenti e regolamenti didattici.

2. L'Università attiva o disattiva i Corsi di studio con autonome delibere del Senato accademico nel rispetto delle normative vigenti, secondo le procedure indicate nell'art. 3, comma 11.

3. I corsi di studio possono essere istituiti con denominazione formulata in lingua straniera e prevedere che le relative attività formative si svolgano nella medesima lingua.

4. Nel caso di disattivazioni di Corsi di studio, l'Università di Roma "La Sapienza" assicura la possibilità di concludere gli studi e di conseguire il relativo titolo agli studenti già iscritti, secondo appropriate norme, presenti nei regolamenti didattici delle Facoltà, che possono prevedere anche la possibilità di passare ad altri Corsi di Studio attivati, con la garanzia della valutazione dei crediti fino a quel momento acquisiti per un loro riconoscimento totale o parziale. Il Senato accademico si pronuncia, su richiesta dei singoli Consigli di facoltà sulla eventuale disattivazione dei Regolamenti dei corsi di studio previgenti al D.M. 509/99.

#### **Art. 9 - Crediti formativi universitari**

1. Le attività formative che fanno capo ai corsi di studio attivati dall'Università danno luogo all'acquisizione da parte degli studenti che ne usufruiscono di crediti formativi universitari (CFU), ai sensi della normativa vigente.

2. Un credito formativo universitario — nel seguito chiamato credito — è l'unità di misura del lavoro dello studente e corrisponde al numero delle ore definito dai decreti attuativi del DM 270/2004. Il lavoro dello studente comprende le ore di lezione, di esercitazione, di laboratorio, quelle relative alle prove in itinere e di esame, ai seminari e a tutte le altre attività formative richieste dai regolamenti didattici dei singoli Corsi di studio; comprende, inoltre, le ore di studio e di impegno personale, necessarie per preparare le prove di valutazione e per svolgere le attività formative non direttamente collegate alla didattica in aula (tesi, progetti, tirocini, competenza linguistica e informatica, ecc.).

3. I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento di un esame o di un'altra forma di verifica del profitto prevista dai regolamenti didattici.

4. La valutazione del profitto dello studente è espressa mediante una votazione in trentesimi per gli esami e in centodecimi per la prova finale, con eventuale lode.

5. Nei Regolamenti didattici di corso di studio l'assegnazione dei crediti a ciascuna attività formativa deve essere coerente con il carico didattico previsto per lo studente, evitando la parcellizzazione delle attività formative. A tal fine, non possono essere previsti, in totale, più di 20 esami o valutazioni finali di profitto per ciascun corso di laurea e 12 esami o valutazioni finali di profitto per ciascun corso di laurea magistrale non regolato da normative dell'Unione Europea.

Con delibera degli Organi Accademici sono determinate le attività formative escluse dal computo del numero degli esami o valutazioni finali di profitto.

6. Nei limiti previsti dalla norma e dagli ordinamenti i Consigli di Corso di studio o di Area didattica possono riconoscere come crediti, secondo criteri predeterminati nel Regolamento del Corso di studio, le conoscenze e abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso. (art.5, co.7 del Regolamento generale sull'autonomia).

Il numero massimo di crediti formativi universitari riconoscibili, ai sensi del presente comma, è fissato nell'ordinamento didattico del corso di studio, in conformità con le linee di indirizzo degli Organi Accademici. In ogni caso il numero massimo di crediti riconoscibili non può essere superiore a 60 per le lauree e 40 per le lauree magistrali.

Le attività già riconosciute, ai sensi del presente comma, ai fini dell'attribuzione di crediti formativi universitari nell'ambito di corsi di laurea non possono essere nuovamente riconosciute come crediti formativi nell'ambito di corsi di laurea magistrale.

7. I crediti relativi alla conoscenza di lingue possono essere riconosciuti, in forme regolamentate dalle Facoltà, sulla base di certificazioni rilasciate da strutture, interne o esterne all'Università, competenti per ciascuna delle lingue.

8. Nel caso di trasferimenti o passaggi di Corso o di Facoltà, il riconoscimento di crediti acquisiti dallo studente in altro Corso di studio dell'Università, ovvero nello stesso o in altro Corso di studio di altra Università, anche estera di accertata qualificazione compete al Consiglio di Corso al quale lo studente si iscrive ed avviene secondo regole generali prestabilite ed adeguatamente pubblicizzate.



9. Il sistema dei crediti formativi universitari coincide con il sistema ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) e pertanto un (1) credito formativo universitario equivale a un (1) credito ECTS.

#### **Art. 10 - Requisiti di ammissione ai Corsi di studio, attività formative propedeutiche e integrative**

1. I titoli di studio richiesti per l'ammissione ai Corsi di Studio e il riconoscimento delle eventuali equipollenze di titoli di studio conseguiti all'estero sono determinati dalle normative vigenti.

2. Gli ordinamenti dei Corsi di studio richiedono allo studente il possesso di un'adeguata preparazione iniziale, definendo le conoscenze richieste per l'accesso e le eventuali modalità di verifica. Per i Corsi di Laurea tale verifica può avvenire anche a conclusione delle attività formative propedeutiche di cui al comma seguente. La mancanza di tali requisiti culturali viene definita quale "*obbligo formativo aggiuntivo*".

3. Per favorire l'assolvimento dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo, i Consigli di Facoltà e/o dei Corsi di studio possono prevedere opportune attività formative, anche propedeutiche, che possono essere svolte, in determinati periodi dell'anno accademico favorevoli al tipo di impegno dello studente, anche in collaborazione con istituti di istruzione secondaria superiore o con altri enti pubblici o privati, sulla base di apposite convenzioni approvate dai Consigli Accademici degli Atenei federati. Il Regolamento didattico dei corsi di studio può anche prevedere attività formative propedeutiche in vista dell'accesso al primo anno, la partecipazione alle quali sia soltanto consigliata agli studenti immatricolandi e, quindi, facoltativa.

4. In presenza di un obbligo formativo aggiuntivo, il regolamento di Corso di studio interessato indica gli specifici obblighi formativi da soddisfare entro il primo anno di corso. Tali obblighi formativi aggiuntivi sono assegnati anche a studenti dei Corsi di Laurea ad accesso programmato, che siano stati ammessi con una votazione inferiore ad un minimo prefissato.

L'adempimento degli obblighi formativi aggiuntivi, verificato con modalità definite nel Regolamento di corso di studio non può comportare l'attribuzione di crediti formativi universitari, può invece condizionare l'iscrizione al secondo anno di corso.

5. Per essere ammessi ad un corso di laurea, occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Al fine di una maggiore efficacia della didattica, è altresì richiesto il possesso o l'acquisizione di adeguate conoscenze e competenze di base relative alle discipline che sono oggetto degli studi universitari. E' altresì consentita l'ammissione a un corso di laurea ai possessori di diplomi rilasciati da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non è attivo l'anno integrativo. In questo caso lo studente ha l'obbligo di assolvere lo specifico debito formativo assegnato, fatti salvi ulteriori altri obblighi formativi derivanti dalla verifica della preparazione.

Le Facoltà definiscono i contenuti, la durata e le modalità di assolvimento e verifica del debito formativo aggiuntivo da assegnare. In ogni caso, l'obbligo formativo così determinato è condizione necessaria per la conclusione degli studi universitari. L'assolvimento deve essere oggetto di specifica verifica. Al fine di considerare assolto l'obbligo formativo, le Facoltà possono altresì prendere in considerazione eventuali coerenti competenze altrimenti acquisite dopo il periodo scolastico.

6. Per essere ammessi ad un corso di laurea magistrale occorre essere in possesso della laurea, del diploma universitario di durata triennale, di un titolo di studio riconosciuto idoneo a norma di leggi speciali ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Il Regolamento Didattico di ciascun corso di laurea magistrale deve prevedere i requisiti curriculari richiesti per l'accesso e i criteri di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione .

7. L'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale delle professioni sanitarie e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria e ai corsi di studio finalizzati alla formazione dell'architetto, è limitato a livello nazionale, ai sensi dell'art. 1 della legge n.264/1999.

