

## I domini di competenze analizzati

Le  
competenze  
del 21°  
secolo

ISFOL

### Literacy

«l'interesse, l'attitudine e l'abilità degli individui ad utilizzare in modo appropriato gli strumenti socio-culturali, tra cui la tecnologia digitale e gli strumenti di comunicazione,

per accedere a, gestire, integrare e valutare informazioni, costruire nuove conoscenze e comunicare con gli altri, al fine di partecipare più efficacemente alla vita sociale».

### Numeracy

«l'abilità di accedere a, utilizzare, interpretare e comunicare informazioni e idee matematiche,

per affrontare e gestire problemi di natura matematica nelle diverse situazioni della vita adulta, rispondendo a contenuti/ informazioni /idee matematiche, rappresentate in molteplici modi».

### Opzioni internazionali

#### *Problem solving in technology-rich environment*

«utilizzo della tecnologia digitale, di strumenti e di reti di comunicazione,

per acquisire e valutare informazioni, comunicare con gli altri e svolgere compiti pratici.»

#### *Reading Component*

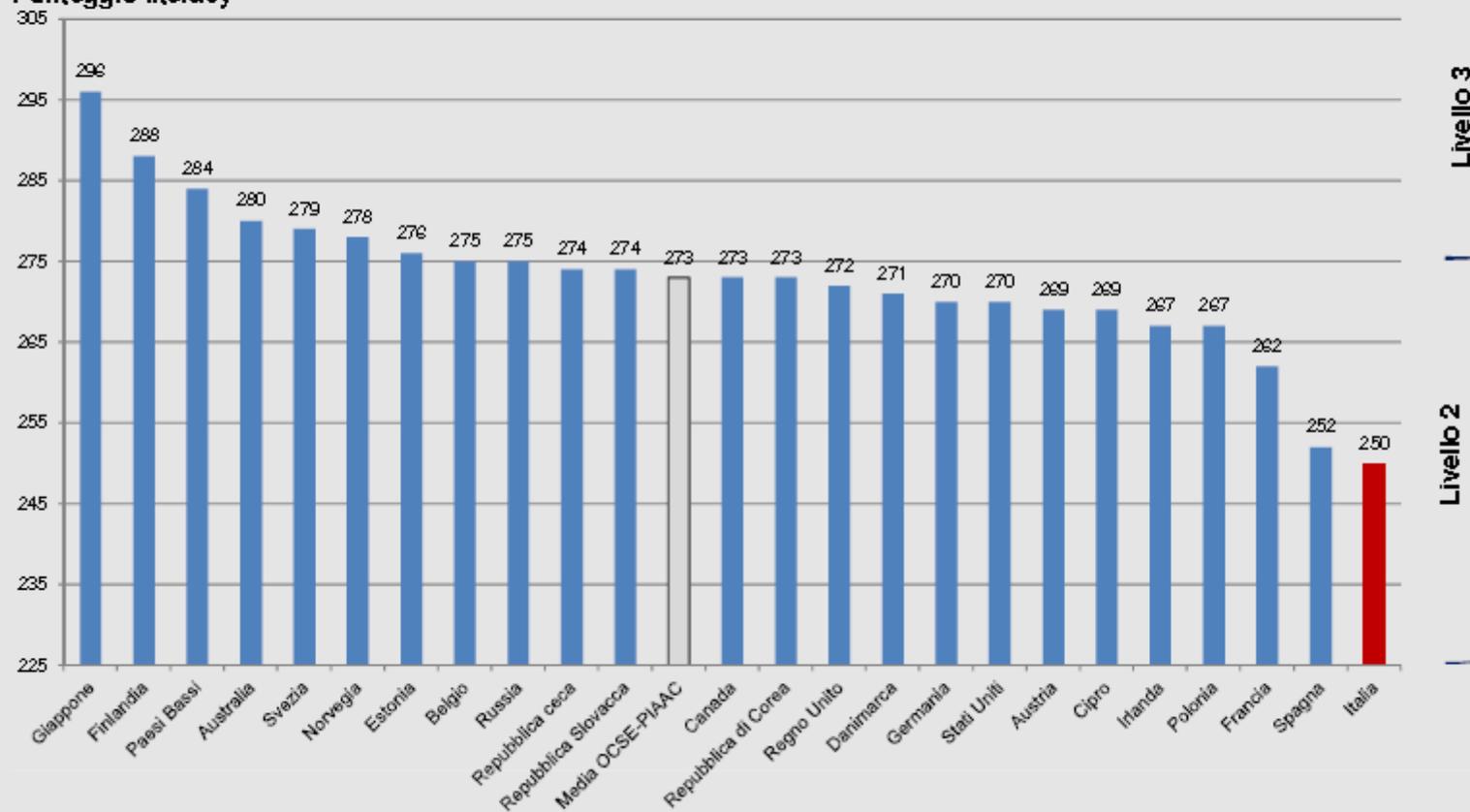
Rivolto a individui con bassi livelli di *literacy*.

