



CORSO DI LAUREA INFERMIERISTICA - Q

Il Consiglio del Corso di Laurea in Infermieristica Q – ritualmente convocato – si è riunito da remoto il 28 aprile 2025 con il seguente ordine del giorno:

- 1) Programmazione didattica a. a. 2025 - 2026. Affidamento insegnamenti didattici. Delega all'Ufficio di Presidenza.

Il Consiglio del Corso di Laurea è tenuto a provvedere alla definizione degli insegnamenti didattici per l'anno accademico 2025 – 2026 (nota AROF del 25 febbraio 2025, prot. 0026597).

La ristrettezza dei tempi per il completamento delle procedure ha fatto emergere l'opportunità che fosse conferita la delega all'Ufficio di Presidenza del Corso di Laurea per la valutazione delle domande pervenute in seguito alla pubblicazione dell'avviso sull'albo dell'Azienda USL di Latina e all'apertura delle vacanze negli insegnamenti didattici nel GOMP di Sapienza (regolamento per cariche istituzionali dei cds delle professioni sanitarie).

I componenti del Consiglio hanno provveduto ad esprimere il proprio voto dalle ore 08:00 alle ore 24:00 del 28 aprile 2025 avvalendosi di una delle seguenti opzioni

APPROVO - NON APPROVO - MI ASTENGO

La maggioranza dei docenti ha approvato la proposta.

Alle ore 24:00 la seduta è tolta.

f.to Il presidente del corso di laurea
Prof Giuseppe Cavallaro



CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA Q

Il Consiglio del Corso di Laurea in Infermieristica Q è convocato per il 9 luglio 2025 con inizio alle ore 14:00. Il Consiglio si riunirà da remoto con il seguente ordine del giorno:

1) Comunicazioni;

2) Verbale seduta precedente – presa d’atto;

3) Programmazione didattica a. a. 2025 - 2026:

a) affidamento insegnamenti didattici – tabella affidamenti insegnamenti didattici. Comunicazione;

b) Nomina / conferma coordinatori di corso integrato: Nomina coordinatori di Semestre / anno;

c) calendario lezioni I semestre – format di Sapienza;

d) calendario esami di profitto I semestre – format di Sapienza;

e) scheda di insegnamento: compilazione;

f) inizio lezioni e modalità di svolgimento;

g) acquisizione dell’account di uniroma1 – nuova procedura e registrazione in Infostud;

4) Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) anno accademico 2024 – 2025. Situazione;

5) DARS – OPIS 2024: azioni correttive. Situazione

6) Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) anno accademico 2024 – 2025. Situazione;

f.to Il presidente
Prof. Giuseppe Cavallaro



CORSO DI LAUREA INFERMIERISTICA Q

Il Consiglio del Corso di Laurea in Infermieristica Q, ritualmente convocato, si è riunito il 19 dicembre 2025 con il seguente ordine del giorno:

- 1) Verbale seduta precedente. Presa d'atto;
- 2) Programmazione didattica a. a. 2025 - 2026:
 - b) calendario lezioni II semestre – format di Sapienza.
 - c) calendario esami di profitto II semestre – format di Sapienza.
 - d) scheda di insegnamento: compilazione;
 - e) inizio lezioni e modalità di svolgimento;
- 2) Relazione Commissione Paritetica Docenti – Studenti (CPDS) 2025. Valutazione e presa d'atto;
- 3) Scheda di Monitoraggio Annuale 2025. Approvazione;
- 4) Documento di Analisi e Monitoraggio dei Risultati della compilazione dei questionari sulle Opinioni degli Studenti 2025 (DARS-OPIS 2025). Approvazione;
- 5) Verbalizzazione esami di profitto: modalità (art 21 comma ottavo - Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale e di contribuzione studentesca DR n. 2753 del 30 settembre 2025 Modificato con D.R. n. 2936 del 21 ottobre 2025). Presa d'atto;
- 6) Sospensione attività didattica nel periodo pasquale (2 – 7 aprile 2026). Presa d'atto;
- 7) Convalida esami di profitto. Approvazione;
- 8) Affidamenti insegnamenti didattici anno accademico 2025 – 2026. Variazioni. Approvazione;
- 9) Tutor professionale / clinico. Individuazione. Momento preliminare. Approvazione.