Fino alla definizione da parte del Ministro dell'Università e della Ricerca dei requisiti di struttura di cui al comma 1 dell'art.1 del DM 544/2007, il Senato accademico, su proposta delle strutture didattiche competenti, può deliberare la limitazione degli accessi a corsi di laurea e di laurea magistrale individuati ai sensi dell'art. 2, comma 1 lettere a) e b), della predetta legge n. 264. La delibera motivata di programmazione con l'indicazione del numero di posti disponibili per l'anno accademico di riferimento, corredata della relazione del Nucleo di valutazione dell'Ateneo, è trasmessa al Ministero dell'Università e della Ricerca.

L'Università, tenuto conto anche delle disposizioni impartite dal Ministero per i corsi di studio a programmazione nazionale, provvede entro il 1° luglio ad indicare le modalità e il calendario delle prove di ammissione unitamente ai requisiti richiesti per la partecipazione.

Per i corsi di laurea magistrale a programmazione nazionale si applicano le disposizioni annualmente emanate dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

8. I titoli necessari all'ammissione ai Corsi di Specializzazione, ai Dottorati di Ricerca, ai Master universitari sono indicati nei rispettivi regolamenti e/o bandi.

9. Non è consentita l'iscrizione contemporanea a più di un corso di studio. La violazione della norma comporta l'annullamento automatico di ogni immatricolazione successiva alla prima. Lo studente può chiedere la sospensione temporanea della carriera relativa a un corso di studio per l'iscrizione a una scuola di specializzazione o a un dottorato di ricerca.

#### **Art. 11 - Manifesto degli studi, percorsi formativi e piani di studio**

1. Entro il termine stabilito dalla normativa ministeriale, i Consigli Accademici degli Atenei Federati approvano il Manifesto generale degli studi, risultante dall'insieme coordinato dei diversi Manifesti di Facoltà, comprensivi dei Regolamenti dei singoli Corsi di studio interni e di quelli dei Corsi di studio interfacoltà, interateneo o interuniversità, tenuto conto degli aggiornamenti proposti dalle Strutture didattiche competenti e approvati dai Consigli di Facoltà.

2. Il Manifesto annuale di Facoltà, improntato alla massima trasparenza dell'offerta didattica, porta a conoscenza degli studenti le disposizioni contenute nei regolamenti didattici, specificandole quando necessario. Esso indica i requisiti di ammissione previsti per ciascun corso di studio, ivi comprese le indicazioni delle eventuali condizioni richieste per l'accesso e le modalità di accesso ai corsi di studio che ricadono nella disciplina prevista dalla legge 2 agosto 1999, n. 264; i piani di studio ufficiali dei corsi di studio con i relativi insegnamenti e i nominativi dei docenti qualora siano già stati individuati; le indicazioni delle eventuali propedeuticità; le norme relative alle iscrizioni e alle frequenze; i periodi di inizio e di svolgimento delle attività; i termini entro i quali presentare le eventuali proposte di piani di studio individuali e ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini indicati.

3. Modifiche al Manifesto annuale di Facoltà possono essere deliberate soltanto per motivi eccezionali, con le medesime procedure previste per l'approvazione dello stesso e solo prima della emanazione del Manifesto generale degli studi.

4. Nei Corsi di Laurea e di Laurea magistrale, lo studente può seguire uno dei percorsi formativi fissati nel Manifesto annuale di Facoltà dal Regolamento del Corso di studi cui è iscritto, oppure, se ne è prevista la possibilità e secondo le modalità ivi indicate, chiedere

l'approvazione di un piano di studi individuale, comunque formulato nel rispetto degli ordinamenti didattici; in tal caso lo studente deve presentare il proprio piano di studi al Consiglio competente, secondo modalità da questo definite.

5. L'Università emana ogni anno entro il 1° luglio il Manifesto generale degli studi, recante le condizioni, le modalità, i termini, l'importo delle tasse e dei contributi dovuti, unitamente alla documentazione richiesta, nonché ogni altra indicazione circa gli adempimenti necessari all'immatricolazione ai corsi di studio attivati. Il Manifesto indica parimenti gli adempimenti necessari per il rinnovo delle iscrizioni, ivi compresi l'importo delle tasse, le modalità per la determinazione della misura dei contributi dovuti e tutte le altre norme destinate a regolare le carriere degli studenti.

#### **Art. 12 - Orientamento e tutorato**

1. I Consigli Accademici degli Atenei Federati provvedono, con un apposito regolamento, a organizzare le attività di orientamento e tutorato previste dalle Leggi vigenti, articolate, in particolare, nelle tre fasi fondamentali della vita universitaria (scelta della Facoltà e del Corso di studio, percorso degli studi dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, accesso al mondo del lavoro).

2. L'Università prevede l'istituzione di strutture centrali per il coordinamento delle iniziative di orientamento e di tutorato di cui al comma precedente, anche mediante la creazione di un centro di servizi. Tale centro può operare anche in collaborazione con gli istituti d'istruzione secondaria superiore e di altri enti esterni, pubblici e privati.

3. Le attività di orientamento e tutorato sono organizzate e regolamentate dalle Strutture didattiche nell'ambito della programmazione didattica. Il coinvolgimento dei docenti nella realizzazione effettiva di tali attività rappresenta compito istituzionale.

4. In materia di orientamento alla scelta universitaria, le Facoltà e i Corsi di studio, eventualmente con il supporto organizzativo della struttura di cui al comma 2, con la consulenza di tecnici esterni e con convenzioni con l'Ufficio Scolastico Regionale interessato, possono offrire:

- a) attività didattico-orientative per gli studenti degli ultimi due anni di corso di scuola secondaria superiore, finalizzate soprattutto alla pre-iscrizione;
- b) corsi di formazione dei docenti di scuola superiore su temi relativi all'orientamento;

c) consulenze su temi relativi all'orientamento inteso come attività formativa, in base alle richieste provenienti dalle scuole.

5. Le attività di orientamento e tutorato riguardano anche i programmi di mobilità internazionale degli studenti, in particolare nell'ambito dei programmi di mobilità promossi dall'Ateneo.

6. In materia di orientamento nel corso degli studi, le Facoltà ed i Corsi di studio diffondono, attraverso l'attività di tutorato dei docenti, informazioni sui percorsi formativi interni ai Corsi di studio, sul funzionamento dei servizi e sui benefici per gli studenti per aiutarli nello svolgimento corretto del loro processo di formazione e favorire la loro partecipazione alle attività accademiche. Nelle attività di tutorato con obiettivi didattici, i docenti possono essere coadiuvati da qualificati collaboratori (ivi inclusi i docenti di Scuola Media Superiore e personale esterno all'Università). I collaboratori saranno scelti dalle strutture didattiche interessate secondo regole che sono specificate nei singoli regolamenti.

7. In materia di orientamento post-universitario e di accesso al mondo del lavoro, gli Atenei Federati e le Facoltà possono attivare, nell'ambito dei servizi didattici integrativi di cui agli artt. 19 e 26 del presente regolamento:

- a) corsi di orientamento all'inserimento nel mondo del lavoro e delle professioni;
- b) corsi di preparazione agli esami di stato;
- c) corsi di formazione professionale.
- d) corsi di formazione permanente e ricorrente.

### **Art. 13 - Organizzazione e valutazione delle attività didattiche delle Facoltà**

1. Le Facoltà programmano e gestiscono le attività didattiche/i corsi di studio secondo criteri di qualità internazionalmente riconosciuti, che l'Università assicura mediante processi di valutazione interna ed esterna, impegnando apposite risorse e strutture, e sviluppando procedure per misurare e migliorare i risultati delle attività formative e dei relativi servizi. Le competenti strutture acquisiscono le opinioni degli studenti su attività e servizi. Una valutazione della soddisfazione degli studenti viene svolta per ciascun insegnamento attivato presso ogni corso di studio. Ulteriori attività di valutazione considerano il grado di soddisfazione complessivo dello studente alla conclusione del corso seguito con particolare riguardo all'attività dei docenti, alla preparazione ricevuta, alla dotazione e al grado di fruizione di strutture e laboratori, all'efficacia dell'organizzazione e dei servizi.

Tutti i corsi inseriti nella parte 2° del presente Regolamento sono tenuti alla adozione di un presidio per l'assicurazione della qualità conforme agli standard europei.