## Il posizionamento dei 24 Paesi (Piaac 2012)

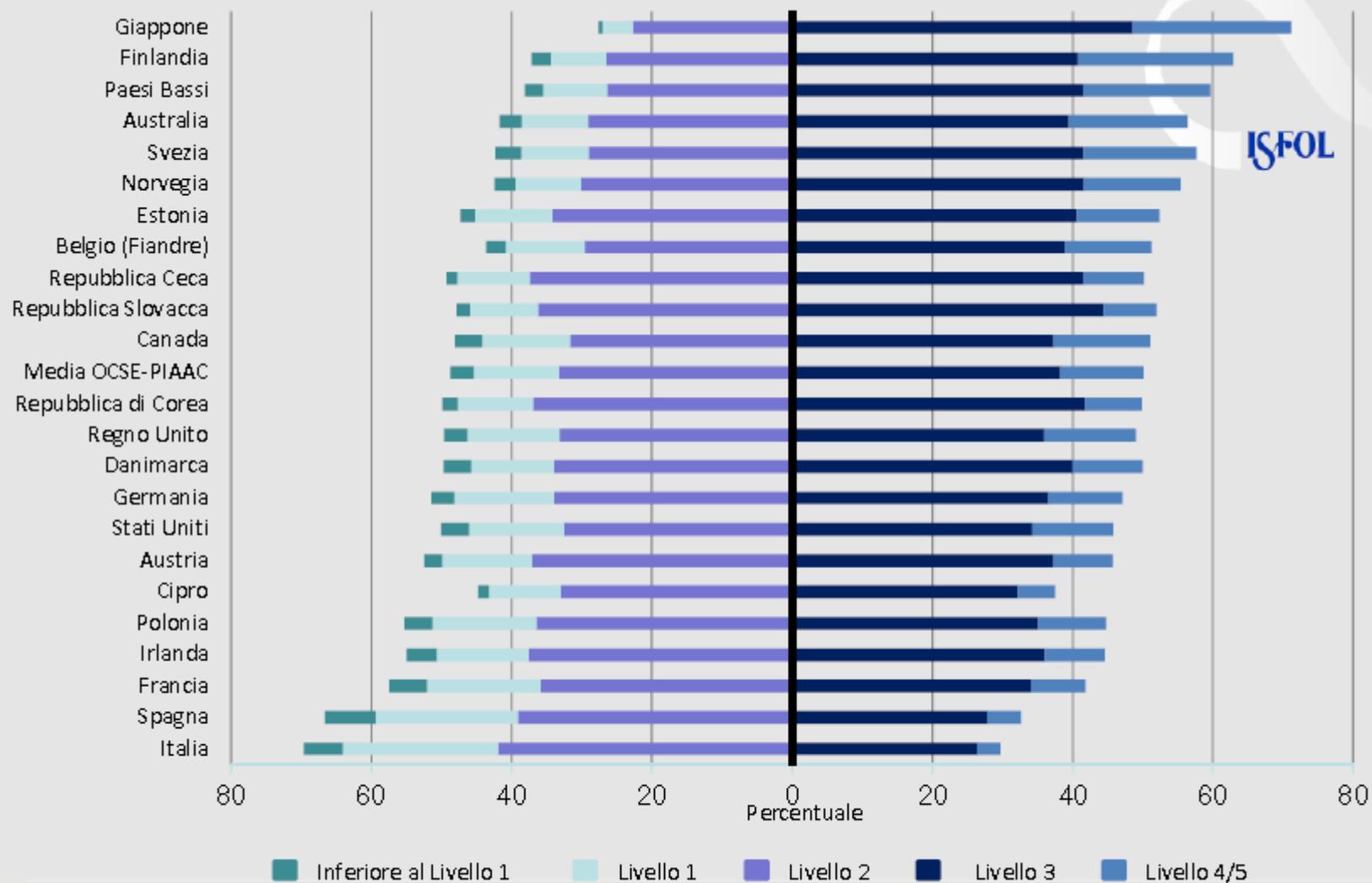


ISFOL

Punteggio literacy



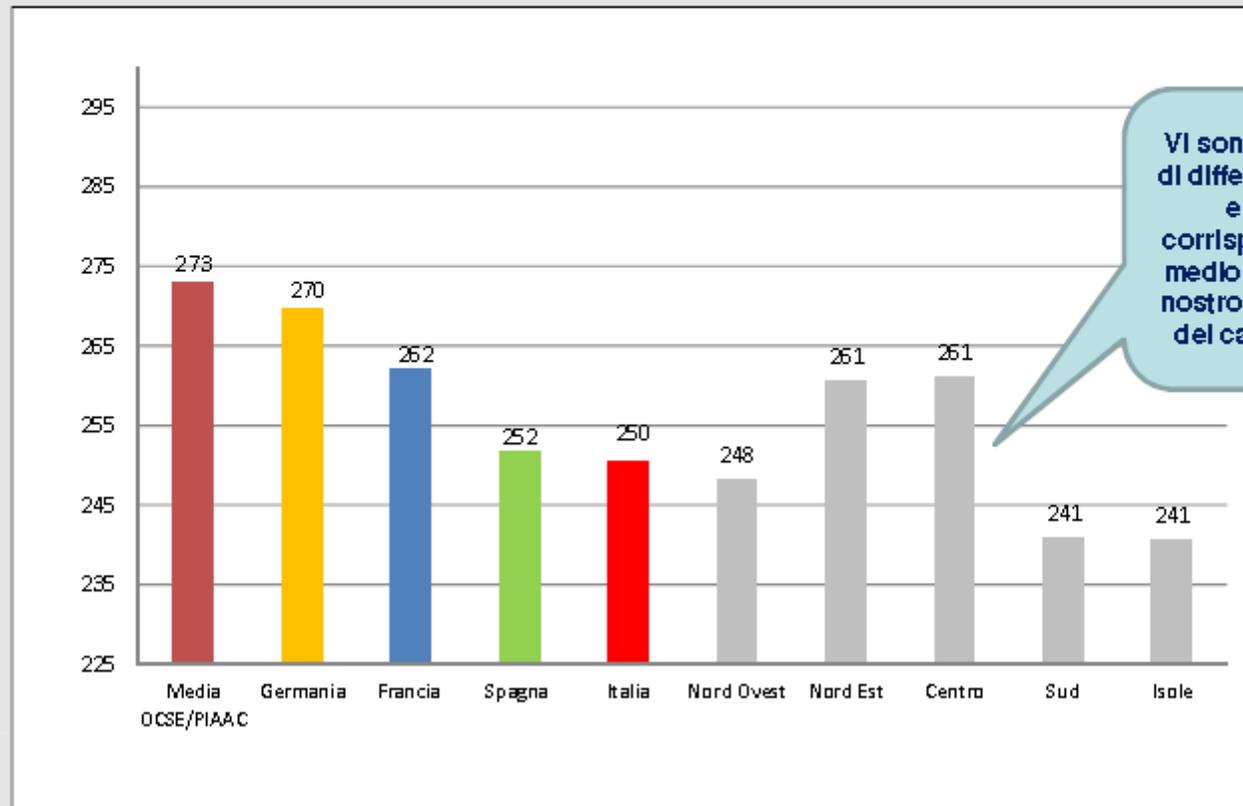
## I livelli di competenza dei Paesi nella literacy