Il Prof. Giuseppe Cavallaro assume le funzioni di Presidente e il Dott. Giuseppe Di Stefano quelle di segretario.

Constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, alle ore 14:10, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Le presenze sono allegate e fanno parte integrante del presente verbale.

1) Verbale seduta precedente.

Presa d'atto

2) Programmazione didattica a. a. 2024 - 2025:

Sulla base delle disposizioni pervenute dall'AROF di Sapienza, il Prof. Cavallaro comunica che è necessario predisporre la programmazione didattica del II semestre, che si concreta nella formulazione dei calendari delle lezioni e degli esami. Relativamente agli esami di profitto, chiede che le date degli appelli siano pubblicate in Infostud. Inoltre, i calendari delle lezioni debbono essere integrati dall'offerta delle attività didattiche elettive.

Al fine di salvaguardare l'identità visiva di Sapienza, si invitano tutti i docenti a compilare gli orari delle lezioni del II Semestre secondo il format Sapienza.

Anche per il calendario degli esami di profitto si raccomanda di utilizzare il format Sapienza.

Il presidente sottolinea l'importanza della compilazione delle schede di insegnamento nel GOMP.

Presa d'atto

3) Relazione Commissione Paritetica Docenti – Studenti (CPDS) 2025. Valutazione e presa d'atto;

Il presidente comunica che è pervenuta dalla CPDS la relazione sull'andamento del corso di laurea. Viene presentata al Consiglio evidenziando che i risultati della relazione sono presi in considerazione nella Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2025 e nel DARS – OPIS 2025.

Presa d'atto

4) Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2025. Approvazione.

Il presidente presenta al Consiglio del Corso di laurea la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) proposta dalla Commissione di Gestione di Assicurazione di Qualità (CGAQ) del corso di studio. Sulla base di quanto auspicato dal Team Qualità di Sapienza, la SMA viene presa in considerazione unitamente al Documento di Analisi di Analisi e Monitoraggio dei Risultati dei Questionari sulle Opinioni degli Studenti (DARS – OPIS) 2025. La Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) nella relazione del 2025 mette in risalto che i rapporti di soddisfazione da parte degli studenti sono lievitati rispetto agli anni precedenti, mentre è diminuito l'indice di insoddisfazione complessiva (IIC). Ad avviso della Commissione, la Scheda di Monitoraggio Annuale commenta adeguatamente gran parte degli indicatori. Nello specifico, la Commissione si sofferma sugli indicatori relativi all'attrattività del corso di laurea, alla regolarità delle carriere, al Rapporto di Soddisfazione (RS), al Rapporto di Soddisfazione esteso (RSE) e all'Indice di Insoddisfazione Complessivo (IIS). Inoltre, la Commissione Paritetica sottolinea che il corso di laurea ha preso in considerazione i suggerimenti contenuti nella propria relazione del 2024.

Ad avviso della Commissione Paritetica DS, l'andamento positivo di questi indicatori rappresenta un punto di forza del corso di laurea. Tra gli altri commenti, la relazione della Commissione Paritetica DS evidenzia che il corso di laurea prende in considerazione gli esiti degli esami di profitto e interviene con azioni correttive. La Commissione conclude per il monitoraggio della realizzazione delle azioni correttive / azioni di miglioramento e per il coinvolgimento dei docenti nell'analisi critica dei dati.

Il Consiglio prende atto della valutazione della Commissione Paritetica DS, ne recepisce i contenuti, e aderisce alle azioni di miglioramento proposte dalla Commissione di Gestione AQ.