2. In ogni Facoltà sono istituiti, un Nucleo per la Valutazione dell'attività didattica e scientifica della Facoltà e un Osservatorio degli Studenti che, tra l'altro, svolgono i compiti di osservatorio permanente delle attività didattiche; i regolamenti didattici di facoltà possono prevedere anche la costituzione di Commissioni didattiche di programmazione e coordinamento didattico.

Per ciascun corso inserito nella parte 2° del presente Regolamento viene costituita una Commissione per l'autovalutazione e la promozione della qualità a cui partecipano rappresentanti degli studenti; nel caso la componente studentesca risulti paritaria le predette Commissioni possono assolvere alle funzioni ascritte dall'art.7 comma 8.

3. Il Nucleo di valutazione di Facoltà e le Commissioni sono composte secondo norme fissate dal regolamento di Facoltà coerentemente allo Statuto.

4. Il Nucleo di valutazione di Facoltà, tra l'altro:

- a) collabora con le strutture di valutazione dell'Università alle rilevazioni e alle valutazioni attinenti alla efficienza e alla efficacia dei corsi, nonché al rispetto dei requisiti quantitativi e qualitativi posti dalla normativa vigente e dalle delibere del Senato accademico.
- b) effettua valutazioni, verifiche e rilevazioni statistiche sui vari aspetti dell'attività formativa, anche attraverso specifici questionari da sottoporre agli studenti;
- c) formula una relazione annuale per il Consiglio di Facoltà in cui propone iniziative atte a migliorare l'organizzazione della didattica;
- d) esprime pareri al Consiglio di Facoltà sulla revisione dei Regolamenti didattici dei Corsi di studio e, insieme all'Osservatorio degli Studenti e alle Commissioni, sulla coerenza delle varie attività con gli specifici obiettivi formativi programmati e con i crediti ad esse assegnati.

## **TITOLO II – Tipologia e regolamentazione dei Corsi di studio e delle attività didattiche**

### **Art. 14 - Corsi di laurea**

1. La laurea è conseguita al termine del corso di laurea. A coloro che conseguono la laurea compete la qualifica accademica di dottore.

2. I corsi di laurea sono istituiti nell'ambito delle classi individuate dal D.M. 16 marzo 2007 e hanno l'obiettivo di assicurare agli studenti un'adeguata padronanza di metodi e contenuti

scientifici generali, anche nel caso in cui siano orientati all'acquisizione di specifiche conoscenze e competenze professionali.

3. La durata normale dei corsi di laurea è di tre anni. Per conseguire la Laurea lo studente deve avere acquisito i 180 crediti previsti dall'Ordinamento didattico.

4. I corsi di laurea aventi gli stessi obiettivi formativi qualificanti e le conseguenti attività formative indispensabili sono istituiti nella medesima classe. Tali corsi hanno identico valore legale.

I corsi istituiti nella stessa classe, ovvero quelli appartenenti a gruppi definiti dagli specifici ordinamenti didattici sulla base di criteri di affinità, condividono attività formative di base e caratterizzanti comuni per un minimo di 60 crediti prima della eventuale differenziazione dei percorsi formativi.

I diversi corsi di laurea afferenti alla stessa classe devono differenziarsi per almeno 40 crediti. Nel caso in cui i corsi di studio siano articolati in curricula, la predetta differenziazione deve essere garantita tra ciascun curriculum di un corso di studio e tutti i curricula degli altri corsi attivati nella classe.

5. L'Università può istituire un corso di laurea nell'ambito di due diverse classi, qualora il relativo ordinamento soddisfi i requisiti di entrambe le classi.

Nel caso di corsi interclasse, gli studenti indicano al momento dell'immatricolazione la classe entro cui intendono conseguire il titolo di studio, fermo restando che possono modificare le loro scelte, purché queste diventino definitive al momento dell'iscrizione al terzo anno.

6. Per l'iscrizione ad un Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti. Altri requisiti formativi e culturali possono essere richiesti per l'accesso dagli Ordinamenti dei Corsi di studio secondo quanto previsto dagli artt .6 e 10.

### **Art. 15 - Corsi di laurea magistrale**

1. La laurea magistrale è conseguita al termine del corso di laurea magistrale. A coloro che conseguono la laurea magistrale compete la qualifica accademica di dottore magistrale.

2. I corsi di laurea magistrale sono istituiti nell'ambito delle classi individuate dal DM 16 marzo 2007 e hanno l'obiettivo di fornire agli studenti una formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici.

3. Per l'iscrizione ad un Corso di Laurea magistrale occorre essere in possesso della Laurea o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti. Altri requisiti curriculari, indicativi di un'adeguata preparazione personale, sono richiesti dagli Ordinamenti didattici dei singoli Corsi di studio. Fanno eccezione i Corsi regolati da normative dell'Unione Europea o nazionali che non prevedano, per tali corsi, titoli universitari di primo livello.

4. La durata normale dei corsi di laurea magistrale è di due anni dopo la laurea. Per conseguire la Laurea magistrale lo studente deve avere acquisito 120 crediti.

5. Sono definiti corsi di laurea magistrale a ciclo unico i corsi di studio per i quali nell'ambito dell'Unione europea non sono previsti titoli universitari di primo livello, nonché i corsi di studio finalizzati all'accesso alle professioni legali.

Ai corsi a ciclo unico si accede con il diploma di scuola secondaria superiore. La loro durata normale è di cinque o sei anni.

Per conseguire la laurea magistrale nei corsi a ciclo unico, lo studente deve aver maturato 300 o 360 crediti, a seconda della durata del corso.

#### **Art. 16 - Corsi di specializzazione**

1. Il diploma di specializzazione è conseguito al termine del corso di specializzazione.

2. I Corsi di Specializzazione hanno l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività professionali. Tali corsi possono essere istituiti esclusivamente in applicazione di specifiche norme di legge o di direttive dell'Unione Europea e sono regolamentati dalle suddette disposizioni.

3. Per conseguire il Diploma di Specializzazione lo studente deve aver acquisito un numero di crediti pari a quello riportato nei decreti ministeriali, fatte salve le eventuali diverse disposizioni previste da specifiche norme di legge o da direttive dell'Unione Europea.

#### **Art. 17 - Dottorato di Ricerca**

1. I corsi di dottorato di ricerca e il conseguimento del corrispondente titolo sono disciplinati dalle pertinenti norme legislative e regolamentari nazionali e dallo specifico Regolamento dell'Università in materia, emanato ai sensi del comma 5 dell'art. 3 del presente Regolamento.



Il suddetto Regolamento disciplina altresì l'organizzazione delle Scuole di dottorato che raggruppano i corsi di dottorato di ricerca ai sensi della normativa in vigore.

2. Le Scuole raccolgono al loro interno e organizzano i Corsi di Dottorato partecipanti alla Scuola stessa con l'obiettivo di valorizzare le sinergie rese possibili dal contesto culturale comune ai singoli dottorati afferenti. A tal fine, le Scuole di Dottorato promuovono, organizzano e gestiscono lo sviluppo e il coordinamento delle attività culturali, didattiche, attuali e future, comuni ai diversi Corsi di dottorato afferenti alle stesse.

Le Scuole di Dottorato si propongono, inoltre, una progressiva internazionalizzazione delle attività formative e di ricerca, favorendo l'apertura a studenti stranieri e la collaborazione didattica e di ricerca con Università, Enti, Istituzioni e Centri di Ricerca nazionali e internazionali.

All'atto della costituzione, le Scuole indicano i Corsi di Dottorato di Ricerca alle stesse afferenti.

Le proposte di istituzione di Scuole di Dottorato dovranno essere formulate dai Dottorati stessi, approvate dal Senato accademico, previo parere delle relative strutture di riferimento (Dipartimento, Facoltà, Ateneo Federato).

3. L'attivazione di un Corso di Dottorato di Ricerca avviene su proposta di uno o più Consigli di Dipartimento o di Facoltà e delibera dei Consigli Accademici degli Atenei Federati. Oltre alle Scuole di Dottorato possono essere attivati Dottorati interateneo ed interuniversità

4. I Dottorati di ricerca aventi sede amministrativa nell'Università possono essere istituiti anche in consorzio con altre Università italiane e mediante convenzioni con soggetti pubblici e privati in possesso di requisiti di elevata qualificazione culturale e scientifica e di personale, strutture ed attrezzature idonei.

