

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO TIPICO E ATIPICO**

**Presidente: Prof.ssa Margherita Orsolini**

**PER GLI STUDENTI ISCRITTI AL I ANNO NELL’A.A. 2016/2017**

**ATTIVITÀ FORMATIVE PROFESSIONALIZZANTI VALIDE AI FINI DEL RICONOSCIMENTO  
DEI CREDITI**

**Lo studente, per acquisire i 3 crediti formativi di Attività Formative Professionalizzanti, deve documentare un totale di 75 ore di lavoro.**

Di seguito sono riportate le diverse attività formative professionalizzanti valide ai fini del riconoscimento dei crediti formativi:

**1) Partecipazione a seminari, corsi di aggiornamento, convegni, congressi** su tematiche inerenti gli obiettivi formativi del Corso di laurea magistrale in Psicologia dello sviluppo tipico e atipico, organizzati da Dipartimenti o Facoltà universitarie, ed enti con cui la Facoltà o il Dipartimento hanno una convenzione per il riconoscimento del tirocinio. La partecipazione dello studente deve essere certificata dalla segreteria che organizza l’evento.

<b>Evento</b>	<b>Numero di ore</b>

La partecipazione a seminari, Convegni, Congressi, Seminari o Corsi di aggiornamento organizzati da Enti diversi da quelle sopramenzionati deve essere preventivamente autorizzata dal docente Fiorenzo Laghi al quale lo studente dovrà consegnare richiesta scritta almeno 7 giorni prima dell’evento stesso (Il Lunedì dalle ore 14.00 alle ore 15.00), compilando l’Allegato 1.

2) Partecipazione a corsi di formazione o master di I livello su tematiche inerenti gli obiettivi formativi del Corso di laurea magistrale in Psicologia dello sviluppo tipico e

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO TIPICO E ATIPICO**

atipico, organizzati da Dipartimenti o Facoltà universitarie. La partecipazione deve essere certificata dalla segreteria organizzativa del corso con un'indicazione delle effettive ore di frequenza dello studente.

Corso	Numero di ore

La partecipazione a Corsi di formazione erogati da Enti diversi da quelle sopramenzionati deve essere preventivamente autorizzata dal docente Fiorenzo Laghi al quale lo studente dovrà consegnare richiesta scritta almeno 7 giorni prima del corso stesso (Il Lunedì dalle ore 14.00 alle ore 15.00), compilando l'Allegato 1.

**3) Collaborazione a gruppi di ricerca** su tematiche inerenti gli obiettivi formativi del Corso di laurea magistrale in Psicologia dello sviluppo tipico e atipico, coordinati da docenti del Dipartimento dei processi di sviluppo e socializzazione o da docenti di altri Dipartimenti e/o Facoltà universitarie. Le ore di lavoro di ricerca effettuate dallo studente vanno certificate dal docente responsabile della ricerca.

Partecipazione a gruppi di ricerca	Numero di ore

La partecipazione a gruppi di ricerca coordinati da Enti diversi da quelli sopramenzionati deve essere preventivamente autorizzata dal docente Fiorenzo Laghi al quale lo studente dovrà consegnare richiesta scritta almeno 7 giorni prima (Il Lunedì dalle ore 14.00 alle ore 15.00), compilando l'Allegato 1.

4) Esperienze di **stage** svolte presso enti pubblici o privati (scuole, centri di riabilitazione, associazioni) con cui la facoltà o il dipartimento hanno una convenzione per il riconoscimento del tirocinio. Uno psicologo professionista interno all'ente in cui si svolge lo stage deve certificare le ore svolte dallo studente.

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO TIPICO E ATIPICO**

<b>Esperienze di stage</b>	<b>Numero di ore</b>

5) **Esperienze di Volontariato** svolte presso strutture ed enti con cui la Facoltà o il Dipartimento hanno una convenzione per il riconoscimento del tirocinio e in cui sia presente uno psicologo professionista che certifica le ore svolte e indica la mansione svolta dallo studente. Le mansioni che possono essere riconosciute ai fini delle attività formative sono tutte quelle inerenti gli obiettivi formativi del Corso di laurea magistrale in Psicologia dello sviluppo tipico e atipico.