## Le differenze territoriali



L'area geografica riveste un ruolo cruciale nella distribuzione delle competenze

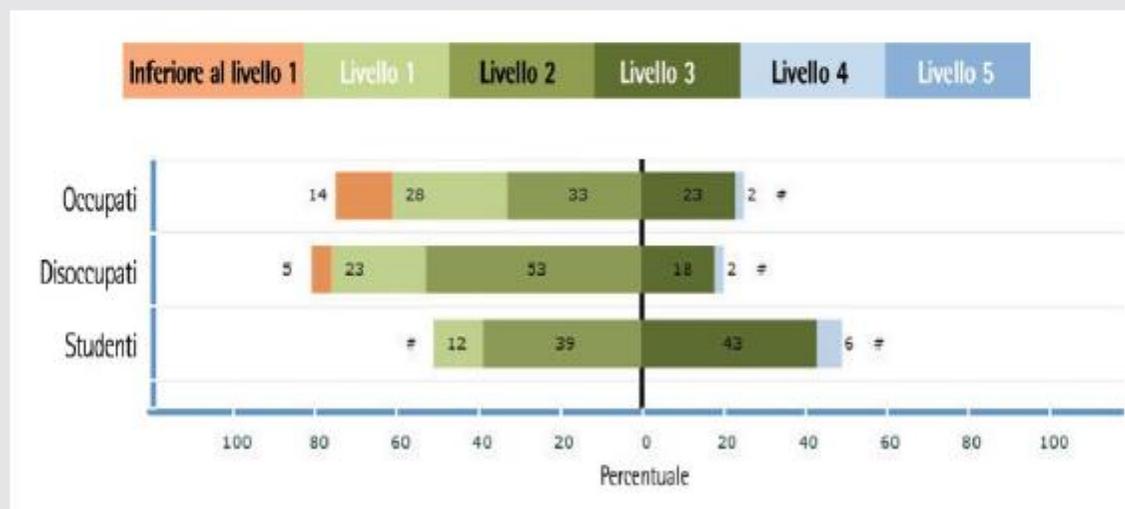


Vi sono circa 20 punti di differenza fra il Nord e il Sud che corrisponde al divario medio che esiste tra il nostro Paese e il resto del campione OCSE

## I driver delle competenze: il peso dell'istruzione

ISFOL

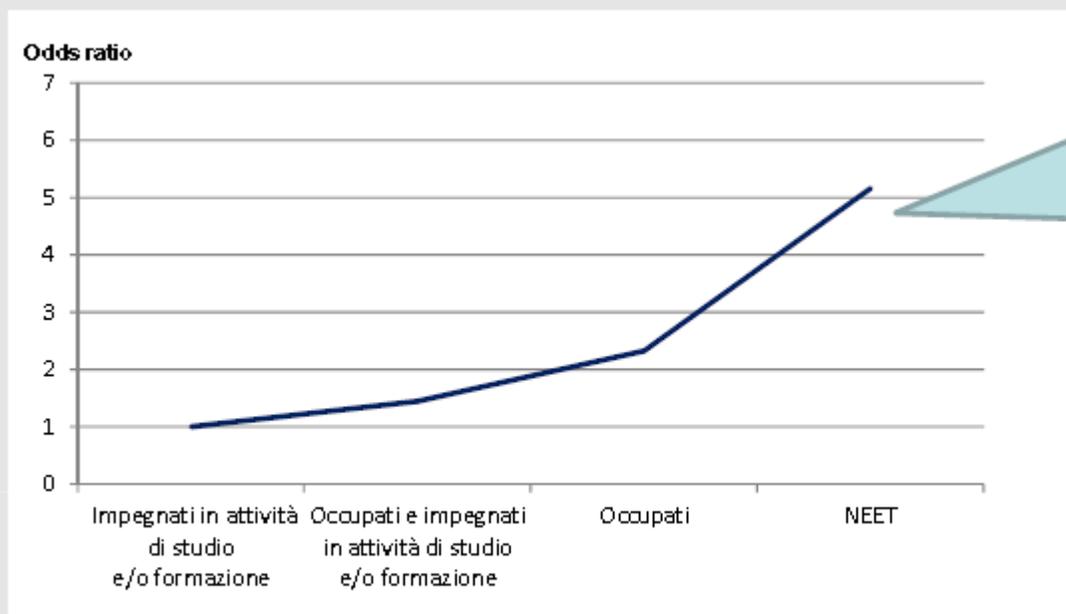
- Gli studenti sono la categoria che in Italia raggiunge il punteggio medio più alto (273 punti)
- Il vantaggio degli studenti 16-24enni rispetto ai giovani che lavorano è evidente