5. A coloro che conseguono il dottorato di ricerca compete la qualifica accademica di dottore di ricerca.

6. Per essere ammessi ad un Corso di Dottorato di Ricerca occorre essere in possesso di una Laurea magistrale conseguita nelle classi di Corsi di studio precisate dal Regolamento relativo, o di analogo titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo ai fini dell'ammissione al Dottorato di Ricerca. L'iscrizione ai Corsi di Dottorato di Ricerca è consentita anche ai possessori di Diplomi di Laurea, conseguiti in base alle normative previgenti all'applicazione del Regolamento Generale sull'Autonomia.

7. L'accesso ai Corsi di Dottorato di ricerca, il cui regolamento prevede sempre un numero programmato di partecipanti, è subordinato al superamento di una prova di ammissione, disciplinata, ai sensi della normativa vigente, dai regolamenti stessi.

8. Il numero di laureati da ammettere a ciascun Corso di Dottorato, il numero di Dottorandi esonerati dai contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi, l'ammontare e il numero, comunque non inferiore alla metà dei Dottorandi, delle borse da assegnare sono determinati annualmente con Decreti dei Presidenti degli Atenei Federati.

9. L'Università può istituire, in base ad accordi bilaterali o multilaterali di cooperazione interuniversitaria e internazionale, Corsi di Dottorato di Ricerca congiunti o Corsi di Dottorato internazionale. In tale caso le modalità di ammissione al Corso e di conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca possono essere definite dai regolamenti didattici, anche in deroga alle previsioni del presente articolo, in base a quanto previsto dagli accordi stessi.

10. La denominazione dei Corsi di Dottorato di Ricerca e il loro Regolamento didattico, sono determinati dal Collegio dei docenti e approvati dai Consigli accademici degli Atenei Federati. La durata dei Corsi è di tre anni.

11. È possibile l'affidamento ai dottorandi di ricerca, nei limiti previsti dalle norme di una limitata attività didattica sussidiaria, integrativa e tutoriale non sostitutiva delle attività dei titolari dei corsi di insegnamento; tale attività non deve in ogni caso compromettere l'attività di formazione alla ricerca. Le delibere relative alla definizione di tale attività didattica sono prese dalle Facoltà interessate, sentito il parere dei competenti Collegi dei docenti. Tale collaborazione didattica non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.

12. Parte delle attività formative previste dal Regolamento didattico del Corso di Dottorato di Ricerca possono essere svolte anche all'estero, presso Università o istituti equiparati, anche nell'ambito dei programmi europei di mobilità studentesca ed essere riconosciute come percorsi formativi ai sensi delle leggi vigenti.

## **Art. 18 - Master universitari**

1. L'Università attiva corsi di Master universitari di primo e secondo livello consistenti in corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della Laurea o della Laurea magistrale, alla conclusione dei quali sono rilasciati i titoli di Master universitari. I corsi di Master sono dotati di propri regolamenti.

2. Per accedere ai Master di primo livello è necessario aver conseguito la Laurea. Per accedere ai Master di secondo livello è necessario aver conseguito la Laurea magistrale. L'iscrizione ai Master di secondo livello è consentita anche ai possessori di Laurea di V.O., conseguiti in base alle normative previgenti all'applicazione del Regolamento Generale sull'Autonomia.

3. Per conseguire il master universitario lo studente deve aver acquisito almeno 60 crediti oltre a quelli previsti per la laurea o per la laurea magistrale. La durata minima dei corsi finalizzati al conseguimento del master è di un anno.

4. L'attività formativa dei Corsi di Master universitario, è finalizzata a rispondere a domande formative la cui esigenza in ambito nazionale o internazionale è stata adeguatamente rilevata dall'Università. Per questo motivo, l'impostazione dei regolamenti relativi deve essere ispirata ad esigenze di flessibilità e adeguamento periodico al mutamento delle condizioni del mercato del lavoro.

5. L'Università può istituire, in base ad accordi di cooperazione interuniversitaria nazionale o internazionale, Corsi di Master interuniversitari di primo e di secondo livello.

#### **Art. 19 - Corsi di Alta formazione e Formazione**

1. L'Università promuove, ai sensi della vigente normativa, anche in collaborazione con enti e soggetti pubblici e privati e con modalità a distanza corsi di perfezionamento e di aggiornamento denominati Corsi di Alta formazione, con requisiti diversi rispetto a quelli previsti per i master. Tali corsi, pur provvedendo allo sviluppo di competenze e capacità di livello superiore, non determinano l'attribuzione di un titolo di studio quale il master, ma possono prevedere l'attribuzione di crediti, eventualmente riconoscibili in un corso di master, purchè coerenti con le caratteristiche del master stesso. In tal caso, i crediti utili riconoscibili ai fini del completamento di un corso di master, con corrispondente riduzione del carico formativo dovuto, non possono essere in numero superiore a 20 crediti. Per accedere ai Corsi di alta formazione di cui al presente articolo i candidati devono essere in possesso della Laurea di primo livello, o della Laurea specialistica, o della Laurea Magistrale ovvero della Laurea di ordinamento precedente al D.M. 509/99 secondo quanto specificato nel relativo programma.

L'istituzione di un Corso di alta formazione, è deliberata dai Consigli di Facoltà, su proposta della Facoltà stessa o su proposte deliberate dai Dipartimenti. I corsi di cui sopra sono istituiti con decreto del rettore, che reca in allegato il programma del corso.

Nel decreto è fissata la quota d'iscrizione, che è formata da una tassa che resta acquisita al bilancio universitario e dal contributo fissato dalla struttura proponente.

Gli studenti che abbiano provveduto al pagamento ed alla frequenza riceveranno alla fine del corso un attestato di frequenza rilasciato dal Direttore della struttura proponente.

3. L'Università promuove, altresì, Corsi di formazione destinati sia alla promozione culturale che all'aggiornamento professionale (Corsi di educazione permanente e ricorrente, attività culturali per adulti, corsi di preparazione per concorsi pubblici e agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, corsi di aggiornamento del proprio personale) al termine dei quali possono essere attribuiti crediti non necessariamente riconoscibili all'interno degli ambiti di cui ai Regolamenti per i Corsi di Laurea e di Laurea magistrale.

A tali corsi possono accedere anche candidati privi di titolo di studio di livello universitario. Qualora il corso rilasci dei crediti formativi universitari il corso deve prevedere quale requisito di accesso, almeno il diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti.

L'istituzione di un Corso di formazione, è deliberata dai Consigli di Facoltà, su proposta della Facoltà stessa o su proposte deliberate dai Dipartimenti. I corsi di cui sopra sono istituiti con decreto del rettore, che reca in allegato il programma del corso, l'indicazione dei requisiti di accesso previsti e l'eventuale numero di crediti rilasciati.

Nel decreto è fissata la quota d'iscrizione, che è formata da una tassa che resta acquisita al bilancio universitario e dal contributo fissato dalla struttura proponente.

Gli studenti che abbiano provveduto al pagamento ed alla frequenza riceveranno alla fine del corso un attestato di frequenza rilasciato dal Direttore della struttura proponente.

### **TITOLO III – Carriere studentesche**

#### **Art. 20 - Trasferimenti, passaggi di Corso e di Facoltà, ammissione a prove singole**

1. Le domande di trasferimento presso l'Università di studenti provenienti da altra Università, da Accademie Militari o da altri istituti militari d'istruzione superiore e le domande di passaggio di Corso di studio sono subordinate ad approvazione da parte del Consiglio relativo al corso di destinazione, che:

- a) valuta la possibilità di riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di parte o di tutti gli esami sostenuti e degli eventuali crediti acquisiti, con il vincolo di cui agli artt. 3 comma 9 dei DD.MM delle classi di laurea e di laurea magistrale,
- b) indica l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto,
- c) stabilisce l'eventuale obbligo formativo aggiuntivo da assolvere,

d) formula il piano di studi di completamento del curriculum per il conseguimento del titolo di studio.

