

# **Procedura per lo svolgimento degli esami scritti di profitto in modalità telematica con strumenti di videocomunicazione.**

## **Fluidodinamica (Ingegneria Energetica)**

### Preparazione della seduta di esame

Il Presidente della Commissione informa gli studenti delle procedure di esame inviando il presente documento per e-mail a tutti gli iscritti e pubblicandolo sulla piattaforma Elearning-Moodle del corso. La piattaforma di comunicazione durante l'esame sarà Zoom, nella modalità di condivisione a griglia di video e audio, con invito diretto alla partecipazione. Gli studenti impossibilitati ad utilizzarla sono tenuti a darne immediata comunicazione per email al Presidente della Commissione ([giampaolo.romano@uniroma1.it](mailto:giampaolo.romano@uniroma1.it)).

La partecipazione all'esame e in particolare alla connessione in videoconferenza implica da parte dello studente l'accettazione delle modalità di svolgimento della prova scritta di esame a distanza.

### Identificazione del candidato

Ogni studente che intenda partecipare alla prova scritta deve presentare il proprio documento di identità sulla piattaforma utilizzate.

### Riservatezza dei dati dello studente

Viene assicurato il rispetto della privacy, suggerendo allo studente di preparare la postazione di esame con un tavolo a circa 1,5 metri da una parete, senza segni di riconoscimento, posizionandosi seduto davanti alla postazione, con le spalle rivolte alla parete. Tutti i risultati dell'esame verranno presentati in forma anonima, utilizzando il numero di matricola.

### Pubblicità della seduta di esame

A richiesta di altri studenti e comunque di persone interessate allo svolgimento pubblico dell'esame, la Commissione attiva una o più videoconferenze pubbliche parallele su Zoom, con un numero di partecipanti indicativamente non superiore a 30 ciascuna.

### Svolgimento della seduta di esame e controllo della regolarità

Per lo svolgimento della prova di esame in modalità scritta a distanza, ogni studente deve disporre di almeno un dispositivo dotato di telecamera, microfono, altoparlante con connessione stabile ad internet, tale da consentire lo svolgimento della prova. Lo studente dovrà:

- collocarsi in una stanza da solo con il dispositivo di cui sopra (la Commissione potrà effettuare una verifica ambientale durante la prova attraverso la videoconferenza Zoom);
- dotarsi di tutto il materiale o i supporti necessari per lo svolgimento della prova (carta, pennarelli, calcolatrice, ecc.) così come specificato dal docente;
- per il rispetto della privacy dello stesso studente, si suggerisce di posizionare il tavolo a circa 1,5 metri dalla parete e che lo studente sia seduto davanti al PC con le spalle rivolte alla parete;
- la connessione alla videoconferenza Zoom avviene circa 15 minuti prima dell'inizio della sessione d'esame, utilizzando l'account personale sul dominio @studenti.uniroma1.it, per verificare il corretto funzionamento della connessione internet e verificare l'identificazione dei candidati;
- viene distribuito il compito scritto tramite invio diretto ai candidati, insieme all'indicazione del tempo a disposizione per lo svolgimento della prova;
- durante lo svolgimento della prova lo studente deve mantenere attivi, e opportunamente posizionati, telecamera e microfono e deve mantenere la posizione indicata dalla Commissione, evitando distrazioni o allontanamento dalla postazione inquadrata dalla telecamera, pena sospensione o annullamento della prova; è inoltre fatto divieto per lo studente di visualizzare sul proprio monitor finestre diverse da quelle autorizzate dalla Commissione d'esame;
- allo scadere del tempo, la Commissione informa gli studenti che la prova è terminata e gli studenti provvedono immediatamente alla restituzione del compito, previa rapida scansione con gli strumenti a disposizione e invio diretto al Presidente della Commissione, indicando chiaramente il numero di matricola e allegando copia del documento di riconoscimento.

### Risultati della prova scritta e calendario degli esami orali.

I compiti di esame verranno corretti dalla Commissione e i risultati della valutazione verranno pubblicati sulla piattaforma Elearning-Moodle del corso. I compiti saranno conservati in una cartella Google Drive.

Si ricorda che è fatto assoluto divieto a chiunque, esclusa la Commissione d'esame, di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine dell'esame scritto a distanza e di diffondere gli stessi in qualsivoglia modo siano stati ottenuti. I comportamenti non conformi a quanto prescritto saranno perseguiti a norma di legge.

Si ricorda inoltre che, come previsto dall'Art. 17 della Carta dei diritti e dei doveri delle studentesse e degli studenti, emanata con decreto del Rettore 3862/2019 prot. 0108807 del 6 dicembre 2019, "Le studentesse e gli studenti (...) sono tenuti ad un comportamento corretto durante lo svolgimento delle prove di esame dando esempio tangibile dei loro valori di integrità personale e di onestà intellettuale".