Il Consiglio approva

5) Documento di Analisi e Monitoraggio dei Risultati della compilazione dei questionari sulle Opinioni degli Studenti 2025 (DARS-OPIS 2025). Approvazione.

Il presidente presenta al Consiglio del Corso di Laurea il Documento di Analisi e Monitoraggio dei Risultati dei Questionari sulle Opinioni degli Studenti (DARS – OPIS) 2025 proposto dalla Commissione di Gestione di Assicurazione di Qualità (CGAQ) del corso di studio. Sulla base di quanto auspicato dal Team Qualità di Sapienza, il Documento di Analisi dei Risultati - OPIS viene preso in

considerazione unitamente alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) 2025. La relazione della CPDS ha messo in risalto che il corso di laurea ha fatto propri i suggerimenti contenuti nella relazione annuale del 2024. In particolare, sono stati fatti oggetto di valutazione le azioni di tutorato didattico, la condivisione degli esiti OPIS con l'Osservatorio della Didattica (OD), con gli studenti e con i componenti del CCL, il miglioramento nella compilazione delle schede d'insegnamento, il monitoraggio degli esiti degli esami, l'attività di sensibilizzare dei docenti e degli studenti per la compilazione dei questionari OPIS in aula. Ad avviso della CPDS, i risultati sono da apprezzare in quanto i questionari evidenziano delle percentuali in aumento. La CPDS evidenzia che il DARS – OPIS è stato consegnato nei tempi e tutti gli indicatori risultano commentati. La Commissione GAQ ha preso in considerazione gli indicatori del triennio 2022 – 2025. La relazione della Commissione, mettendo in risalto il buon andamento del corso di laurea, ha sottolineato che gli studenti sono a conoscenza delle informazioni che vengono costantemente aggiornate, il carico di studio è migliorato e le conoscenze preliminari sono sempre più alla portata degli studenti, gli spazi per le lezioni/esercitazioni sono adeguati. Inoltre, la CPDS commenta positivamente il metodo di lavoro sottolineando che i risultati nell'apprendimento vengono conseguiti anche con il concorso delle attività del tirocinio tecnico – pratico. Relativamente ai documenti collegati, la Commissione PDS evidenzia che la SMA 2025 risulta compilata in maniera completata e, dalla valutazione della stessa, emerge che tutti i documenti indicati dal Team Qualità sono stati presi in considerazione dalla Commissione GAQ e le azioni di miglioramento risultano avviate. Infine, la relazione della CPDS sottolinea che il Rapporto di Riesame Ciclico (RdR) 2023 risulta completo e effettua un'analisi dei mutamenti intervenuti dal RdR del 2028. Dalla valutazione del documento, la Commissione PDS si sofferma sul fatto che la soddisfazione degli studenti è aumentata, il tirocinio tecnico pratico ha avuto un notevole miglioramento determinato dalla stipulazione di nuove convenzioni con strutture sanitarie che si interessano dell'emergenza territoriale e di attività ambulatoriali e dalla presenza di studenti in ERASMUS.

Il Consiglio si orienta per la realizzazione delle azioni di miglioramento proposte nel presente documento e nella Scheda di Monitoraggio 2025 che in quest'ultima si concretizzano come segue:

aumento della percentuale di laureati entro la durata legale del corso di laurea; aumento della percentuale di studenti iscritti che entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a. s. e la corretta verbalizzazione degli esami di profitto.

Il Consiglio approva

6) Verbalizzazione esami di profitto: modalità (Regolamento degli studenti - art. 40, commi 13 e 14);
Il presidente condivide con tutti i docenti le modalità di verbalizzazione degli esami di profitto procedendo alla lettura dell'art. 21- comma ottavo del Regolamento per la frequenza dei corsi di laurea e laurea magistrale modificato con D.R. n. 2936 del 21 ottobre 2025).

Presa d'atto

7) Sospensione attività didattica nel periodo pasquale (2 – 7 aprile 2026);
Il presidente comunica il periodo di sospensione nel periodo pasquale 2 – 7 aprile 2026.