2. In relazione alla quantità di crediti riconosciuti, la durata del Corso di studio può essere abbreviata dal Consiglio della Struttura Didattica nel rispetto del vincolo di cui al comma 1 lettera a, secondo criteri stabiliti dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio. Il riconoscimento da parte dell'Università di crediti acquisiti presso altre Università italiane o estere (o altre istituzioni ad esse assimilabili) può essere determinato in forme automatiche da apposite convenzioni approvate dai Consigli Accademici; tali convenzioni potranno altresì prevedere la sostituzione diretta, all'interno dei percorsi formativi individuali, di attività formative impartite nell'Università e richieste dagli ordinamenti didattici con attività formative impartite presso altre Università italiane o estere (o altre istituzioni ad esse assimilabili).

3. I regolamenti didattici dei singoli corsi di studio possono prevedere, in casi specifici, la subordinazione dell'accettazione di una pratica di trasferimento al superamento di una prova di ammissione.

4. E' consentito agli studenti universitari stranieri iscritti presso università estere di seguire per un anno accademico singoli insegnamenti attivati presso l'Ateneo e di sostenere i relativi esami di profitto, ricevendone regolare attestazione, comprensiva dell'indicazione dei crediti formativi conseguiti.

La norma si applica sia nell'ambito di programmi e accordi di mobilità internazionale regolati da condizioni di reciprocità, con dispensa in questi casi dai contributi di iscrizione, sia su iniziativa individuale degli studenti, previa verifica e approvazione da parte delle autorità consolari competenti delle rispettive posizioni.

5. Anche in relazione alle competenze dell'Università in materia di educazione permanente e ricorrente, possono essere ammesse a seguire per un anno accademico singoli insegnamenti svolti in corsi di laurea e in corsi di laurea magistrale attivati presso l'Ateneo e a sostenere i relativi esami di profitto, ricevendone regolare attestazione, comprensiva dell'indicazione dei crediti conseguiti, persone interessate a farlo, che non siano iscritte a nessun corso di studio dell'Università, ma che, avendone i titoli, chiedano di essere iscritte nella prospettiva di una successiva prosecuzione della loro carriera, per aggiornamento culturale o a integrazione delle loro competenze professionali.

A chi usufruisce della facoltà di cui al presente comma non è consentito seguire più di due insegnamenti in ciascun anno accademico, salvo situazioni particolari, specificamente disciplinate.

6. Usufruiscono della medesima norma i laureati i quali abbiano necessità di seguire gli insegnamenti e superare gli esami di profitto di discipline non inserite nei piani di studi seguiti per il conseguimento della laurea ma che, in base alle disposizioni in vigore, siano richiesti per l'ammissione a lauree magistrali o a scuole di specializzazione ovvero a concorsi pubblici.

In tali casi non vale la limitazione di cui al comma 5 del presente articolo.

7. Ulteriori disposizioni circa la facoltà disciplinata dal presente articolo sono stabilite dal Regolamento d'ateneo per gli studenti. La misura del contributo da versare nel caso di ammissione a uno o più insegnamenti è stabilita annualmente dal Consiglio di amministrazione.

#### **Art. 21 - Mobilità studentesca e riconoscimento di studi compiuti all'estero**

1. Gli studenti possono svolgere parte dei propri studi presso Università estere. A tal fine possono essere stipulati accordi fra Università.

2. L'Ateneo promuove e favorisce gli scambi di studenti con Università estere sulla base di rapporti convenzionali, facilitando un supporto organizzativo e logistico agli scambi e mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche.

3. Lo studente all'estero può:

- Frequentare attività formative;
- Frequentare attività formative e sostenere le verifiche di profitto per il conseguimento di crediti;
- Preparare la prova finale per il conseguimento del titolo di studio;
- Svolgere altre attività formative tra cui il tirocinio, anche ai fini dell'abilitazione all'esercizio della professione ove consentito.

Lo studente ammesso a trascorrere un periodo di studio all'estero propone il proprio learning agreement indicante le attività formative dell'Università ospitante. Tali attività sostituiranno alcune delle attività previste dal Corso di Studio di appartenenza per un numero di crediti equivalente.

Il Consiglio di Corso di Studio esamina la proposta dello studente e la approva in base ai principi stabiliti al comma successivo.

4. Fatte salve eventuali disposizioni specifiche delle Facoltà o dei Corsi di Studio interessati, la scelta delle attività formative da svolgere presso l'Università ospitante, e da sostituire a quelle

previste dal corso di appartenenza, viene effettuata con la massima flessibilità, perseguendo la piena coerenza con gli obiettivi formativi del Corso di Studio di appartenenza. L'intero pacchetto di crediti relativo all'insieme delle attività formative approvate sostituisce un equivalente pacchetto di crediti del Corso di Studio di appartenenza.

5. La delibera di approvazione del Learning Agreement da parte del Consiglio di Corso di Studio non è necessaria nel caso in cui, nell'ambito di programmi di scambio, siano state approvate dalla Facoltà tabelle di equivalenza tra attività formative tenute presso le Università partner ovvero interi pacchetti di crediti acquisibili.

6. Al termine del periodo di permanenza all'estero, sulla base della certificazione esibita e in conformità a quanto già autorizzato in fase di approvazione del Learning Agreement, il Consiglio di Corso di Studio conferma il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero, i relativi crediti e le valutazioni di profitto.

La votazione riportata all'estero sarà tradotta con delibera del Consiglio di Corso di Studi, utilizzando la scala dei voti ECTS.

7. Agli studenti che svolgono un periodo di studio all'estero è garantito il riconoscimento della frequenza (anche obbligatoria) alle attività formative previste nello stesso periodo presso l'Università di appartenenza.

## **Art. 22 - Calendario didattico**

1. L'attività didattica di ogni anno accademico inizia, di norma, il 1° ottobre e termina il 30 settembre.

Il Calendario didattico è approvato da ciascuna Facoltà, nel rispetto di criteri generali stabiliti dai Consigli Accademici degli Atenei Federati, fissando l'inizio delle lezioni che, comunque, non può precedere il 15 settembre.

2. Il Consiglio di Facoltà può deliberare l'articolazione dell'anno accademico in periodi didattici (semestrali, quadrimestrali, trimestrali, ecc), di norma semestrali.

3. Il Calendario didattico può prevedere la non sovrapposizione dei periodi dedicati esclusivamente alla didattica a quelli dedicati alle prove di verifica del profitto (esami, idoneità).

Il Calendario didattico potrà prevedere tre periodi ordinari di svolgimento degli esami che si svolgono di norma nei periodi di interruzione delle lezioni e, comunque, non possono essere svolti in periodi non utili per il computo ai fini degli indicatori ministeriali:

- Il primo periodo ordinario degli esami si svolge nei mesi di gennaio/febbraio, e comunque può iniziare a partire dal termine dell'attività didattica relativa al primo ciclo didattico (semestre); comprende almeno due appelli nei quali lo studente può sostenere tutti gli esami relativi al ciclo didattico appena concluso.

- Il secondo periodo ordinario degli esami si svolge nei mesi di giugno/luglio, e comunque può iniziare a partire dal termine dell'attività didattica relativa al secondo ciclo didattico; comprende almeno due appelli durante i quali lo studente può sostenere tutti gli esami del secondo ciclo didattico appena concluso e gli esami relativi al primo ciclo precedente.

- Il terzo periodo ordinario degli esami si svolge nei mesi di settembre/ottobre, e termina comunque prima dell'inizio dell'attività didattica; comprende almeno un appello, nel quale lo studente può sostenere tutti gli esami del primo e del secondo ciclo didattico.

Gli studenti iscritti agli anni successivi al primo seguono le norme del presente comma per l'anno di iscrizione, mentre possono sostenere tutti gli esami relativi agli anni precedenti.

E' consentito istituire appelli di esame per gli studenti iscritti fuori corso o che abbiano completato la frequenza a tutti i corsi anche al di fuori dei tre periodi ordinari di svolgimento degli esami

4. Gli esami di profitto e ogni altro tipo di verifica soggetta a registrazione previsti per i corsi di laurea e di laurea magistrale possono essere sostenuti solo successivamente alla conclusione dei relativi insegnamenti. Lo studente in regola con l'iscrizione e i versamenti relativi può sostenere tutti gli esami e le prove di verifica per i quali possiede l'attestazione di frequenza, ove richiesta, che si riferiscano comunque a corsi di insegnamento conclusi e nel rispetto delle eventuali propedeuticità.