## Le condizioni di svantaggio: chi non studia e non lavora (NEET)

ISFOL

- I NEET (*Not Education, Employment or Training*) italiani tra 16 e i 29 anni mostrano le competenze più basse e tale condizione ne influenza la qualità ed il successivo sviluppo
- Solo il 18,2% dei NEET tra i 16 e i 29 anni raggiunge il Livello 3, mentre tale livello è raggiunto dal 32,3% di chi lavora, dal 42,9% di chi studia



I NEET rispetto al coetanei che studiano o sono in formazione hanno una elevata probabilità (5 volte maggiore) di occupare il livello 2 o più basso nella literacy.

## Le condizioni di svantaggio: il background familiare

ISFOL

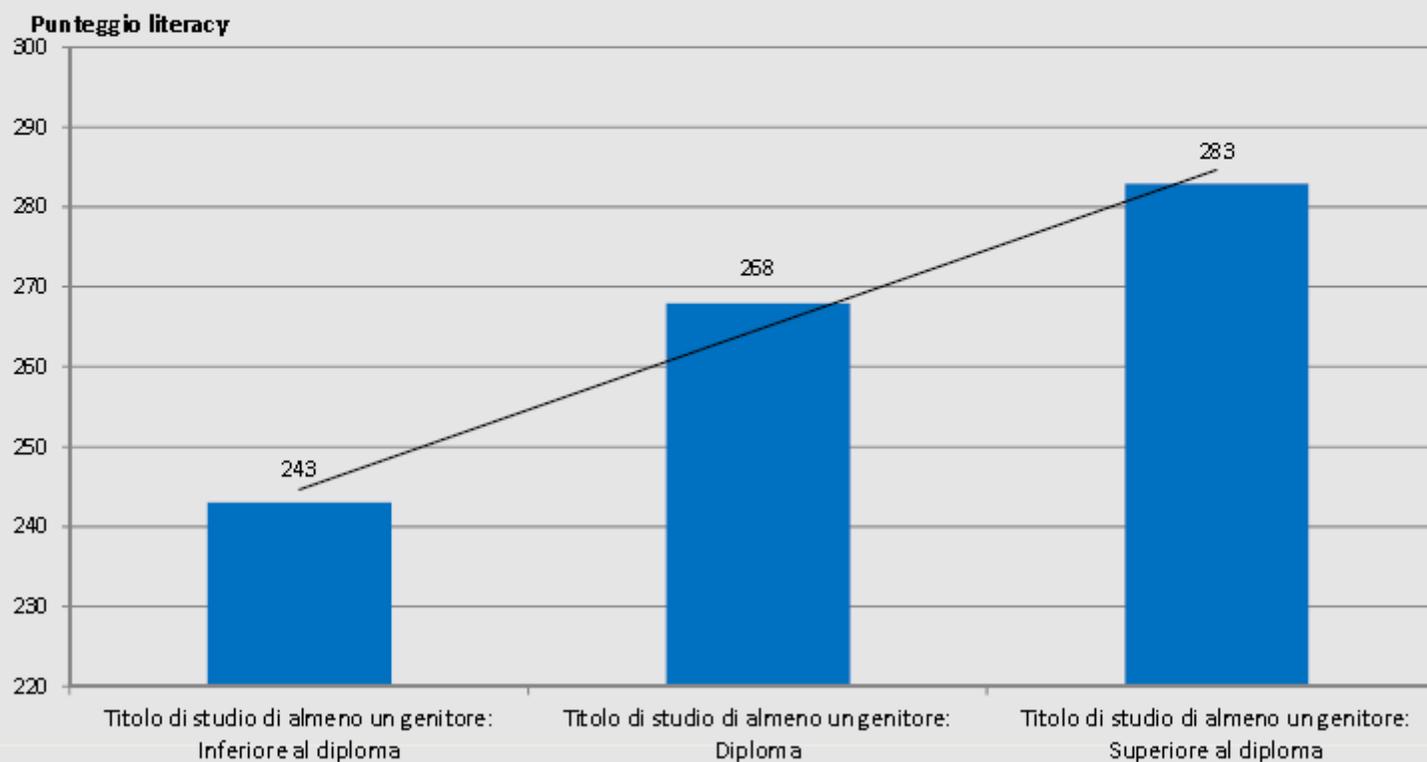




Tabella 2.5 – Livelli di competenze: le scale di *literacy* e *numeracy*

## *LITERACY*

### *Inferiore al Livello 1 (punteggio 0 - 175)*

Le prove a questo livello richiedono all'intervistato di leggere brevi testi su argomenti familiari per individuare parti singole di informazioni specifiche. È raro che eventuali informazioni contrastanti nel testo e nelle informazioni richieste siano identiche nella forma alle informazioni presentate nella domanda o nelle istruzioni. All'intervistato può essere richiesto di individuare informazioni in brevi testi continui. Tuttavia, in questo caso, le informazioni possono essere individuate come se il testo fosse in un formato discontinuo. È richiesta solo una conoscenza del vocabolario di base e il lettore non deve capire la struttura di frasi o paragrafi o fare uso di altre caratteristiche testuali. Le prove di livello inferiore al livello 1 non utilizzano funzioni specifiche dei testi digitalizzati.