Presa d'atto

8) Convalida esami di profitto.
Il presidente comunica che sono stati convalidati esami di profitto a studenti provenienti da altri corsi di laurea.

Presa d'atto

9) Affidamenti insegnamenti didattici anno accademico 2025 – 2026. Variazioni. Approvazione.
Il presidente comunica che si è stato necessario provvedere all'aggiornamento degli affidamenti didattici, dovuto in seguito alle dimissioni dei docenti dagli insegnamenti didattici. In via d'urgenza, il nuovo assetto della docenza per l'anno accademico 2025 – 2026 è stato comunicato alla presidenza della Facoltà di Farmacia e Medicina.
Il presidente chiede al Consiglio l'approvazione della nuova programmazione degli insegnamenti didattici.

Il Consiglio approva.

10) Tutor professionale / clinico. Individuazione. Momento preliminare. Approvazione.
Il presidente comunica che si rende necessario dare attuazione al Regolamento dei corsi di studio delle professioni sanitarie in ordine all'individuazione dei tutor professionali e dei tutor clinici. Per

quanto concerne i tutor professionali, viene proposto che l'individuazione avvenga in base alla posizione organizzativa ricoperta in ambito aziendale. Invece, relativamente, ai tutor clinici, dato il momento iniziale della fattispecie, si conviene che il reclutamento avvenga, dopo la predisposizione di requisiti da concordare con la presidenza della Facoltà di Farmacia e Medicina.

Il Consiglio approva.

Alle ore 15:10, terminati gli argomenti da trattare, la seduta è tolta

f.to Il segretario
Dott. Giuseppe Di Stefano

f.to Il presidente
Prof. Giuseppe Cavallaro



CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA Q

Il Consiglio del Corso di Laurea in Infermieristica Q – ritualmente convocato – si è riunito il 29 gennaio 2026 da remoto a partire dalle ore 14:00 con il seguente ordine del giorno:

- 1) Verbale seduta precedente- 19 dicembre 2025. Presa d'atto;
- 2) Comunicazioni: Visita ANVUR per l'accreditamento del corso di laurea;
Presentazione del semestre;
- 3) Rapporto di Riesame Ciclico 2025. Approvazione;
- 4) Scheda di Valutazione – ANVUR. Approvazione;
- 5) Programmazione del tirocinio tecnico – pratico. Approvazione.

Il Prof. Giuseppe Cavallaro assume le funzioni di Presidente e nomina il Dott. Giuseppe Di Stefano segretario.

Constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, alle ore 14:10, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Le presenze sono allegate e fanno parte integrante del presente verbale.

- 1) Verbale seduta precedente- 19 dicembre 2025.
Il Consiglio prende atto.
- 2) Comunicazioni

Il presidente comunica che il corso di laurea è stato selezionato per la valutazione da parte di ANVUR. Tale organismo – inserito nell'organizzazione del MUR – svolge un'attività volta a verificare se il corso di laurea eroga un'attività didattica qualitativamente valida. Al riguardo, invita i docenti – qualora non vi abbiano provveduto - a porre in essere gli adempimenti utili per il completamento della programmazione didattica.

Inoltre, rivolto ai coordinatori di semestre, li invita a predisporre quanto necessario per il perfezionamento della presentazione del semestre, attività svolta anche negli anni accademici precedenti.

Infine, invita i docenti verbalizzanti a pubblicare in Infostud gli appelli degli esami di profitto.

3) Rapporto di riesame Ciclico 2025. Approvazione.

Il presidente presenta al Consiglio il documento predisposto dal Gruppo del Riesame. Tale documento – predisposto periodicamente dal Corso di Laurea – è stato predisposto su richiesta di Sapienza in funzione della visita di accreditamento del corso di studio da parte di ANVUR.