5. Gli esami sostenuti entro il 31 gennaio dell'anno solare successivo alla conclusione di un anno accademico sono pertinenti all'anno accademico precedente e non richiedono reinscrizione.

6. I Regolamenti di Facoltà stabiliscono, nel rispetto del calendario accademico dell'Ateneo, i periodi di svolgimento degli insegnamenti di propria pertinenza e le modalità di definizione da parte del Preside e dei Presidenti dei Consigli di corso di studio del calendario delle lezioni, da predisporre, sentiti i docenti interessati, tenendo conto delle esigenze di funzionalità dei percorsi didattici.



## **Art. 23 - Tipologia e articolazione degli insegnamenti**

1. I regolamenti didattici dei singoli corsi di studio possono prevedere l'articolazione degli insegnamenti in moduli didattici con attribuzione di un diverso numero di crediti formativi universitari fermo restando il vincolo del numero massimo di prove d'esame previsto dai DD.MM. sulle classi. Ove non vi siano specifiche esigenze che orientino altrimenti, gli insegnamenti sono dimensionate su 6, 9 o 12 CFU. Per particolari esigenze, gli insegnamenti potranno anche essere tenuti in lingue della Comunità europea diverse dall'italiano, indicandolo nel Manifesto annuale di Facoltà.

2 Nella destinazione della parte del monte-ore di impegno complessivo dello studente (25 ore per ciascun CFU, nella normativa vigente) dedicata ad attività formative in presenza, si assumono come elementi di riferimento i seguenti valori:

1 CFU corrisponde a 8 ore di lezione, oppure a 12 ore di laboratorio o esercitazione guidata, oppure a 20 ore di formazione professionalizzante (con guida del docente su piccoli gruppi) o di studio assistito (esercitazione autonoma di studenti in aula/laboratorio, con assistenza didattica). A tali valori di riferimento si può derogare in connessione con specifiche normative nazionali od europee.

3. Oltre agli insegnamenti che terminano con il superamento delle relative prove di verifica del profitto, i regolamenti didattici dei singoli corsi di studio possono prevedere l'attivazione di: pre-corsi, corsi di sostegno, corsi di recupero, seminari, esercitazioni in laboratorio e/o in biblioteca, esercitazioni di pratica informatica e altre tipologie di attività, anche extra-moenia, ritenute adeguate al conseguimento degli obiettivi formativi del Corso.

Per ogni insegnamento dovranno essere indicati nei regolamenti didattici dei singoli corsi di studio:

- a) i settori scientifico-disciplinari di riferimento definiti anche allo scopo di assicurarne la corretta assegnazione ai docenti;
- b) l'assegnazione di un adeguato numero intero di crediti;
- c) il tipo di verifica del profitto che consente l'acquisizione dei relativi crediti.
- d) le eventuali propedeuticità e obblighi di frequenza

4. I corsi di insegnamento di qualsiasi tipologia e durata potranno essere monodisciplinari o integrati ed essere affidati, in questo secondo caso, alla collaborazione di più docenti, secondo precise indicazioni e norme contemplate dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio.

5. I regolamenti didattici dei singoli corsi di studio possono prevedere anche forme di insegnamento a distanza, specificando le modalità di fruizione e di verifica “in presenza” ad esse connesse.

#### **Art. 24 - Esami e verifiche del profitto**

1. L'esame accerta il raggiungimento degli obiettivi dell'attività formativa dei singoli insegnamenti definiti nel Manifesto annuale di Facoltà.

2. Secondo la tipologia e la durata degli insegnamenti impartiti, i regolamenti didattici dei singoli corsi di studio stabiliscono (entro il limite massimo previsto dai DD.MM. delle classi) il numero e la tipologia di prove di verifica del profitto che determinano per gli studenti l'acquisizione dei crediti assegnati. Le prove di verifica possono svolgersi in forma orale, scritta o pratica ed eventuali loro combinazioni secondo modalità definite dal Consiglio competente. Le verifiche possono svolgersi individualmente o per gruppi, facendo salva in questo caso la riconoscibilità e valutabilità dell'apporto individuale, e avere anche ad oggetto la realizzazione di specifici progetti, determinati e assegnati dal docente responsabile dell'attività, o la partecipazione ad esperienze di ricerca e sperimentazione.

Possono essere previste prove di verifica in itinere volte a favorire l'apprendimento e l'efficace partecipazione degli studenti al processo formativo. La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in tali prove.

Tutte le prove mirano in ogni caso all'accertamento delle conoscenze e abilità che caratterizzano l'attività facente parte del percorso formativo.

3. La prova orale è pubblica. Per le altre modalità di svolgimento, le Facoltà assicurano adeguate forme di pubblicità.

4. L'attività formativa, eventualmente articolata in moduli, o la previsione di prove di verifica integrate per più attività formative comporta una valutazione unitaria e contestuale.

5. La valutazione del profitto individuale è espressa con una votazione in trentesimi per gli esami. La prova è superata con una votazione di almeno 18/30. In caso di votazione massima (30/30) può essere attribuita la lode. Il voto o il giudizio di idoneità sono riportati su apposito verbale.

6. Il credito formativo è in ogni caso acquisito con il superamento della verifica.

7. La valutazione negativa non comporta l'attribuzione di un voto. Essa può essere annotata mediante un giudizio sul verbale (secondo i casi: ritirato o respinto), non è inserita nel curriculum dello studente, pertanto non influisce sulla media della votazione finale.

8. Non può essere ripetuta la verifica già verbalizzata con esito positivo.

9. I regolamenti delle Facoltà disciplinano la composizione delle commissioni di esame, che dovranno risultare di almeno due membri e che devono essere presiedute dal responsabile dell'insegnamento o dal Coordinatore del corso integrato, le modalità di svolgimento delle prove d'esame, e la possibilità di articolazione in sottocommissioni. Gli esami dovranno, in ogni caso, svolgersi sotto la sorveglianza del Presidente della commissione, cui spetta anche attestarne i risultati.

In caso di prove d'esame integrate per più insegnamenti o moduli coordinati i docenti titolari degli insegnamenti o moduli partecipano alla valutazione collegiale complessiva del profitto dello studente.

Possono essere membri della Commissione cultori della materia individuati dal Consiglio competente sulla base di criteri prestabiliti che assicurino il possesso di requisiti scientifici, didattici o professionali

10. Le Commissioni sono nominate dai Consigli di Corso di Studio all'inizio di ciascun anno accademico. I medesimi Consigli possono delegare tale nomina ai rispettivi presidenti. In caso di urgenza, il Preside di Facoltà può provvedere alla nomina delle Commissioni.

11. Qualora risulti necessario nominare contemporaneamente più sottocommissioni per la medesima verifica di profitto, il docente responsabile della disciplina o dell'attività ne propone la composizione ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio, assicurando in ogni caso la propria presenza attiva.

#### **Art. 25 - Studenti a tempo parziale, studenti fuori corso e ripetenti, interruzione degli studi.**

1. I regolamenti didattici dei singoli corsi di studio possono prevedere l'eventuale introduzione di apposite modalità organizzative delle attività formative per studenti impegnati a tempo parziale, sulla base delle norme contenute nel presente Regolamento e nel Manifesto Generale degli studi.

2. Si considera a tempo parziale lo studente che concordi un percorso formativo con un numero di crediti annuale non superiore a 40.

3. Lo studente si considera fuori corso quando, avendo frequentato tutte le attività formative previste dal regolamento del suo Corso di studio, non abbia superato tutti gli esami e non abbia acquisito il numero di crediti necessario al conseguimento del titolo entro la durata normale del Corso medesimo. Non è prevista la figura di studente fuori corso per il Dottorato di Ricerca, i Master e le Scuole di Specializzazione.

4. Lo studente a tempo pieno che sia fuori corso deve superare le prove mancanti al completamento della propria carriera universitaria entro un termine pari al doppio della durata nominale del Corso di studio, se non altrimenti stabilito dai regolamenti didattici di Facoltà (*per esempio per la laurea 3 anni + 6 anni per un totale di anni 9*). Lo studente a tempo parziale deve superare le prove mancanti al completamento della propria carriera universitaria entro un termine pari al doppio della durata concordata del proprio percorso formativo (*per esempio se il periodo concordato è di 6 anni deve completare entro 12 anni massimo*).