*Esempio: SGIH (C301AC05) - Difficoltà: 75*

In questo compito, agli intervistati viene chiesto di identificare un numero di telefono in un breve annuncio. La domanda si riferisce esplicitamente alla ricerca di una informazione alfabetica in un testo semplice, con poche informazioni contrastanti. L'informazione è preminentemente situato su una sola riga nella pubblicità, identificata dalla sigla Tel. per la parola "telefono".



### *Livello 1 (punteggio tra 176-225)*

La maggior parte delle prove di questo livello richiedono all'intervistato di leggere testi digitali o stampati, continui, discontinui o misti, relativamente brevi, per individuare singole parti di informazioni identiche o simili alle informazioni fornite nella domanda o nelle istruzioni. Alcune di queste prove, come quelli inerenti testi non continui, possono richiedere all'intervistato di inserire informazioni personali in un documento. Talvolta possono essere incluse alcune informazioni contrastanti. Alcune prove possono richiedere la lettura di più parti di informazioni. Sono previste conoscenze e abilità per riconoscere il vocabolario di base che determina il significato delle frasi e la lettura di paragrafi di testo.

#### *Esempio: Dutch Women (C311B701) - Difficoltà: 201*

In questo compito si richiede all'intervistato di trovare la percentuale di donne insegnanti in Grecia all'interno di una tabella che mostra graficamente questa informazione per dieci Paesi. La parola "Grecia" è presente una sola volta nello stimolo e la percentuale associata a quella parola è presente una sola volta, rendendo così il compito relativamente semplice. Ci sono altre percentuali nel testo che potrebbero rappresentare dei distrattori o portare il rispondente a leggere male la tabella il che rende questo compito più difficile di quelli posti al di sotto del livello 1, ma il collegamento esplicito tra la formulazione della domanda e le informazioni presenti nello stimolo rende questo compito relativamente semplice.



## *Livello 2 (punteggio tra 226-275)*

A questo livello, il supporto può essere digitale o stampato e i testi possono comprendere testi di tipo continuo, non continuo o misto. Le prove di questo livello richiedono all'intervistato di associare testo e informazioni e potrebbero richiedere parafrasi o inferenze di basso livello. Potrebbero essere presenti informazioni contrastanti in alcune parti. Alcune prove richiedono all'intervistato di esaminare o integrare due o più parti di informazioni in base a determinati criteri, confrontare e contrastare o ragionare sulle informazioni richieste nella domanda, oppure spostarsi all'interno di testi digitali per individuare informazioni provenienti da varie parti di un documento.

*Esempio Lakeside Fun Run (C322P002) - Difficoltà: 240*

Questo *item* si basa su una pagina web contenente informazioni su una corsa amatoriale ed eventi correlati. I compiti richiesti nell'unità prevedono una certa familiarità con le pagine web. Questo compito, il più facile del gruppo, chiede agli intervistati di trovare nella pagina il *link* che di solito si utilizza per trovare il numero di telefono di uno degli organizzatori dell'evento. La risposta corretta, il *link* "Contattaci", è uno dei tanti presenti sulla home page di questo testo digitale. L'utilizzo di questo *link* potrebbe essere scontato per gli intervistati che hanno familiarità con i testi Web, mentre gli intervistati con minore dimestichezza hanno bisogno di fare alcune inferenze per sapere dove navigare per trovare le informazioni richieste.



### *Livello 3 (punteggio tra 276-325)*

I testi a questo livello sono spesso fitti o lunghi e includono pagine multiple di testo continuo, discontinuo o misto. La comprensione di testi e strutture retoriche diventa importante per poter completare correttamente le prove, soprattutto la navigazione in testi digitali complessi. Le prove richiedono all'intervistato di identificare, interpretare o valutare uno o più parti di informazioni e spesso richiedono livelli di inferenze variabili. Molte prove richiedono all'intervistato di costruire significati basandosi su ampie porzioni di testo o eseguire operazioni in più fasi per identificare e formulare risposte. Spesso le prove richiedono inoltre all'intervistato di ignorare contenuti irrilevanti o non appropriati per rispondere con precisione. Spesso sono presenti informazioni contrastanti, ma in quantità inferiori rispetto alle informazioni corrette.

*Esempio Lakeside Fun Run (C322P001) - Difficoltà: 283*

Questa domanda dell'unità "Lakeside Fun Run" chiede all'intervistato di individuare le informazioni nella pagina web che spiega come la gara di quest'anno è diverso da quella dell'anno scorso. In questo caso non viene richiesto all'intervistato solo di rilevare un contrasto – un costrutto semantico più difficile – ma il contrasto è espresso in forma indiretta, segnalata in una porzione di testo che recita: "La marcia così popolare, proseguirà, ma quest'anno al posto ...".