Il Rapporto di Riesame è strutturato in maniera tale da prendere in considerazione le varie fasi in cui si articola il corso di laurea – dalla progettazione iniziale fino alla revisione dei contenuti programmatici – unitamente alle proposte di azioni di miglioramento.

Il presidente mette in evidenza i punti salienti: - progettazione del corso di laurea, nel quale emerge in tutta la sua importanza il rapporto con le parti interessate, individuate nell'Ordine Professionale (OPI), nelle aziende sanitarie e nelle strutture sanitarie. Il dialogo con le parti sociali assume un rilievo strategico per la formazione del profilo del laureato. Un momento in cui il mondo del lavoro indica quali debbono essere i contenuti dei programmi degli insegnamenti e delle attività di laboratorio. E' nella natura delle cose e per il buon andamento del corso di laurea che le relazioni con le parti interessate debbono essere strutturate nel tempo. – offerta formativa e verifica dell'apprendimento: l'istituto vede come interlocutori i docenti che –con l'esecuzione degli adempimenti richiesti dal Team Qualità – diventano il punto di riferimento degli studenti. La predisposizione della scheda di insegnamento, dei calendari delle lezioni e degli esami di profitto e la loro pubblicazione costituiscono il momento in cui gli studenti vengono posti

nelle condizioni di programmare i propri studi. Inoltre, in tale ambito emerge con chiarezza il ruolo dei coordinatori di corso anno e di corso integrato i quali – coordinando l'attività dei docenti – finalizzano i contenuti dei programmi verso la corretta formazione del profilo del laureato. Collegata alla programmazione dei contenuti dell'offerta formativa e la verifica dell'apprendimento da parte degli studenti. Il presidente invita i docenti a verificare gli esiti degli esami di profitto e, nel caso in cui fosse necessario – per scarsa acquisizione dei cfu, li invita a rivedere l'impostazione della programmazione didattica. Inoltre, sulla base delle indicazioni di Sapienza, i docenti debbono tenere in considerazione gli studenti affetti da disabilità nell'apprendimento. La verifica dell'andamento degli esiti degli esami si connette alle attività di tutoraggio – fortemente sentite da Sapienza – e organizzate nell'ambito del corso di laurea. Nel contesto si collega il recupero dei debiti formativi (OFA) organizzato per gli studenti che abbiano riportato insufficiente nel concorso di ammissione al corso di laurea. Al ruolo dei docenti si unisce quello degli studenti i quali – periodicamente e costantemente – vengono ascoltati dal presidente e dalla direttrice didattica del corso di laurea. – Formazione del personale docente: il presidente invita i docenti a partecipare alle attività di formazione attuate da Sapienza. Al riguardo, vengono indicati i link per seguire i corsi di formazione iniziale e continua. – Formazione del personale amministrativo: il medesimo invito viene rivolto al personale amministrativo affinché partecipino alle iniziative formative di Sapienza. – Revisione degli obiettivi formativi: il presidente richiama l'impegno del corso di laurea – anche sulla base delle indicazioni che potranno pervenire dagli studenti e dai docenti – a strutturare le relazioni con le parti interessate per comprendere i mutamenti scientifici che orienteranno la predisposizione dell'offerta formativa.

Infine, vengono indicate le azioni di miglioramento che impegneranno per il futuro il corso di laurea: il coordinamento tra i docenti; i rapporti con le parti sociali; il coordinamento tra i tutor professionali e clinici; il tutoraggio didattico.

Il Consiglio approva.

4) Scheda di valutazione – ANVUR. Approvazione.

Il presidente descrive la struttura e la funzione della scheda di valutazione. Il documento – strutturato in maniera tale da descrivere le fasi che partono dalla costruzione del corso di laurea giungono fino alla revisione dell'offerta formativa – è finalizzato a presentare l'attività svolta nell'ambito del corso alla Commissione di Esperti Valutatori (CEV) dell'ANVUR.