5. In caso di mancato rispetto dei termini, i crediti acquisiti potranno essere ritenuti non più adeguati alla qualificazione richiesta dal Corso di studi frequentato. Il Consiglio didattico provvede, dopo le opportune verifiche, a determinare eventuali nuovi obblighi formativi per il conseguimento del titolo.

6. Si considera studente ripetente:

a) lo studente che entro la durata normale del Corso non abbia, per un determinato anno, ottenuto il riconoscimento della frequenza, quando richiesto, per tutte le attività formative previste dal Regolamento didattico e, quindi, non abbia potuto partecipare alle prove di verifica e/o agli esami;

b) lo studente che, pur avendo acquisito le frequenze previste per un determinato anno, non abbia acquisito il numero di crediti o gli esami che il Regolamento didattico prevede per passare all'anno successivo;

7. Lo studente può chiedere, durante la durata legale del corso di studi, di interrompere la propria carriera per un intero anno accademico a seguito di una motivata domanda per massimo di anni 2 per corso di studio di diverso livello. Non possono chiedere l'interruzione gli studenti iscritti ai Master, alle Scuole di Specializzazione e ai Dottorati di ricerca.

8. Le ulteriori disposizioni in materia di carriera scolastica e di carattere amministrativo da applicare alla categoria di studenti disciplinata dal presente articolo sono disposte, per quanto di competenza, dal Manifesto generale degli Studi, e per i corsi ad accesso programmato nei relativi bandi.

## **Art. 26 - Attività didattiche formative integrative e di tutorato**

1. Tra le iniziative di ordine didattico attivate in base al Regolamento di cui al comma 1, l'Università comprende tutte le attività didattiche integrative che vengono programmate dai Regolamenti didattici dei Corsi di studio di ogni livello come completamento dell'offerta formativa di base. Possono rientrare tra queste attività integrative:

- a) attività di orientamento rivolte sia agli studenti di Scuola superiore per guidarli nella scelta degli studi, sia agli studenti universitari in Corso di studi per informarli sui percorsi formativi, sul funzionamento dei servizi e sui benefici per gli studenti, sia infine a coloro che hanno già conseguito titoli di studio universitari per avviarli verso l'inserimento nel mondo del lavoro e delle professioni;
- b) attività di tutorato finalizzate all'accertamento e al miglioramento della preparazione dello studente, mediante un approfondimento personalizzato della didattica finalizzato al superamento di specifiche (anche individuali) difficoltà di apprendimento;
- c) attività formative integrative che rientrano in progetti di miglioramento qualitativo della didattica, con particolare riferimento all'innovazione metodologica e tecnologica;
- d) attività di incremento e integrazione dell'offerta formativa prevista dagli Ordinamenti didattici (seminari, esercitazioni, corsi di formazione, consulenze su temi relativi all'orientamento inteso come attività formativa, ecc.);
- e) corsi di preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni e dei concorsi pubblici e per la formazione permanente;
- f) corsi per l'aggiornamento e la formazione degli insegnanti di Scuola Superiore, organizzati sulla base di convenzioni con gli Uffici Scolastici Regionali.

2. Nelle attività di tutorato a, b, c, d precedentemente descritte, i docenti possono essere coadiuvati da collaboratori qualificati.

## **Art. 27 - Promozione e pubblicità dell'attività formativa**

1. L'Università e gli Atenei Federati mettono a punto periodicamente le forme e gli strumenti che consentono la promozione e la diffusione della conoscenza relativa all'attività formativa, ai procedimenti organizzativi e alle decisioni assunte in merito, agli orari di lezione, ai calendari di esame, agli orari di ricevimento dei docenti.

2. I contenuti, gli orari e le scadenze di tutte le attività didattiche organizzate dalle Facoltà, come gli orari di ricevimento dei docenti, il calendario didattico e il calendario degli esami di

profitto e delle altre prove di verifica e quello degli esami finali con le relative scadenze sono resi pubblici dai Presidi mediante l'affissione in appositi albi o mediante altre forme.

### **Art. 28 - Prove finali e conseguimento dei titoli di studio**

1. Per il conseguimento della laurea, della laurea magistrale e del diploma di specializzazione, lo studente deve superare una prova finale.

2. Le caratteristiche della prova finale sono determinate dagli ordinamenti didattici. I Regolamenti Didattici di corso di studio possono prevedere ulteriori disposizioni e le modalità della prova.

3. La prova finale dei corsi di laurea avverrà, di norma, in forma orale o scritta o pratica, comprende in ogni caso una discussione dinanzi ad apposita commissione.

Le Facoltà prevedono forme adeguate di pubblicità in relazione alle caratteristiche della prova stessa.

4. La prova finale dei corsi di laurea magistrale prevede la redazione di una tesi originale. La tesi deve essere discussa pubblicamente nel corso di una seduta della Commissione formata e nominata secondo quanto disposto dall'articolo 24. Lo studente concorda, di norma, l'argomento della tesi con un relatore che ne segue l'elaborazione che deve avvenire in un settore scientifico disciplinare tra quelli previsti dal Regolamento Didattico del corso di studio.

5. La Facoltà fissa i termini e le modalità della prova finale assicurando che l'attribuzione e responsabilità delle tesi siano ripartite equamente fra i docenti. Il rispetto dei termini e modalità di attribuzione delle tesi è affidato al controllo diretto ed esclusivo del docente.

6. Per l'ammissione alla prova finale lo studente deve aver conseguito tutti i crediti formativi previsti dall'ordinamento didattico per le attività diverse dalla prova finale.

Le Segreterie amministrative studenti devono controllare in sede di predisposizione del curriculum da inviare alla Commissione della prova finale che lo studente abbia anche rispettato quanto previsto dall'art. 22 comma 4, dal percorso formativo del corso di studio o dal piano di studi nonché le propedeuticità, se previste.

7. Le Commissioni giudicatrici della prova finale abilitate al conferimento del titolo di studio sono nominate dal Preside di Facoltà o, su sua delega dai Presidenti dei Consigli didattici

interessati e sono composte secondo le norme stabilite dai regolamenti didattici. Le Commissioni sono formate da almeno sette membri.

8. Potranno far parte della Commissione giudicatrice della prova finale professori di Facoltà diverse da quelle cui sono iscritti i candidati, Professori a contratto in servizio nell'anno accademico interessato, Dottori di Ricerca e i cultori della materia con anzianità di Laurea magistrale o di vecchio ordinamento di almeno tre anni.

La maggioranza dei componenti della commissione deve essere costituita da professori di ruolo e ricercatori.

9. Le Commissioni giudicatrici per la prova finale esprimono la loro votazione in centodecimi e possono, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode. Il voto minimo per il superamento della prova è sessantasei centodecimi.

10. Dello svolgimento e dell'esito della prova finale la Commissione redige apposito verbale.

11. Gli Organi Accademici determinano i casi in cui la prova finale può essere sostenuta o la tesi può essere redatta in lingua straniera.

## **TITOLO IV – Diritti e doveri degli studenti. Doveri didattici dei docenti**

### **Art. 29 - Immatricolazioni e iscrizioni**

1. I tempi e i modi per ottenere l'immatricolazione e l'iscrizione agli anni successivi di qualsiasi Corso di studio sono indicati, congiuntamente alle prescrizioni sui requisiti essenziali eventualmente da esibire, sulla documentazione da predisporre e le tasse da pagare, nel Manifesto generale degli studi, nella Guida dello studente, nei Manifesti annuali di Facoltà e sul sito internet dell'Università.

2. Le eventuali subordinazioni delle immatricolazioni a prove di accesso sono indicate nel Manifesto generale degli studi. Le eventuali normative di selezione o propedeuticità per le iscrizioni agli anni successivi sono indicate nei Regolamenti didattici dei corsi di studio e devono essere comunicate per tempo agli studenti.