#### *Livello 4 (punteggio tra 326-375 )*

Le prove di questo livello richiedono spesso agli intervistati di eseguire operazioni in più fasi per integrare, interpretare o sintetizzare informazioni da testi complessi o lunghi, continui, discontinui, misti o multipli. Per eseguire questo compito correttamente potrebbe essere necessario ricorrere a inferenze complesse e applicare conoscenze di base. Molte prove richiedono di identificare e comprendere una o più idee specifiche ma non centrali nel testo per interpretare o valutare relazioni di dissertazioni impercettibili, evidenti o persuasive. Nelle prove di questo livello sono spesso frequenti informazioni condizionali che devono essere prese in considerazione dall'intervistato. Inoltre queste prove contengono anche informazioni contrastanti talvolta presentate apparentemente come importanti e corrette.

*Esempio Library Search (C323P004) - Difficoltà: 329*

Lo stimolo di questa unità è composta di due pagine di un sito web di una libreria che elenca i risultati della ricerca fatta per parole chiave su "alimenti geneticamente modificati". Questa prova chiede al lettore di trovare due libri che si pongono contro gli alimenti geneticamente modificati, chiedendo al rispondente di esaminare le brevi descrizioni di tutti i libri per poter decidere i libri che soddisfano meglio il criterio richiesto. Il rispondente deve scorrere l'elenco completo, su entrambe le pagine del sito web, fare inferenze e confrontare le descrizioni nelle 10 voci. Poiché il compito richiede di trovare due libri, il rispondente deve scorrere il testo due volte per individuare entrambe le risposte.



### *Livello 5 (punteggio tra 375 e superiori)*

A questo livello, le prove possono richiedere all'intervistato di cercare e integrare informazioni all'interno di testi multipli e fitti, elaborare sintesi di idee o punti di vista simili e contrastanti, valutare evidenze basati su ragionamenti. Per eseguire queste prove potrebbe essere richiesto di applicare e valutare modelli logici e concettuali di idee. Spesso uno dei requisiti richiesti più frequentemente è di valutare l'affidabilità di fonti probatorie e selezionare informazioni chiave. Queste prove richiedono spesso agli intervistati di essere consapevoli di suggerimenti impercettibili e retorici e fare inferenze ad alto livello o utilizzare conoscenze di base.

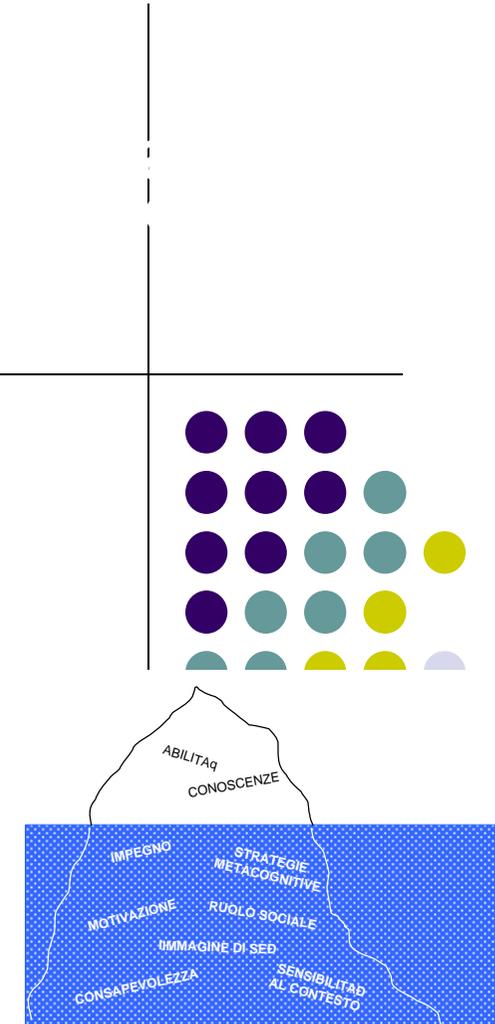
#### *Esempio Library Search (C323P005) - Difficoltà: 376*

Uno dei compiti più difficili delle prove di *literacy* in PIAAC è richiesto nell'unità "*Library Search*". All'intervistato viene chiesto di identificare il libro che potrebbe essere il meno utile nel fornire approfondimenti sugli alimenti geneticamente modificati. Le frasi negative sono più complesse di quelle affermative, quindi valutare in una lista di 10 libri il meno utile a fornire l'informazione richiesta dovrebbe essere un compito difficile. Il fatto che la corretta selezione si trova alla fine della seconda pagina di risultati aumenta ancor di più la difficoltà del compito. Il rispondente deve leggere e valutare ciascuna delle scelte in modo da effettuare una selezione corretta.

# Il profilo del docente competente

Progettare e gestire ambienti di apprendimento

Valutare progetti e prestazioni autentiche





## **PERRENOUD** (sociologo e pedagogo ginevrino )

10 domini dell'esperienza (2002)



I Dieci domini non vengono desunti da una riflessione astratta, ma dal terreno più fertile della pratica educativa quotidiana.