<b>Esperienze di volontariato</b>	<b>Numero di ore</b>

6) Ulteriori attività formative

<b>Tipo di attività</b>	<b>Numero di ore</b>
Corsi organizzati dalla biblioteca Valentini o da altre biblioteche per effettuare ricerche bibliografiche	
Corsi di informatica per programmi di elaborazione statistica o di gestione dati	
Corso di inglese di livello avanzato	
Corsi di formazione sulla progettazione europea	
Corsi di formazione sulla progettazione di siti web	



## **PROCEDURA**

Lo studente per acquisire i crediti formativi, che corrispondono ad un totale di 75 ore:

- 1) Dovrà verificare in autonomia che l'ente erogatore di un corso, convegno, seminario, esperienza di stage sia un ente con cui la Facoltà o il Dipartimento hanno una convenzione per il tirocinio (per maggiori informazioni cliccare sul seguente link: <http://www.psicologia1.uniroma1.it/cgi-local/tirocini.cgi?search=1&IdCdl=&Settore=&IdReg=12&Denominazione=&Criterio=Denominazione&Order=ASC&s=40>)
- 2) Per enti non convenzionati, lo studente dovrà chiedere l'autorizzazione al docente di riferimento (prof Laghi – Lunedì dalle 14.00 alle 15.00; stanza 402; IV piano, via dei Marsi 78) che firmerà l'Allegato 1 (debitamente compilato dallo studente) solo se l'attività da svolgere presso l'ente risulterà congrua con gli obiettivi formativi del corso di Laurea.
- 3) Al termine delle 75 ore, lo studente dovrà compilare il modulo per il riconoscimento dei crediti (Allegato 2) e consegnare al docente di riferimento (prof Laghi – Lunedì dalle 14.00 alle 15.00; stanza 402; IV piano, via dei Marsi 78) la documentazione di seguito elencata:
  - A) Allegati 1 (se enti non convenzionati con la facoltà)
  - B) Tutte le certificazioni che attestino il totale di ore effettuate su carta intestata (e timbro) dell'Ente;
  - C) Allegato 2 (un solo Allegato che certifichi tutte le ore effettuate)
- 4) Lo studente dovrà Verbalizzare i crediti delle altre formative portando il modulo Allegato 2 firmato dal docente Fiorenzo Laghi nelle date che sono state calendarizzate e rese pubbliche sul sito del Dipartimento.
- 5) Per la verbalizzazione è importante che lo studente effettui la prenotazione su Infostud (15 giorni prima).

Tutti gli studenti che si recano presso una struttura esterna per sostenere le attività formative professionalizzanti sono coperti dalla polizza assicurativa (la copertura assicurativa avviene al momento dell'iscrizione all'Ateneo Sapienza); gli studenti, qualora le strutture ne facciano richiesta, possono produrre una autocertificazione tramite la dichiarazione sostitutiva di atto notorio reperibile sul sito Sapienza alla pagina dedicata alle [Assicurazioni per gli studenti](#), oppure far presente alle strutture interessate che tutte le polizze sono pubblicate nella pagina sopra citata (le pubblicazioni sui siti hanno valore legale).

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO TIPICO E ATIPICO**

**ALLEGATO 1 (da compilare solo se si intende svolgere l'attività in un ente non convenzionato con la Facoltà o il Dipartimento)**

Al referente per le altre attività formative

Facoltà di Medicina e Psicologia, Sapienza

Prof. Fiorenzo Laghi

Il sottoscritto

Nome:

Cognome:

Nato a:            il giorno mese anno

Provincia:

Matricola :

indirizzo e -mail :

Chiede il riconoscimento dei crediti formativi per le attività di seguito elencate (da compilare solo per attività che siano erogate da Enti diversi da Facoltà universitarie e/o Dipartimenti)

<b>Tipo di attività</b>	<b>Specificare la tipologia di attività in corrispondenza del numero</b>	<b>Indicare il numero di ore</b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996.

Luogo e data: Roma,

Il Dichiarante (Lo studente)

Il Referente (Prof. Laghi)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO TIPICO E ATIPICO**

**ALLEGATO 2 (da presentare per richiedere la verbalizzazione dei 3 crediti di Attività formative Professionalizzanti)**

Al referente per le altre attività formative

Facoltà di Medicina e Psicologia, Sapienza

Prof. Fiorenzo Laghi

Il sottoscritto

Nome:

Cognome:

Nato a:            il giorno mese anno

Provincia:

Matricola :

indirizzo e -mail :

Chiede il riconoscimento dei crediti formativi per un totale di 75 ore.

<b>Tipo di attività</b>	<b>Specificare la tipologia di attività in corrispondenza del numero</b>	<b>Indicare il numero di ore</b>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
Totale ore complessive (75 ore)		

A tal fine allega al presente modulo tutta la documentazione (Modulistica su carta intestata dell'Ente e firmata dal Responsabile dell'attività) con la rendicontazione delle 75 ore effettuate.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996.

Luogo e data: Roma,

Il Dichiarante (Lo studente)

Il Referente (Prof. Laghi)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_