3. Chi è già in possesso di Laurea o di Laurea magistrale, o del titolo di Laurea acquisito secondo l'ordinamento previgente, e intenda conseguire un ulteriore titolo di studio del medesimo livello, può chiedere al Consiglio del Corso di studio cui intende iscriversi

l'iscrizione ad un anno di Corso successivo al primo. Tali domande sono valutate dal Consiglio didattico interessato, che delibera in proposito.

4. Uno Studente non può immatricolarsi o iscriversi ad un corso di studi appartenente alla medesima classe nella quale ha già conseguito il titolo.

### **Art. 30 - Certificazioni**

1. Le Segreterie studenti rilasciano, in conformità alla legislazione vigente, le certificazioni, le attestazioni, le copie, gli estratti ed altri documenti relativi alla carriera scolastica degli studenti, fatto salvo il diritto alla salvaguardia dei dati personali come previsto dalle leggi vigenti sulla certificazione e la trasparenza amministrativa.

2. L'Università "La Sapienza" di Roma rilascia, come supplemento al diploma di ogni titolo di studio, un certificato in italiano e in inglese e riporta le principali indicazioni relative al percorso formativo specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo.

Il modello è quello sviluppato da UNESCO/CEPES e Commissione Europea, recepito dalla normativa italiana ed eventuali successive modifiche.

### **Art. 31 - Tutela dei diritti degli studenti**

1. La tutela dei diritti degli studenti nello svolgimento delle personali carriere di studio spetta, a norma dello statuto dell'Università "La Sapienza", dell'osservatorio studentesco e del difensore degli studenti. Sulle loro istanze provvedono, per quanto di loro competenza, i Presidenti degli Atenei Federati e il Rettore.

2. I diritti e i doveri degli studenti sono definiti nella "*carta dei diritti e dei doveri delle studentesse e degli studenti*".

### **Art. 32 - Doveri didattici dei Docenti**

1. I professori e i ricercatori adempiono ai doveri didattici svolgendo l'attività di didattica frontale nei corsi di studio istituiti per il conseguimento dei titoli previsti dal D.M. 270/2004. Tale attività è svolta nei limiti previsti dalla normativa vigente e secondo le modalità fissate annualmente dal Consiglio di Facoltà in sede di approvazione della programmazione didattica.



Completano inoltre il loro impegno orario mediante lo svolgimento degli altri doveri didattici previsti dall'art. 10 del DPR 382/1980 e dalla normativa vigente, incluse le attività di tutorato e di orientamento.

I docenti sono tenuti, inoltre, allo svolgimento delle attività didattiche e formative propedeutiche, intensive, di supporto e di recupero, finalizzate a consentire l'assolvimento dell'obbligo formativo aggiuntivo;

2. I doveri didattici sono assolti nei corsi di studio di I e II ciclo, nei corsi di studio a ciclo unico, nelle Scuole di Specializzazione ove esistenti; inoltre i professori svolgono attività didattica nei corsi di dottorato di ricerca. Possono, altresì, svolgere attività didattica nei Master universitari e nei corsi universitari di alta formazione e di formazione

L'obbligo didattico è svolto prioritariamente presso la Facoltà di appartenenza e, in subordine, all'interno di altre iniziative didattiche dell'Ateneo.

Le Facoltà assicurano la piena utilizzazione dei professori e dei ricercatori nelle strutture didattiche dell'Università e l'assolvimento degli impegni previsti dalle norme vigenti.

3. I regolamenti didattici dei singoli corsi di studio delle Facoltà prevedono obblighi didattici e tutoriali in relazione anche all' eventuale suddivisione del Calendario didattico in unità temporali inferiori all'anno.

4. Nell'ambito delle ore dedicate all'attività tutoriale, i docenti devono contemplare sia le ore di ricevimento degli studenti partecipanti alle loro attività didattiche, sia le ore di ricevimento degli studenti eventualmente loro assegnati dai regolamenti di Facoltà sul tutorato. Ambedue tali attività devono essere svolte in modo continuativo nel corso dell'intero anno accademico, secondo calendari preventivamente resi pubblici dalle Segreterie delle Strutture didattiche.

5. Ciascun docente è tenuto a svolgere personalmente le lezioni dei corsi a lui assegnati. Una sua eventuale assenza può essere motivata solo da cause di forza maggiore, motivi di salute, impegni scientifici o istituzionali e tempestivamente comunicata agli studenti secondo i regolamenti di facoltà.

6. I docenti devono contribuire alla definizione, da parte del Consiglio didattico di appartenenza, dei contenuti degli insegnamenti di cui sono incaricati e dei programmi degli esami previsti, al fine di consentirne l'inserimento nel Manifesto annuale di Facoltà e nel Diploma Supplement.

7. Ogni docente può invitare esperti di riconosciuta competenza scientifica per tenere al suo posto e in sua presenza lezioni su argomenti specifici facenti parte del suo corso di insegnamento.

### **Art. 33 - Opzione per gli ordinamenti vigenti e regime transitorio**

1. A seguito della trasformazione ed istituzione dei Corsi ai sensi del D.M.270/04 è assicurata la conclusione dei Corsi di studio e il rilascio dei relativi titoli, secondo gli ordinamenti previgenti di cui al D.M.509/99 agli studenti già iscritti alla data di entrata in vigore degli ordinamenti didattici di cui trattasi.
2. Ai Corsi di studio di cui al comma 1 continuano ad applicarsi le norme di legge e regolamentari vigenti al momento dell'entrata in vigore del presente Regolamento.
3. E' altresì garantita la facoltà per gli studenti iscritti a un qualsiasi previgente ordinamento, di optare per l'iscrizione a corsi di studio con gli ordinamenti vigenti.
4. Il diritto di opzione ai Corsi di Studio del nuovo ordinamento è esercitabile nell'ambito delle scadenze annuali determinate dagli Organi Accademici.
5. Gli studi compiuti per conseguire la laurea in base ai previgenti ordinamenti didattici sono valutati in crediti per i fini di cui al comma 3. In caso di trasferimento da altro corso di studio o di iscrizione di studenti già in possesso di titolo accademico anche conseguito all'estero, lo studente verrà ammesso al corso di studio riordinato. Qualora lo studente possa iscriversi ad un anno di corso successivo a quello già attivato nel vigente ordinamento, è concessa allo stesso la facoltà di scelta tra l'iscrizione al corrispondente anno del previgente ordinamento oppure all'anno di corso in quel momento attivato dell'ordinamento vigente.

## **TITOLO V – Norme transitorie e finali**

### **Art. 34 - Approvazione del Regolamento didattico di Ateneo**

1. Il Regolamento Didattico di Ateneo è approvato dal Senato accademico sulla base di proposte dei Consigli degli Atenei Federati e sentito il Consiglio di Amministrazione ed è approvato dal Ministro dell'Università e della Ricerca, una volta accertata la coerenza degli Ordinamenti didattici con i requisiti prescritti dai Decreti ministeriali, entro 180 giorni dal

ricevimento, decorsi i quali senza che il Ministro si sia pronunciato il Regolamento si intende approvato.

2. In seguito all'approvazione del Ministro, il Regolamento è emanato con decreto del Rettore.

#### **Art. 35 - Modifiche del Regolamento didattico di Ateneo**

1. Le modifiche al presente Regolamento didattico sono deliberate dal Senato accademico, su proposta dei Consigli Accademici degli Atenei Federati, ed emanate con decreto del Rettore secondo le procedure previste dalla normativa in vigore.

#### **Art. 36 - Norme transitorie**

1. In attesa della completa attuazione federale dello Statuto dell'Università, le competenze attribuite ai Presidenti degli Atenei Federati saranno riservate al Rettore, quelle dei Consigli Accademici degli Atenei Federati al Senato accademico.

2. Il presente Regolamento si applica solo ai Corsi di studio istituiti ed attivati ai sensi del DM n. 270/2004 e dei successivi provvedimenti ministeriali relativi alle classi di corsi di studio *ed alle Scuole di Specializzazione con ordinamento riformato*.

Per i corsi di laurea o di laurea magistrale che differiscono, comunque non oltre l'anno accademico 2010-2011, l'attivazione secondo l'ordinamento riformato ai sensi del DM 270/2004, rimane transitoriamente vigente l'ordinamento ex DM 509/1999.

Roma, 3 giugno 2008

F.to IL RETTORE