# LE SUB-COMPETENZE

## SFERA DELL'APPRENDIMENTO



### 1. organizzare e animare situazioni di apprendimento

*conoscere, per una data disciplina, i contenuti da insegnare, e la loro traduzione in obiettivi di apprendimento;*

*lavorare a partire dalle rappresentazioni degli alunni;*

*lavorare a partire dagli errori e dagli ostacoli di apprendimento;*

*costruire e pianificare dispositivi e sequenze didattiche;*

*impegnare gli alunni in attività di ricerca, in progetti di conoscenza.*

### 2. gestire la progressione degli apprendimenti

*ideare e gestire situazioni-problemi adeguati a livello e alle possibilità degli alunni;*

*acquisire una visione longitudinale degli obiettivi di insegnamento;*

*stabilire legami con le teorie che sottendono alle attività di apprendimento;*

*Osservare e valutare gli alunni in situazioni di apprendimento, secondo un approccio formativo;*

*redigere bilanci periodici di competenze e prendere decisioni in progressione.*

### 3. ideare e fare evolvere dispositivi di differenziazione

*gestire l'eterogeneità in seno a un gruppo classe;*

*abbattere le barriere, allargare la gestione della classe con uno spazio più vasto;*

*praticare il sostegno integrato, lavorare con alunni in grande difficoltà;*

*sviluppare la cooperazione tra alunni e certe forme semplici di mutuo insegnamento.*

## LE SUB-COMPETENZE

### SFERA DELL'APPRENDIMENTO



#### 4. coinvolgere gli alunni nei loro apprendimenti e nel loro lavoro

*suscitare il desiderio di apprendere, esplicitare il rapporto con il sapere, il senso del lavoro scolastico e sviluppare la capacità di autovalutazione nell'alunno;*

*istituire e far funzionare un consiglio degli alunni (consiglio di classe o di istituto) e negoziare con gli alunni diversi tipi di regole e contratti;*

*offrire attività di formazione opzionali, a scelta;*

*favorire la definizione di un progetto personale dell'alunno.*

#### 5. lavorare in gruppo

*elaborare un progetto di gruppo e rappresentazioni comuni;*

*animare un gruppo di lavoro, guidare riunioni;*

*formare e rinnovare un gruppo pedagogico;*

*affrontare e analizzare insieme situazioni complesse, pratiche e problemi professionali;*

*gestire crisi o conflitti tra persone.*

# LE SUB-COMPETENZE

## LAVORO FUORI DALLAULA



### 6. **partecipare alla gestione della scuola**

*elaborare, negoziare un progetto d'istituto;  
gestire le risorse della scuola;  
coordinare, animare una scuola con tutti gli interlocutori (parascolastici, di quartiere, associazioni di genitori, insegnanti di lingua e cultura d'origine);  
organizzare e fare evolvere, in seno alla scuola, la partecipazione degli alunni*

### 7. **informare e coinvolgere i genitori**

*animare riunioni d'informazione e di dibattito;  
guidare colloqui;  
coinvolgere i genitori nella valorizzazione della costruzione dei saperi.*

### 8. **servirsi delle nuove tecnologie**

*utilizzare software per la redazione di documenti;  
sfruttare le potenzialità didattiche di software in relazione agli obiettivi dei campi di insegnamento;  
comunicare a distanza per mezzo della telematica;  
utilizzare gli strumenti multimediali nel proprio insegnamento*

## **LE SUB-COMPETENZE**

### **COSTRUZIONE E SENSO DELLA PROFESSIONE**



#### **9. affrontare i doveri e i dilemmi della professione**

*prevenire la violenza a scuola e nelle città;*

*lottare contro i pregiudizi e le discriminazioni sessuali, etniche e sociali;*

*partecipare alla costruzione di regole di vita comune riguardanti la disciplina a scuola, le sanzioni, l'apprezzamento della condotta;*

*analizzare la relazione pedagogica, l'autorità, la comunicazione in classe;*

*sviluppare il senso di responsabilità, la solidarietà, il sentimento di giustizia.*

#### **10. gestire la propria formazione continua**

*sapere esplicitare le proprie pratiche didattiche;*

*redigere il proprio bilancio di competenze e il proprio programma personale di formazione continua;*

*negoziare un progetto di formazione comune con colleghi (gruppo, scuola, rete).*

## Il contesto: Piano Nazionale per la formazione (triennio 2016-2019)

La **legge 107/2015** propone un nuovo quadro di riferimento per la formazione in servizio del personale docente qualificandola come "obbligatoria, permanente e strutturale" (comma 124), secondo alcuni parametri innovativi:

- a) il principio della obbligatorietà della formazione in servizio, intesa come impegno e responsabilità professionale di ogni docente;
- b) la formazione come "ambiente di apprendimento continuo", insita in una logica strategica e funzionale al miglioramento;
- c) la definizione il finanziamento di un piano nazionale triennale per la formazione;
- d) l'inserimento nel piano triennale dell'offerta formativa di ogni scuola, della ricognizione dei bisogni formativi del personale in servizio e delle conseguenti azioni da realizzare;
- e) l'assegnazione ai docenti di una carta elettronica personale per la formazione e i consumi culturali;
- f) il riconoscimento della partecipazione alla formazione, alla ricerca didattica e alla documentazione di buone pratiche, come criteri per valorizzare e incentivare la professionalità docente.