Gli incontri con le parti sociali costituiscono il punto di partenza nonché rappresentano le fasi intermedie per verificare l'aderenza dei contenuti programmatici dell'offerta formativa alle esigenze del mondo lavorativo. Il dialogo consente la formazione del profilo del laureato che dovrà essere in grado di gestire in autonomia con quanto verrà a contatto con il mondo del lavoro. Nella predisposizione dell'offerta formativa è essenziale il ruolo dei docenti coordinatori che dovranno indirizzare i colleghi verso la predisposizione di programmi utili per la formazione degli studenti in uscita e essere vigilanti nella verifica della pubblicazione di quanto è necessario per l'offerta formativa, come la scheda di insegnamento, gli orari delle lezioni, i calendari degli esami di profitto e l'indagine / valutazione degli esiti delle prove di esame. L'attrattività del corso di laurea e la scelta degli studi da parte degli studenti è garantita dalle attività di orientamento che il corso di laurea – aderendo alle iniziative del CERSITES di Latina – promuove presso le scuole medie superiori del territorio pontino e dei paesi limitrofi in provincia di Roma. Inoltre, l'orientamento negli studi è proseguito nell'ambito del corso di laurea con

l'attivazione di borse di collaborazione affidate a studenti meritevoli. Inoltre, i coordinatori – all'inizio del semestre e nella prima lezione – sono tenuti a presentare la struttura e i contenuti degli insegnamenti e la pianificazione dei calendari delle lezioni. Nell'ambito di tale attività, i docenti richiamano gli argomenti collegati con le discipline che saranno oggetto di insegnamento e ne verificano la conoscenza da parte degli studenti. Un valore importante deve essere attribuito alle attività di tutoraggio indirizzate agli studenti che intendano avvalersene per il miglioramento negli studi. Il corso di laurea provvede a pubblicizzarle mediante i siti ufficiali e l'applicativo di google classroom. Nelle attività di tutoraggio rientrano anche i servizi che Sapienza dedica agli studenti con disabilità nell'apprendimento e negli spostamenti quotidiani. La struttura del corso di laurea che prevede l'attività in aula e il tirocinio professionalizzante impone che il profilo del laureato sia la risultante della combinazione delle attività svolte nei due ambiti, universitario e aziendale. Il collegamento tra tali contesti è rappresentato dai laboratori professionali che costituiscono il momento di verifica dei contenuti dell'attività erogata in aula e la porta di ingresso nell'ambiente sanitario. Premesso l'avvalimento degli istituti previsti dal protocollo di intesa stipulato da Sapienza con la Regione Lazio e con l'Azienda usl di Latina, il corso di laurea ha stipulato nuove convenzioni con le strutture assistenziali tese favorire la più ampia conoscenza del mondo del lavoro ed a costruire in maniera appropriata il profilo dello studente in uscita. Uno sguardo viene rivolto al personale – docente e amministrativo – relativamente alla partecipazione ai corsi di formazione iniziale e continua – alla funzione collaborativa richiestagli per il buon andamento del corso di laurea. Infine, viene richiamata la revisione del corso di laurea nel caso in cui le esigenze formative del mondo del lavoro lo richiedano.

Il Consiglio approva

5) Programmazione del tirocinio tecnico – pratico. Approvazione.

La Direttrice didattica del corso di laurea, Dott.ssa Laura Carocci – espone la programmazione del tirocinio tecnico pratico. Tale documento viene presentato al Consiglio in quanto sono state stipulate nuove convenzioni con strutture sanitarie che consentono agli studenti di ampliare il campo delle esperienze in ambito professionale.

La direttrice didattica riferisce che il nuovo documento sarà presentato agli studenti all'inizio del secondo semestre, operazione già effettuata all'inizio del primo semestre.

Il Consiglio approva.

Alle ore 15:00, terminati gli argomenti da trattare, la seduta è tolta.

f.to Il segretario
dott. Giuseppe Di Stefano

f.to Il presidente
prof Giuseppe Cavallaro