Le priorità afferiscono alle seguenti aree:

- " Autonomia organizzativa e didattica
- " Didattica per competenze e innovazione metodologica
- " Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
- " Competenze di lingua straniera
- " Inclusione e disabilità
- " Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
- " Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
- " Scuola e Lavoro
- " Valutazione e miglioramento

# Formazione docente e I testi per la riflessione epistemologica e la progettazione curricolare



## Riordino dei Cicli, legge n. 30/2000

due soli cicli con la riduzione di un anno dell'intero percorso scolastico: il ciclo primario, detto anche scuola di base, con durata di sette anni, che assorbe la scuola elementare e media, ed il ciclo secondario della durata di cinque anni, di cui i primi due obbligatori, organizzata su quattro aree, a loro volta articolate in indirizzi

- a) Indirizzi per l'attuazione del curriculum del Ministro De Mauro (2001, mai applicati)
- b) Indicazioni nazionali per i Piani di Studio Personalizzati del Ministro Moratti (2003),
- c) Indicazioni per il curriculum del Ministro Fioroni (2007)
- d) Indicazioni per il curriculum del Ministro Profumo (2012).
- e) Certificazione delle competenze (decreto del Ministro n. 9/2010)

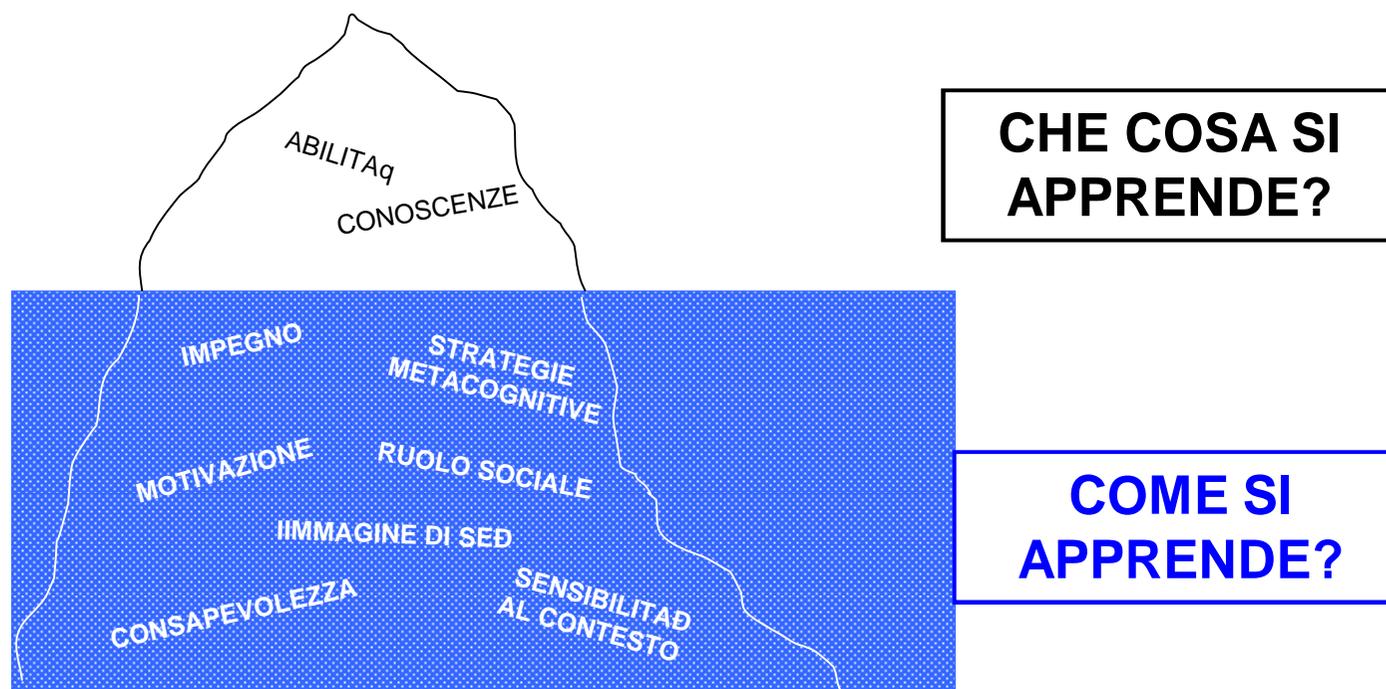


COMPETENZE CHIAVE	LIFE SKILLS
COMUNICAZIONE NELLA MADRELINGUA	Comunicazione efficace Capacità di relazione interpersonale Gestione delle emozioni
COMUNICAZIONE NELLE LINGUE STRANIERE	Creatività/Senso critico Empatia/Autocoscienza
COMPETENZE IN MATEMATICA E COMPETENZE DI BASE IN SCIENZE E TECNOLOGIA	Problem solving
COMPETENZA DIGITALE	Problem solving/Comunicazione efficace
IMPARARE A IMPARARE	Problem solving/Autocoscienza/Senso critico/Gestione dello stress
COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE	Autocoscienza/Senso critico Gestione delle emozioni/Empatia Gestione dello stress Capacità di relazione interpersonale
SPIRITO DI INIZIATIVA E IMRENDITORIALITÀ	Senso critico Problem solving/Decision making Creatività Gestione delle emozioni/Gestione dello stress Autocoscienza
CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	Comunicazione efficace/Creatività/Empatia/Autocoscienza Senso critico



# Cos'è una competenza?

*non ciò che lo studente sa, ma ciò che sa fare con ciò che sa+*  
(Wiggins, 1993)



*Una competenza è la capacità di saper eseguire un compito rielaborando le proprie conoscenze e abilità in contesti diversi.+*